



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Pianificazione Urbanistica e Gestione del Territorio

DETERMINAZIONE n°2 del 11-01-19

Reg. generale 17

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'AREA PORTUALE CONSISTENTE NEL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA ALL'ORMEGGIO PER LA NAUTICA DA DIPORTO PRESSO IL PORTO DI LA CALETTA PER IL PERIODO DAL 01.02.2019 31.12.2020. CUP: D41C18000200004 - CIG 77419993AF Sostituzione incarico di RUP e costituzione del gruppo di lavoro

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO

- che con i Decreti del Sindaco n. 1 del 02/01/2016 e n. 9 del 2 agosto 2017 è stata affidata allo scrivente la responsabilità dell'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale e di posizione organizzativa;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 167 del 12.12.2018 è stato adottato il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020;
- che con determinazione n. 369/2018 e n. 1/2019 si procedeva all'indizione della gara per l'affidamento del servizio di gestione dell'area portuale consistente nel miglioramento dei servizi di assistenza all'ormeggio per la nautica da diporto, per le annualità 2019/20, tramite procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per un importo totale di € 364.914,90 da espletare tramite il sistema di intermediazione telematica denominato Sardegna Cat, ad opera della Centrale regionale di committenza;
- che con la medesima determinazione è stato altresì individuato quale responsabile unico del procedimento L'Ing. Simona Pira, Istruttore Tecnico del Servizio Urbanistica;
- che, al fine di una migliore organizzazione dei vari compiti e distribuzione dei carichi di lavoro tra il personale in organico al Settore, anche alla luce della definizione dei requisiti di professionalità specifici, in ambito di pianificazione e gestione dei processi di approvvigionamento, definiti dalla L.R. 8/2018 art. 34 comma 12 lettera b si rende necessario nominare un nuovo Responsabile Unico del Procedimento in sostituzione dell'Ing. Simona Pira;

- La stazione appaltante, può, nell'ambito della propria autonomia organizzativa e nel rispetto dell'art. 4 del Regolamento per la costituzione e la ripartizione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui al D.lgs. n.50/2017, approvato con deliberazione di G.C.n.90 del 17.08.2017, istituire un gruppo di lavoro ai fini del controllo e dell'esecuzione dei contratti pubblici;

RITENUTO

- di poter individuare per la funzione di Responsabile Unico del Procedimento il Funzionario dell'Area tecnica Pianificazione Urbanistica, gestione del territorio, ambiente e patrimonio, Geom. Maria Antonietta Migliorisi, in possesso del necessario livello di inquadramento giuridico nonché di adeguata professionalità e della necessaria esperienza, maturata in numerosi anni di servizio anche con riferimento alla tipologia di attività di che trattasi nell'ambito di plurime gare d'appalto;
- di costituire un Gruppo di Lavoro, formato dal Dirigente dell'Area Pianificazione Urbanistica, Ing. Giovanni Battista Deriu, dal RUP e dall'Assistente al Rup, di individuare nell'Ing. Simona Pira, Istruttore Tecnico in servizio nell'Area tecnica Pianificazione Urbanistica per il ruolo di assistente al Rup, alle condizioni tutte, stabilite nel Regolamento per la costituzione e la ripartizione dell'incentivo, approvato con deliberazione di G.C.n.90 del 17.08.2017, agli artt. 4 e 5.

VISTO

- il D. Lgs. n. 50/2016, Codice dei contratti pubblici, in particolare l'art. 31;

VISTA

- La L.R. 8/2018 "Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO

- il Regolamento per la costituzione e la ripartizione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui al D.lgs. n.50/2017, approvato con deliberazione di G.C.n.90 del 17.08.2017;

RICHIAMATE

- le Linee guida dell'Anac n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;

VISTA la legge n. 241/90;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”, ed in particolare gli artt. 107 e 109 dello stesso;

VISTO il vigente Regolamento comunale per l’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera G.C. n.168 del 14.07.2015;

D E T E R M I N A

1) Che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intendono approvate;

2) Di nominare, per quanto in premessa indicato, il Geom. Maria Antonietta Migliorisi, in possesso dei requisiti di legge e della professionalità adeguata alle funzioni da svolgere, Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, in sostituzione dell’Ing. Simona Pira in relazione alla gara per l’affidamento del porto annualità 2019/20 (CIG 77419993AF);

3) Di costituire un Gruppo di Lavoro, formato dal Dirigente dell’Area Pianificazione Urbanistica, Ing. Giovanni Battista Deriu, dal RUP e dall’Assistente al Rup, di individuare nell’Ing. Simona Pira, Istruttore Tecnico in servizio nell’Area tecnica Pianificazione Urbanistica per il ruolo di assistente al Rup, alle condizioni tutte, stabilite nel Regolamento per la costituzione e la ripartizione dell’incentivo, approvato con deliberazione di G.C.n.90 del 17.08.2017, agli artt. 4 e 5;

4) Di sostituire/integrare le precedenti determinazioni nelle parti rese incompatibili e in contrasto con la presente;

5) di dare atto che la presente determinazione sarà trasmessa all’interessata e sarà pubblicata all’Albo on line dell’Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell’articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

di dare atto che il presente atto è stato adottato nle rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012, dell’art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 30/2014, nonché dell’art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

.

Il Responsabile del Servizio
F.to Deriu Giovanni Battista

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to Deriu Giovanni Battista

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:

Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to *****

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Deriu Giovanni Battista visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 14-01-2019 al 29-01-2019

Il Responsabile del Servizio
F.to Deriu Giovanni Battista

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Deriu Giovanni Battista