



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Tributi, Turismo e Cultura

DETERMINAZIONE n°173 del 11-08-20

Reg. generale 1245

OGGETTO: L.R. 14/2006 art. 21 c. 2 lett. d. (ex L.r. 64/50). Contributi per la costituzione, il funzionamento e l'incremento delle biblioteche di ente locale annualità 2019. Determina a contrarre e affidamento incarichi. CIG Z7F2DEB04B.

Il Responsabile del Servizio

Premesso che il servizio bibliotecario necessita, per il suo regolare funzionamento, di incrementare il patrimonio documentario, nonché di proporre al pubblico le novità librarie e documentarie;

Premesso che il Comune di Siniscola, in riscontro alla nota del Servizio Beni Librari della Ras prot. n. 8678 del 13.05.2019 inerente il monitoraggio delle biblioteche di ente locale per l'anno 2018, ha trasmesso, con nota Prot. n. 13882 del 14.06.2019, il questionario annuale informativo sullo stato dei servizi delle biblioteche di ente locale anno 2018, relativi alle sedi di Siniscola, La Caletta e S.Lucia, ai sensi della L.R. n. 14/2006, art. 21, comma 2, lett. d);

Dato atto che la Ras, con Determinazione Prot. n. 24019 /Rep. N. 1787 del 18 Dicembre 2019 , ha assegnato al Comune di Siniscola un contributo di € 6.280,89 per l'acquisto di materiali e attrezzature necessari al funzionamento e all'incremento delle biblioteche di ente locale per l'annualità 2019, calcolato sulla base dei dati relativi al monitoraggio dell'anno 2018;

Che con propria determinazione n. 110 del 17.04.2020 si è provveduto ad accertare l'entrata e ad impegnare la somma di € **6.280,89**, a titolo di contributo per il funzionamento e all'incremento delle biblioteche di ente locale per l'annualità 2019, ai sensi della L.R. n. 14/2006, art. 21, comma 2, lett. d), imputando la spesa al cap. 1110 imp. n. 355/20 del bilancio;

Che con propria determinazione n. 444 del 10.12.2019 si è provveduto ad impegnare il fondo per le attività culturali e i laboratori autunno/inverno 2019/2020, di cui € **1.200,00** (cap. 1120 imp. 1732/19) per la fornitura di materiale documentario;

Vista la nota prot. n. 16085 trasmessa dal servizio bibliotecario in data 06.07.2020 contenente il piano di spesa per il 2020, riferite all'utilizzo dei fondi sopra citati, con le indicazioni per le forniture del materiale documentario riportate di seguito:

❖ narrativa e saggistica	€1.520,00
❖ sezione sarda	€1.110,89
❖ sezione ragazzi e giovani adulti	€ 1.300,00

❖ materiale multimediale	€1.300,00
❖ e-reader per e – book	€ 260,00

Considerato che sono state contattate le seguenti ditte:

- Papershop, Giumar, Cose di Carta, Cartofantasy per le forniture di materiale librario (sez. narrativa e saggistica, sarda, ragazzi) (nota prot. n. 16106 del 06.07.2020);
- Cose di Carta, Managua e Mieleamaro (nota prot. n. 16153 del 07.07.2020) per la fornitura di materiale multimediale;
- Piccola Libreria Giardino – Mondadori point di S. Teodoro e Il Labirinto – Mondadori point di Alghero (prot. n. 17465 del 20.07.2020) per la fornitura di e – reader;

Che all'invito hanno risposto le seguenti ditte:

Sezione libri:

- la ditta Giumar Multiservice s.a.s., di Mele Marco, via Silvio Pellico Siniscola, che ha proposto uno sconto pari al 20 % (prot. n. 17790 del 23.07.2020);
- Paper Shop di Tola Patrizia, via Sauro – La Caletta Siniscola, che ha proposto uno sconto pari al 10,60% (prot. n. 17791 del 23.07.2020);

Sezione multimediale:

- ditta Managua Videomusica di Usai Alessandro, via Sassari 3 - Siniscola, che ha proposto uno sconto pari al 22%;

