



COPIA

## COMUNE DI SINISCOLA

*Provincia di Nuoro*

Servizio Risorse Finanziarie e Personale

**DETERMINAZIONE n°45 del 18-08-20**

Reg. generale 1270

**OGGETTO:** Approvazione verbali e graduatoria finale del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato part-time 33 ore settimanali di n. 1 Istruttore Direttivo Contabile Cat. D, riservato ai soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della L.68/1999.

### Il Responsabile del Servizio

VISTE:

- la propria determinazione, n. 17 del 24/04/2020, con la quale è stato indetto un concorso pubblico, per esami, riservato agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della L. 68/1999, per la copertura di numero 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile, Cat. D, posizione economica D1, a tempo indeterminato part-time 33 ore settimanali, ed è stato approvato il relativo bando di concorso;
- il bando di concorso prot. n. 9749 del 28/04/2020 pubblicato all'albo pretorio del Comune di Siniscola, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso", e sulla Gazzetta Ufficiale n. 36 del 08/05/2020 sezione Concorsi ed Esami 4a Serie Speciale;
- la propria determinazione, n. 17 del 24/04/2020 con la quale veniva nominata la commissione giudicatrice del concorso sopraindicato;
- la propria determinazione, n. 32 del 29/06/2020 con la quale venivano approvati l'elenco degli ammessi e degli esclusi alla procedura concorsuale;

Atteso che la commissione giudicatrice concluse le operazioni di concorso, ha trasmesso i verbali n. 1, n. 2, n. 3, n. 4, n. 5 conservati agli atti di questo servizio;

DATO ATTO che, dai verbali di cui sopra, risulta che la procedura è stata espletata e che le operazioni di selezione si sono concluse con il verbale n. 5 redatto in data 28/07/2020 e con il risultato, di cui inserito nel verbale stesso, custodito in atti.

Ritenuto, pertanto di procedere alla presa d'atto dei verbali e dei suoi allegati predisposti e firmati dai componenti della Commissione Esaminatrice della procedura concorsuale in oggetto ed approvare le risultanze finali;

Ritenuta la propria competenza, in virtù del Decreto Sindacale n. 15 del 30.12.2019;

Dato atto che con deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 10 del 15/07/2020 è stato approvato il D.U.P. 2020/2021;
- n. 11 del 15/07/2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;

Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 23/07/2020 è stato approvato il PEG per l'esercizio 2020;

Visti:

il D.lgs. n. 267/2000;

il D.lgs. n. 165/2001; Visto il D.lgs. n. 118/2011;

il Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Siniscola approvato con delibera G.C. n. 115 del 04/09/2019;

Visto il C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali;

Tutto ciò premesso;

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte,

- I. di approvare, sulla base degli atti trasmessi dalla Commissione Esaminatrice per il concorso pubblico, per l'assunzione a tempo indeterminato part-time 33 ore settimanali di n. 1 unità con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile Categoria D, esclusivamente riservato alle categorie protette, ai sensi dell'art. 1, comma 1, della Legge n.68/99, da assegnare al Servizio Affari Generali e Istituzionali, i verbali n. 1 del 07/07/2020 - n. 2 del 07/07/2020 - n. 3 del 08/07/2020 - n. 4 del 08/07/2020 - n. 5 del 28/07/2020;
- II. di dare atto che i predetti verbali, debitamente sottoscritti dal Presidente, dai Commissari e dal segretario verbalizzante, risultano depositati agli atti presso il Servizio Risorse finanziarie e del personale di questo Comune;
- III. di approvare, quindi, le risultanze finali, così come formulate dalla Commissione Esaminatrice e riportate nel verbale n. 5 del 28/07/2020, custodito agli atti dell'ufficio;
- IV. di dichiarare, quindi, vincitore del concorso pubblico per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile inquadrato nella categoria D1, esclusivamente riservato alle categorie protette, ai sensi dell'art. 1, comma 1, della Legge n.68/99, da assegnare al Servizio Affari generali e istituzionali il Dott. S.F. prot. 11950/2020;
- V. di dare atto che, con successivo provvedimento, da adottarsi all'esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione e, previa verifica del

rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di spesa per il personale, si procederà a disporre la data della presa di servizio e l'approvazione dello schema di contratto individuale di lavoro.

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il responsabile del procedimento

Il Responsabile del Servizio

Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to MONNI SILVESTRA

Visto attestante la copertura finanziaria, ex art. 147-bis e 153 del D.Lgs. 267/2000  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dr.ssa Monni Silvestra visti gli atti d'ufficio

#### A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 18-08-2020 al 02-09-2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio  
Dr.ssa Monni Silvestra