



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio LL.PP. Manutenzioni ed Espropriazioni

DETERMINAZIONE n°479 del 03-11-16

Reg. generale 1415

OGGETTO: Noleggio fotocopiatori Olin- Olivetti e Xerox- Assunzione impegno di spesa-

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO :

- che con decreto del Sindaco, n.2 del 31.03.2015 è stato attribuito l'incarico di responsabile del servizio lavori pubblici, manutenzioni ed espropriazioni all'Ing.Efisio Pau ;
- che con deliberazione di C.C. 25 del 8.8.2016 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario relativo all'esercizio 2016;
- che con deliberazione di G.C. n.135 del 30.09.2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2016 e assegnate ai responsabili di servizio le risorse finanziarie, sia in termini di intervento che in termini di risorse da accertare, autorizzando gli stessi all'assunzione degli atti gestionali di competenza;
- che con determinazione n.63 del 20.04.2009 viene affidata al Geom. Roberto Capra in quanto istruttore tecnico categoria C1 la responsabile di procedimento delle attività istruttorie e di ogni altro procedimento connesso all'emanazione dei provvedimenti amministrativi relativi a: manutenzione degli edifici comunali, dell'illuminazione pubblica, delle strutture sportive, del verde pubblico e dei mezzi Comunali, subprocedimenti affidati nell'ambito dell'esecuzione di opere pubbliche;

DATO ATTO:

- che con Determina n. 318 del 12.07.2016 è stato affidato tramite Consip alla Ditta Xerox il noleggio del fotocopiatore dell'Ufficio LL.PP. e Manutenzione;
- che il CIG è il seguente: **ZE21A97C52**

- che con Determina n.362 del 01.10.2014 è stato affidato alla Ditta Olivetti il noleggio del fotocopiatore dell'Ufficio Segreteria;
- che il CIG è il seguente: **Z6F1104025**
- che con determina n. 175 del 07.06.2011 è stato affidato alla Ditta Olin il noleggio dei fotocopiatori del Comando VV.UU., dell'ufficio Protocollo, e del Porto;
- che il CIG è il seguente: **Z14172DD3D**
-
- che con determina n.429 del 20.12.2011 è stato affidato alla Ditta Olin il noleggio dei fotocopiatore dell'Ufficio Urbanistica;
- che il CIG è il seguente: **ZC8172DCBB**

Visti:

- l'art.147/bis del decreto legislativo n.267/2000 , introdotto dall'art.3, comma1, lettera d) della Legge n.213 del 2012 il quale stabilisce che " Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria".
-
- l'art.151, comma 4 del decreto legislativo N°267/2000 il quale stabilisce che " I provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- l'art.183-Impegno di spesa, del decreto legislativo N°267/2000 come modificato dall'art.74 del decreto Lgs. 118/2011 , introdotto dal decreto leg.vo n.126 del 2014;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (all.4/2 del D. Lgs. 118/2011);

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis comma1 del Decreto Legislativo n.267/2000 , riportati in calce alla presente;

Visto il D.P.R. n.207/2010;

Visto il decreto legislativo n.50 del 18.04.2016;

DETERMINA

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art.183 del decreto leg.vo n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al decreto legislativo n.118/2011, la somma di €366,00 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, a favore della Xerox

Spa con sede a Sesto San Giovanni –Viale Edison 110- Milano, con imputazione all'esercizio come segue:

Esercizio di esigibilità	2016
Capitolo /art. N.	272
Impegno N.	386
Importo	€366,00
CIG	ZE21A97C52
Causale	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art.183 del decreto leg.vo n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al decreto legislativo n.118/2011, la seguente somma €1.756,80 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, a favore di Olin Snc di Piras, Todde & C. con sede in Nuoro –Via Donatori di Sangue,10, con imputazione all'esercizio come segue:

Esercizio di esigibilità	2016
Capitolo /art. N.	272
Impegno N.	386
Importo	€1.756,80
CIG	ZC8172DCBB- Z14172DD3D
Causale	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art.183 del decreto leg.vo n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al decreto legislativo n.118/2011, la seguente somma €325,74 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, a favore di Olivetti con sede in Ivrea- via Jervis 77- con imputazione all'esercizio come segue:

Esercizio di esigibilità	2016
Capitolo /art. N.	272
Impegno N.	1608-386
Importo	€325,74
CIG	Z6F1104025
Causale	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis comma1, del decreto legislativo n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio
F.to Ing. Efsio Pau

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to Ing. Efsio Pau

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:

Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to *****

Visto attestante la copertura finanziaria, ex art. 147-bis e 153 del D.Lgs. 267/2000

Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to DR.SSA MONNI SILVESTRA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Ing. Efsio Pau visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi dal al

Il Responsabile del Servizio
F.to Ing. Efsio Pau

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Ing. Efsio Pau