



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Tributi, Turismo e Cultura

DETERMINAZIONE n°230 del 20-10-20

Reg. generale 1616

OGGETTO: L.R. 14/2006 art. 21 c. 2 lett. d. (ex L.r. 64/50). Contributi per la costituzione, il funzionamento e l'incremento delle biblioteche di ente locale annualità 2019. Determina a contrarre e affidamento incarico piattaforma Indaco.

Il Responsabile del Servizio

Premesso che il servizio bibliotecario necessita, per il suo regolare funzionamento, di incrementare il patrimonio documentario, nonché di proporre al pubblico le novità librarie e documentarie;

Che il Comune di Siniscola, in riscontro alla nota del Servizio Beni Librari della Ras prot. n. 8678 del 13.05.2019 inerente il monitoraggio delle biblioteche di ente locale per l'anno 2018, ha trasmesso, con nota Prot. n. 13882 del 14.06.2019, il questionario annuale informativo sullo stato dei servizi delle biblioteche di ente locale anno 2018, relativi alle sedi di Siniscola, La Caletta e S.Lucia, ai sensi della L.R. n. 14/2006, art. 21, comma 2, lett. d);

Dato atto che la Ras, con Determinazione Prot. n. 24019 /Rep. N. 1787 del 18 Dicembre 2019, ha assegnato al Comune di Siniscola un contributo di € 6.280,89 per l'acquisto di materiali e attrezzature necessari al funzionamento e all'incremento delle biblioteche di ente locale per l'annualità 2019, calcolato sulla base dei dati relativi al monitoraggio dell'anno 2018;

Che con propria determinazione n. 110 del 17.04.2020 si è provveduto ad accertare l'entrata e ad impegnare la somma di € 6.280,89, a titolo di contributo per il funzionamento e all'incremento delle biblioteche di ente locale per l'annualità 2019, ai sensi della L.R. n. 14/2006, art. 21, comma 2, lett. d), imputando la spesa al cap. 1110 imp. n. 355/20 del bilancio (CIG Z7F2DEB04B);

Che con propria determinazione n. 444 del 10.12.2019 si è provveduto ad impegnare il fondo per le attività culturali e i laboratori autunno/inverno 2019/2020, di cui € 1.200,00 (cap. 1120 imp. 1732/19) per la fornitura di materiale documentario (CIG ZF52B78F46);

Vista la nota prot. n. 16085 trasmessa dal servizio bibliotecario in data 06.07.2020 contenente il piano di spesa per il 2020, riferite all'utilizzo dei fondi sopra citati, con le indicazioni per le forniture del materiale documentario riportate di seguito:

❖ Attivazione Rete Indaco **€ 1.990,00**

❖ narrativa e saggistica	€ 1.520,00
❖ sezione sarda	€ 1.110,89
❖ sezione ragazzi e giovani adulti	€ 1.300,00
❖ materiale multimediale	€ 1.300,00
❖ e-reader per e – book	€ 260,00

Considerato che la Regione Sardegna mette a disposizione delle biblioteche afferenti al Polo regionale SBN Sardegna (CAG) la piattaforma digitale ReteIndaco, che comprende un vasto patrimonio di risorse (e-book, video, audiolibri, articoli, film, musica, videogiochi, corsi, lezioni universitarie e altro) per lo più consultabili liberamente da tutti i cittadini o, in alcuni casi, tramite le credenziali a disposizione degli utenti per tutti i servizi del Polo;

Che la piattaforma, come indicato nella nota Ras del 06.05.2020 (ns. prot. EE n. 10683), è completamente integrata nel catalogo del Polo e interrogabile sul portale BiblioSAR – sia a partire dall’OPAC sia dallo spazio dedicato –;

Che ogni biblioteca del Polo può decidere di acquistare nello store di ReteIndaco risorse a pagamento - quali e-book “commerciali” protetti con DRM Adobe e fruibili dagli utenti tramite il meccanismo del prestito digitale (digital lending) -, oltre che segnalare al coordinamento del Polo risorse gratuite che verranno acquisite centralmente e integrate nel catalogo;

Che le spese sostenute per l’acquisto del materiale digitale su rete Indaco possono essere inserite nei rendiconti dei contributi regionali finalizzati all’incremento del patrimonio librario delle biblioteche, ai sensi della L. R. n. 14/2006, art. 21, c. 2, lett. d);

Che, su richiesta del servizio scrivente, la ditta D.M. Cultura S.r.l., con sede legale a Roma, in P.zza di Sant’Andrea della Valle, ha trasmesso un preventivo di spesa (ns. prot. n. 24248 del 16.10.2020), corredato delle condizioni di vendita, dell’importo complessivo di € 1.990,00, di cui € 610,00 (IVA inclusa 22%) quale costo di attivazione e € 1.380,00 (IVA inclusa 4%) per la fornitura di Ebook commerciali;

Richiamato l’art. 125 comma 11, ultimo periodo del D.LGS. 163/2006 (Codice dei Contratti) che dispone che l’affidamento potrebbe avvenire in forma diretta da parte del Responsabile del Procedimento, trattandosi di servizio i cui limiti di costo sono nettamente inferiori a quelli contenuti nella norma di riferimento richiamata;

Richiamato altresì il Regolamento vigente per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture in attuazione dell’articolo 125 d.lgv. n. 163/2006 e degli articoli 173 e ss. e. 332 e ss. del d.p.r. n. 207/2010 approvato con deliberazione di consiglio comunale n.24 del 28.05.2013

Richiamate le seguenti disposizioni di legge:

❖ Art. 11. Fasi delle procedure di affidamento Comma 2. *Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

❖ L’art. 192, comma 1, del D.Lgs. 267/2000: *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

a) il fine che con il contratto si intende perseguire;

b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base

- ❖ La Legge 13.08.2010 n. 136 “Tracciabilità dei flussi finanziari” e ss.mm. e integrazioni;
- ❖ L’art. 3 della legge n. 136/2010 che prevede la richiesta del CIG anche in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell’ambito degli appalti pubblici;

Ritenuto opportuno procedere all’affidamento della fornitura di cui sopra, sulla base delle condizioni di vendita proposte, con incarico alla ditta D.M. Cultura S.r.l., con sede legale a Roma, in P.zza di Sant’Andrea della Valle;

Visto il vigente regolamento comunale sui contratti;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;

Visto il Decreto del Sindaco n. 15 del 30.12.2019 con il quale è stato individuato nel sottoscritto il Responsabile del Servizio Tributi, Turismo, Cultura, Sport, Spettacolo e P.I.;

DETERMINA

Di incaricare, per le motivazioni indicate in premessa, la ditta D.M. Cultura S.r.l., con sede legale a Roma, in P.zza di Sant’Andrea della Valle, per l’attivazione del punto di acquisto e la fornitura di Ebook commerciali sulla piattaforma Indaco, con budget prepagato;

Di imputare, per la suddetta fornitura, la somma complessiva di € 1.990,00 Iva inclusa, imputando la somma di € 805,73 al cap 1110 imp. n.355/20 ed € 1.184,27 al cap. 1120 imp. 1732/19;

Di autorizzare il sistema bibliotecario urbano all’attivazione delle forniture e alla gestione della piattaforma, secondo le indicazioni riportate nel contratto di acquisto, depositato agli atti;

Di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Finanziario ai sensi dell’art. 151, Comma 4 e 184, comma 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell’articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell’art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di

Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell’art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio
F.to Pipere Donatella

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to Pipere Donatella

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to MONNI SILVESTRA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Pipere Donatella visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 21-10-2020 al 05-11-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Pipere Donatella

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Pipere Donatella