



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Affari Generali

DETERMINAZIONE n°206 del 24-12-20

Reg. generale 2090

OGGETTO: Liquidazione fatture alla ditta Olin Snc di Nuoro per l'acquisto di Toner e per la riparazione della stampante del servizio elettorale. Integrazione Impegno alla determina 35 del 10/04/2020.

Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11, in data 15.07.2020, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente, bilancio pluriennale 2020/2022 e bilancio armonizzato di cui all'art. 11 del D.lgs. n. 118;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 90, in data 23.07.2020, esecutiva, è stata approvata l'assegnazione delle risorse ai Funzionari responsabili per l'esercizio 2020;

Richiamato il decreto del Sindaco, n. 15 del 30 dicembre 2019 di proroga dell'attribuzione dell'incarico di responsabile del servizio Affari generali e istituzionale.

Considerato che la prestazione effettuata dalla ditta Olin Snc di Nuoro, risulta regolarmente resa alle condizioni pattuite;

Richiamate le proprie determinazioni di affidamento ed impegno alla ditta Olin snc con sede a Nuoro in via Donatori di Sangue N.10, per la fornitura di Toner e riparazione stampante del servizio elettorale;

-N.35 del 10/04/2020 con la quale è stata affidata la somma di €739,32 CIG: ZE82C55961

-N.94 del 15/07/2020 con la quale si è provveduto ad impegnare la somma di €183,00
CIG: ZE82C55961

-N.132 del 25/09/2020 con la quale si è impegnato €79,30 CIG: Z402E4C7E8.

Acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva INPS N.24311261, dove si evince la regolarità dell'impresa, con scadenza di validità prevista per la data del 17.02.2021;

Dato atto che le forniture sono state effettuate regolarmente;

Viste le fatture:

- N.549/2020 del 13/07/2020 per un importo di €. 711,00 di cui Iva al 22% per €. 156,42 per un totale di €.867,42 prot. n.16952 del 13/07/2020;

- N.661/2020 del 18/09/2020 per un importo di €. 6500 di cui Iva al 22% per €.14,30 per un totale di €. 79,30 prot. n.22099 del 18/09/2020;

- N.753/2020 del 29/10/2020 per un importo €. 65,00 di cui Iva al 22% per €.14,30 per un totale di €.79,30 prot. n.25282 del 30/10/2020;

Accertato che con la determinazione N.35 del 10/04/2020 le somme impegnate risultano insufficienti a coprire i costi della riparazione della stampante.

Ritenuto pertanto necessario provvedere alla liquidazione delle suddette fatture emesse dalla ditta Olin Snc;

Visto il Comunicato n. 7 del 9 gennaio 2015 – *Split Payment P.A.* del Ministero dell'Economia e delle Finanze recante nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 629, della Legge n. 190 del 23/12/2014;

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL;

DETERMINA

Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di integrare la determina N.35 del 10/04/2020 cap. 181 imp.336 per €.24,40 per le motivazioni citate in premessa;

Di liquidare alla ditta Olin Snc con sede a Nuoro i via Donatori di Sangue N.10 le seguenti fatture:

n.549/2020 del 13/07/2020 dell'importo complessivo di €.867,42 di cui Iva per €.156,42,

n.661/2020 del 18/09/2020 dell'importo complessivo di €.79,30 di cui Iva €.14,30

n.753/2020 del 29/10/2020 per un totale di €.79,30 di cui Iva per €.14,30.

mediante accredito sul c/c depositato agli atti, nel rispetto di quanto disposto dal comma 629, art. 1 della legge di stabilità 2015 (L. 190/2014) per la fornitura di un personal computer;

Di versare la somma di € 185,02 per I.V.A. all'Erario ai sensi dell'art.17- Ter del D.P.R.633/1972 (split payment);

Di imputare la somma complessiva di €.841,00 sul capitolo 180 imp.1125-710/20 e sul cap.181 imp.336/20;

Di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui i all'art.147-bis comma1, del decreto legislativo n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Di dare atto che la presente determinazione è regolarmente corredata dei pareri di cui all'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nle rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 30/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio
F.to Rag. Gianfranco Bellu

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to Rag. Gianfranco Bellu

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to MONNI SILVESTRA

Visto attestante la copertura finanziaria, ex art. 147-bis e 153 del D.Lgs. 267/2000
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to MONNI SILVESTRA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Rag. Gianfranco Bellu visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15
giorni consecutivi al n. dal 13-01-2021 al 28-01-2021

Il Responsabile del Servizio
F.to Rag. Gianfranco Bellu

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Rag. Gianfranco Bellu