Fornitura di e – reader :

- Piccola Libreria Giardino – Mondadori point via Don Gavino Pes s.n.c. di S. Teodoro (SS), che ha proposto uno sconto del 6% (prot. n. 18386 del 30.07.2020);

Richiamato l'art. 125 comma 11, ultimo periodo del D.LGS. 163/2006 (Codice dei Contratti) che dispone che l'affidamento potrebbe avvenire in forma diretta da parte del Responsabile del Procedimento, trattandosi di servizio i cui limiti di costo sono nettamente inferiori a quelli contenuti nella norma di riferimento richiamata;

Richiamato altresì il Regolamento vigente per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture in attuazione dell'articolo 125 d.lgv. n. 163/2006 e degli articoli 173 e ss. e. 332 e ss. del d.p.r. n. 207/2010 approvato con deliberazione di consiglio comunale n.24 del 28.05.2013

Richiamate le seguenti disposizioni di legge:

- ❖ Art. 11. Fasi delle procedure di affidamento Comma 2. *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*
- ❖ L'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 267/2000: *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base*
- ❖ La Legge 13.08.2010 n. 136 “Tracciabilità dei flussi finanziari” e ss.mm. e integrazioni;
- ❖ L'art. 3 della legge n. 136/2010 che prevede la richiesta del CIG anche in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento delle forniture di cui al punto precedente sulla base delle condizioni di vendita proposte, con incarico alle ditte sottoindicate:

Sezione narrativa, saggistica, ragazzi e sarda:

- la ditta Giumar Multiservice s.a.s., di Mele Marco, via Silvio Pellico Siniscola,

Sezione multimediale:

- ditta Managua Videomusica di Usai Alessandro, via Sassari 3 - Siniscola;

Fornitura di e – reader:

- Piccola Libreria Giardino – Mondadori point via Don Gavino Pes s.n.c. di S. Teodoro (SS);

Dato Atto che è stato chiesto l'accreditamento al Sistema Informativo di monitoraggio SIMOG presso il sito www.autoritalavoripubblici.it, per cui il Codice Identificativo Gara (Smart CIG) attribuito agli interventi è: Z7F2DEB04B.

Visto il vigente regolamento comunale sui contratti;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;

Visto il Decreto del Sindaco n. 15 del 30.12.2019 con il quale è stato individuato nel sottoscritto il Responsabile del Servizio Tributi, Turismo, Cultura, Sport, Spettacolo e P.I.;

DETERMINA

Di incaricare, per le motivazioni indicate in premessa le ditte sottoelencate:

Sezione narrativa e saggistica:

- ditta Giumar Multiservice s.a.s., di Mele Marco, via Silvio Pellico Siniscola;

Sezione multimediale:

- ditta Managua Videomusica di Usai Alessandro, via Sassari 3 - Siniscola;

Fornitura di e – reader :

- Piccola Libreria Giardino – Mondadori point via Don Gavino Pes s.n.c. di S. Teodoro (SS)

Di imputare, per le suddette forniture, la somma complessiva di € 7.480,00 di cui € 6.280,89 al cap 1110 imp.n. 355/20 ed € 1.200,00 al cap. 1120 imp.1732/19, di cui:

- € 3.930,89 favore della ditta Giumar Multiservice sa.s., di Mele Marco, via Silvio Pellico Siniscola(materiale librario);
- € 1.300,00 (iva inclusa) a favore della ditta Managua VideoMusica via Sassari 3 Siniscola (sezione multimediale);
- € 244,27 (€ 200,22 + IVA) a favore della ditta Piccola Libreria Giardino – Mondadori point via Don Gavino Pes s.n.c. di S. Teodoro (SS);

Di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151, Comma 4 e 184, comma 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di

Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio
F.to Pipere Donatella

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to Pipere Donatella

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:

Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to MONNI SILVESTRA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Pipere Donatella visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 17-08-2020 al 01-09-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Pipere Donatella

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Pipere Donatella