



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Risorse Finanziarie e Personale

DETERMINAZIONE n°64 del 29-09-20

Reg. generale 1477

OGGETTO: Stipula Convenzione tra il Comune di Siniscola e il Comune di Sarule per l'utilizzo della graduatoria concorsuale, approvata dal Comune di Siniscola con determinazione del Responsabile del Servizio Risorse Finanziarie e Personale, n.49 del 21.08.2020, Reg. Gen. n. 1282, relative al professionale di Istruttore di Vigilanza, categoria C"

Il Responsabile del Servizio

Visto il Decreto Sindacale n. 15 del 30.12.2019, con il quale è stato rinnovato l'incarico di Responsabile del servizio risorse finanziarie e del personale;

Premesso che:

- la Giunta comunale con Delibera n.110 del 28.09.2020, autorizzava il comune di Sarule all'utilizzo della graduatoria concorsuale relativa al profilo professionale "istruttore di Vigilanza cat. C.";
- l'art. 3, c. 61, L. n. 350/2003 il quale prevede che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse.
- l'art. 36, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.L 31 Agosto 2013 n. 101, convertito in Legge n.125/2013, dispone che "E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2000, n.35, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato";
- la legge 27 dicembre 2019 n. 160 (legge di bilancio 2020) prevede che le graduatorie approvate nel corso degli anni 2018 e 2019 hanno validità di tre anni dalla data di approvazione della graduatoria stessa;

Dato atto che la predetta Delibera di autorizzazione demandava alla Responsabile del servizio Finanziario gli adempimenti conseguenti al provvedimento;

Visto "Regolamento Comunale per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate dal Comune di Siniscola e da altri enti";

Vista la determinazione della responsabile del Servizio Risorse Finanziarie e Personale, n.49 del 21.08.2020, Reg. Gen. n. 1282, con la quale è stata approvata la graduatoria relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato per istruttore di Vigilanza cat. C, indetto con determina n. 19 del 07.05.2020, da assegnare all'ufficio di vigilanza”;

Atteso che detta graduatoria, costituita da n.12 idonei, è stata utilizzata limitatamente al primo candidato;

Vista la nota n. prot. 22431 del 24.09.2020 con la quale il Comune di Sarule ha chiesto di utilizzare per scorrimento, la graduatoria in questione, al fine di assumere, a tempo parziale e indeterminato e comunque sino al 31.12.2020, n.1 Istruttore di Vigilanza cat. C;

Dato atto che il Comune ha attualmente coperto il posto vacante previsto nel piano triennale delle assunzioni, e che pertanto non ha interesse, per l'annualità 2020, all'utilizzo della predetta graduatoria, che dovrà essere disponibile a partire dal 01.01.2021 per le assunzioni del Comune di Siniscola;

Vista la pec della responsabile del servizio finanziario e personale, di questo ente, del 14.09.2020 di disponibilità a tale utilizzo sino al 31.12.2020;

Considerato che al fine di consentire l'utilizzo della propria graduatoria, al predetto Comune di Sarule, si rende necessario procede alla stipula della convenzione disciplinante tale utilizzo;

Richiamato, l'art. 7 del vigente “Regolamento di Utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti”;

Ritenuto, in esecuzione del citato art.7 e alla luce delle motivazioni innanzi riportate, stipulare apposita convenzione tra il Comune di Siniscola e il Comune di Sarule e, per disciplinare le modalità di utilizzo della predetta graduatoria concorsuale, in corso di validità,

Atteso che, ai sensi dell'art 19 del D.lgs. 14 marzo 2014, n. 33 e dell'art. 4 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90;

Richiamato il D.lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 15.07.2020 avente ad oggetto “Documento Unico di Programmazione (DUP) triennio 2020-2022. Aggiornamento ai sensi art.170, comma1, del D.Lgs n. 267/2000”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 15.07.2020 avente ad oggetto “Esame ed approvazione bilancio di previsione 2020/2022 di cui all'art. 11 del D. Lgs.118/2011 e relativi allegati”;
- il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.8 del 28.01.2020;
- la Deliberazione di G.C. n.115 del 04-09-2019, di approvazione del Regolamento sulle modalità di assunzione al pubblico impiego, requisiti di accesso e procedure concorsuali;
- il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;
- il D.Lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di prendere atto delle premesse che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procede alla stipula della convenzione con il Comune di Sarule, di autorizzazione all'utilizzo della graduatoria concorsuale del Comune di Siniscola, **per l'assunzione a tempo parziale e determinato, sino al 31.12.2020, di un istruttore di vigilanza cat. C**, relativa al "concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto, a tempo pieno ed indeterminato di istruttore di Vigilanza, cat C", approvata con determinazione della responsabile del Servizio Risorse Finanziarie e Personale, n.49 del 21.08.2020, Reg. Gen. n. 1282;
3. di prendere atto dello schema di convenzione approvato dalla Giunta con deliberazione n.110 del 28.09.2020, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per la regolazione dei rapporti con l'ente concedente l'utilizzo della graduatoria.
4. di trasmettere tale accordo al Comune di Sarule per la sottoscrizione;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il responsabile del procedimento

Il Responsabile del Servizio

Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000. Siniscola,
--

Il Responsabile del Servizio F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to MONNI SILVESTRA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dr.ssa Monni Silvestra visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 29-09-2020 al 14-10-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Monni Silvestra