



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Ufficio di Piano

DETERMINAZIONE n°5 del 16-01-19

Reg. generale 33

OGGETTO: P.L.U.S.. Distretto Sanitario di Siniscola. Accreditamento dei Fornitori di Prestazioni Socio Assistenziali Progetto HCP 2017. Liquidazione a favore di n°16 beneficiari con quietanza alla Coop. Soc. Progetto Sociale Orsei, acconto mesi da marzo a giugno

Il Responsabile del Servizio

Premesso:

- che con deliberazione C.C. n. 68 del 27/12/2012 è stato approvato il Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona - triennio 2012/2014 - Distretto Sanitario di Siniscola - per la gestione associata dei servizi alla persona di cui alla L. R. n. 23/2005;

- che con Deliberazione n. 55/15 del 13.12.2017, la quale la Giunta regionale ha stabilito la proroga per i primi tre mesi del 2018 della vigenza delle linee guida approvate con la Delib. G.R. n. 40/32 del 6.10.2011, e comunque sino all'approvazione delle nuove linee guida, e l'adozione per tutto il 2018 dei criteri di ripartizione della somma stanziata per lo stesso anno a favore degli ambiti PLUS, previsti dalle linee guida vigenti

- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 26/04/2018 avente per oggetto: "Esame ed approvazione bilancio di previsione 2018, pluriennale 2018/2020 e bilancio armonizzato di cui all'art. 11 del D. Lgs. n. 118/2011e relativi allegati";

- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 30.10.2018 è stato approvato il documento di Aggiornamento Economico-Finanziario P.L.U.S. Distretto di Siniscola - ANNO 2018;

- che l'attivazione dei suddetti servizi compete al Comune di Siniscola nella sua qualità di Comune Capofila delle risorse economiche trasferite dagli enti eroganti i relativi finanziamenti;

Viste le determinazioni n. 151 del 14/11/2017 n. 177 del 22/12/2017 con le quali si è provveduto all'accreditamento dei fornitori che hanno presentato istanza e che sono risultati idonei ed in possesso dei requisiti richiesti, nonché all'approvazione dello schema di convenzione di accreditamento;

Vista la determinazione n. 160 del 24/11/2017 con la quale è stato approvato il “Catalogo Prestazioni Integrative Accreditamento dei Fornitori delle Prestazioni Assistenziali HCP 2017 e di Inclusione attiva Carta Sia e REIS”;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 9 della Convenzione di Accreditamento: “Al termine di ciascuna prestazione, il soggetto accreditato esecutore, incassa i corrispondenti “titoli” digitali, emettendo regolare documento fiscale (fattura o ricevuta) intestato al soggetto beneficiario, in quanto effettivo committente. ... L’Ente emittente i titoli (Plus o singoli Comuni), procederà con il rimborso, periodicamente, contro presentazione, non di fattura, ma dei soli “titoli” digitali incassati e copia del documento fiscale quietanzato emesso e rilasciato al beneficiario.”

Viste le determinazioni n. 144 del 16/10/2018 e n. 150 del 23/10/2018 con le quali si è provveduto all’accertamento delle somme in entrata e ai relativi impegni di spesa;

Dato atto che l’Ufficio di Piano procede alle liquidazioni a favore dei beneficiari/titolari HCP con la modalità del rimborso delle spese sostenute per le prestazioni e/o ausili domotici usufruiti, dietro presentazione di regolare fattura intestata al beneficiario/titolare e tenuta agli atti d’ufficio;

Acquisite agli atti le pezze giustificative emesse dalle ditte a nome dei beneficiari HCP e le deleghe al pagamento con le quali i beneficiari autorizzano il rimborso con quietanza alla ditta che eroga il bene/servizio;

Vista la documentazione giustificativa presentata dai beneficiari indicati nel prospetto “A” tenuta agli atti dell’ufficio e che sebbene non materialmente allegato al presente atto, risulta parte integrante e sostanziale dello stesso;

Accertata la regolarità delle prestazioni, del rispetto dei limiti di spesa dei budget assegnati ai beneficiari HCP, nonché la regolarità della succitata documentazione giustificativa;

Accertata la regolarità della posizione INPS ed INAIL ai fini del DURC ai sensi dell’articolo 16-bis, comma 10, decreto legge n. 185/2008, così come modificato dalla legge di conversione n. 2/2009, conf. circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010;

Ritenuto necessario procedere alla liquidazione dell’importo complessivo di € 16.128,20 così come specificato nel succitato Allegato “A”;

Dato atto che viene esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie di tale provvedimento in quanto ricadente nella fattispecie di cui al 4° comma dell’art. 26 del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Di liquidare l’importo di € 16.128,20 relativa al periodo da aprile a giugno a favore di n° 16 beneficiari di cui al Progetto Home Care Premium 2017 per quietanza alla Cooperativa Progetto Sociale di Orosei, come risulta agli atti depositati nell’ufficio;

Di imputare la spesa complessiva di € 16.128,20 di cui:

- € 14.200,00 sul capitolo 1724 impegno n. 1188/2017;
- € 1.764,00 sul capitolo 1724 impegno n. 1582/2018
- € 164,20 sul capitolo 4080 impegno n. 1193/2018;

Di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 184, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000.

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000. Siniscola,
--

Il Responsabile del Servizio F.to AS.SOC. Paola Fronteddu
--

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000: Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to Dr.ssa Monni Silvestra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto AS.SOC. Paola Fronteddu visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 21-01-2019 al 05-02-2019

Il Responsabile del Servizio
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
AS.SOC. Paola Fronteddu