



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Affari Generali

DETERMINAZIONE n°112 del 14-12-16

Reg. generale 1719

OGGETTO: Servizio di Pulizia locali Comunali. Liquidazione fatture ASB. Agosto e Settembre 2016 .

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO:

CHE il servizio di pulizia dei locali adibiti ad uffici pubblici del Comune di Siniscola è stato affidato mediante asta pubblica alla ditta A S B s.r.l. con sede in Barrafranca 94012 (EN), per l'importo annuo di € 49.297,68,00 più iva per il biennio 2014 / 2016;

VISTA la determinazione n. 58 del 07/07/2014 concernente l'approvazione dei verbali della gara in oggetto e l'aggiudicazione in favore della citata ditta A S B s.r.l.;

VISTO il contratto di appalto N. 1 stipulato in data 27/01/2015;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 92 del 31/10/2016 con la quale è stata disposta la proroga del servizio nelle more di affidamento fino al 30 novembre 2016;

Vista la fattura elettronica n. 681 del 31.08.2016 assunta al protocollo elettronico dell'Ente al n. 16443 del 12/09/2016 di € 7351,66 compreso iva, emessa dalla Ditta A S B Srl per il servizio di pulizia ordinaria dei locali comunali effettuata nel mese di Agosto 2016;

Vista la fattura elettronica n. 786 del 30.09.2016 assunta al protocollo elettronico dell'Ente al n. 18498 del 10/10/2016 di € 7351,66 compreso iva, emessa dalla Ditta A S B Srl per il servizio di pulizia ordinaria dei locali comunali effettuata nel mese di Settembre 2016;

Visto il DURC inail n. 5196519 con scadenza validità 24/02/2017;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL;

Vista la determina n. 36/2016 del servizio finanziario;

@-@ - Pag. 1 - @-@

VERIFICATA la disponibilità esistente sugli interventi previsti in bilancio;

VISTE le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e i termini che verranno fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;

RICHIAMATO il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015, nel quale viene precisato che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015;

DETERMINA

- DI LIQUIDARE la somma di € 12051,90 in favore della Ditta ASB s.r.l. per il servizio di pulizia dei locali comunali espletato nei mesi di agosto e settembre 2016, mediante accredito sul c/c, bancario cod IBAN: IT 56U 0306983700100000000309 presso la Banca Intesa San Paolo filiale di Pietraperzia, via Stefano di Blasi, 29;

- DI VERSARE in favore dell'erario la somma di € 261,42 pari al 22% di imposta sul valore aggiunto;

- DI IMPUTARE la spesa di € 14703,32 al cap. 200, di cui, € 5507,40 imp. n. 1027 ed € 9195,92 imp. n. 1176 del bilancio.

- DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in merito alla correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità contabile, i cui pareri sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili di Servizio

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

**Il Responsabile del Servizio
Rag. Gianfranco Bellu**

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
Rag. Gianfranco Bellu

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DR.SSA MONNI SILVESTRA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Rag. Gianfranco Bellu visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi dal al

Il Responsabile