



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Affari Generali

DETERMINAZIONE n°123 del 11-09-20

Reg. generale 1388

OGGETTO: Impegno di spesa contratto di locazione "Centro per l'Impiego di Siniscola. 2° semestre 2020".

Il Responsabile del Servizio

Premesso:

la propria competenza all'adozione del presente atto, in esecuzione del Decreto Sindacale di conferimento degli incarichi per l'espletamento di funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, T.U.E.L;

Visto:

la deliberazione del Consiglio comunale n.11, in data 15.07.2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020, bilancio pluriennale 2020/2022 e bilancio armonizzato di cui all'art. 11 del D.lgs. n. 118/2011;
la deliberazione della Giunta Comunale n. 90, in data 23/07/2020, esecutiva, con la quale è stata approvata l'assegnazione delle risorse ai Funzionari responsabili per l'esercizio 2020;

Richiamato il decreto del Sindaco, n. 15 del 30 dicembre 2019 di proroga dell'attribuzione dell'incarico di responsabile del servizio Affari generali e istituzionali;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Vista la L. 267/2000;

Dato Atto che, il Comune di Siniscola ha in carico il contratto di locazione di un immobile sito in via Luigi Funedda n. 22, adibito ad uffici del Centro servizi per l'impiego;

Visto il contratto stipulato con il Signor Bellu Salvatorangelo, proprietario dell'immobile, in data 24 gennaio 2019 per un importo annuo di € 15000,00, e registrato all'Agenzia delle Entrate, Ufficio di Nuoro, il 30 gennaio 2019, n 344 serie T;

Visto il verbale di presa in carico dell'immobile da parte dell'Azienda Sarda per le Politiche Attive del Lavoro (rif. 266777 del 21/03/2019);

Dato Atto che al pagamento dei canoni di locazione ai proprietari degli immobili provvede il Comune, anche per conto degli altri Comuni che beneficiano dei servizi del Centro per l'impiego di Siniscola, ai quali verrà chiesto a rimborso la somma di propria competenza;

Rilevato che il contratto prevede il pagamento del fitto in due rate semestrali anticipate di € 7500,00 cadauna;

Constatato che con la determinazione n. 27/2020 sono state liquidate le quote di registrazione e di rinnovo del contratto a carico del Comune per complessive € 300,00;

Ritenuto, necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Accertato, ai sensi dell'art.9, comma 21 lett.a) n.2 del D.L. 1 luglio 2009 n.78 convertito con modificazioni dalla L.3 agosto 2009 n.102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture approvato con deliberazione n.24 del 25.05.2013;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 30.05.2012;
- il regolamento per la gestione dell'Albo pretorio Informatico approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.181 del 09.08. 2012;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale N. 17 del 30/03/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 26.02.2013;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi degli artt. 107-169 e 183/9 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267;

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL;

Ritenuto di provvedere all'impegno della seconda rata di fitto pari ad euro 7500,00 ;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

Di dare atto che la narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di impegnare in favore del Signor Bellu Salvatorangelo l'importo complessivo di € 7200,00 per il secondo semestre del canone di locazione dell'immobile di via Luigi Funedda 22, utilizzato per uffici del Centro Per l'Impiego di Siniscola;

Di impegnare la quota di € 300,00 con successivo provvedimento;

Di imputare la spesa di € 7.200,00 a gravare sul Cap. 271, imp. n.1018/20 ;

Di dare atto che le somme spese per il canone di locazione verranno ripartite e richieste a rimborso ai Comuni facenti parte del C.P.I. di Siniscola, ciascuno per la propria quota calcolata in base alla popolazione residente;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 30/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio
F.to Rag. Gianfranco Bellu

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to Rag. Gianfranco Bellu

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:

Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to MONNI SILVESTRA

Visto attestante la copertura finanziaria, ex art. 147-bis e 153 del D.Lgs. 267/2000
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to MONNI SILVESTRA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Rag. Gianfranco Bellu visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal al

Il Responsabile del Servizio
F.to Rag. Gianfranco Bellu

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Rag. Gianfranco Bellu