



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Affari Generali

DETERMINAZIONE n°124 del 15-09-20

Reg. generale 1418

OGGETTO: Espletamento incarico di UPD costituito in forma di organo monocratico di tutte le fasi del procedimento ai sensi dell'art. 55-bis del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i . Impegno di spesa.

Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11, in data 15.07.2020, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente, bilancio pluriennale 2020/2022 e bilancio armonizzato di cui all'art. 11 del D.lgs. n. 118;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 90, in data 23.07.2020, esecutiva, è stata approvata l'assegnazione delle risorse ai Funzionari responsabili per l'esercizio 2020;
- richiamato il decreto del Sindaco, n. 15 del 30 dicembre 2019 di proroga dell'attribuzione dell'incarico di responsabile del servizio Affari generali e istituzionali;

Vista la delibera di G.C. n. 1 del 03.01.2020 con la quale l'organo esecutivo ha disposto l'istituzione di un Ufficio competente per i procedimenti disciplinari come indicato nell'ultimo capoverso dell'art. 92 - Provvedimenti disciplinari - del Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 135 del 22.11.2019, al fine di istruire e concludere il procedimento disciplinare del dipendente interessato, secondo le disposizioni di legge vigenti in materia;

Dato atto che, nella richiamata deliberazione n. 1/2020, l'organo esecutivo ha disposto altresì di conferire l'incarico, limitatamente al procedimento di un dipendente comunale, ai sensi dell'art. 92 del Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, al prof. Avv. Luca Tamassia per svolgere tutte le funzioni di UPD costituito in forma di organo monocratico

Richiamata la Determinazione n. 1 del 08/01/2020 avente ad oggetto: "Affidamento incarico. Nomina UPD costituito in forma di organo monocratico per l'espletamento di tutte le fasi del procedimento disciplinare nei confronti di un dipendente ai sensi dell'art. 55-bis del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i";

Rilevato che la predetta determinazione n. 1/2020 disponeva di impegnare la spesa per l'espletamento dell'incarico con successivo atto, ai sensi dell'art. 183 del decreto D.Lgs. n.

267/2000 e nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata a favore dell'Avv.to/Prof. Luca Tamassia;

Dato atto che l'incarico in argomento è stato assolto regolarmente, giusta atto conclusivo del procedimento del Commissario Straordinario del 6 aprile 2020.

Accertato che in bilancio risulta stanziata e che può essere impegnata la somma di € 32.285,54;

Visti :

- il D.lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 30.05.2012;
- il regolamento per la gestione dell'Albo pretorio Informatico approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.181 del 09.08. 2012;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale N. 17 del 30/03/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 26.02.2013;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi degli artt. 107-169 e 182 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267 in materia di gestione della spesa e la L.R. n.8 del 13.03.2018 in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL;

DETERMINA

Di Considerare la narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di impegnare la somma di € 32.285,54 con imputazione al Cap. 320 Imp. 1028/20;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147-bis comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, la regolarità del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, i cui parere riportati in calce alla presente;

Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 15 1 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e

diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012, dell’art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 30/2014, nonché dell’art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio
F.to Rag. Gianfranco Bellu

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to Rag. Gianfranco Bellu

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to MONNI SILVESTRA

Visto attestante la copertura finanziaria, ex art. 147-bis e 153 del D.Lgs. 267/2000
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to MONNI SILVESTRA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Rag. Gianfranco Bellu visti gli atti d’ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all’Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 18-09-2020 al 03-10-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Rag. Gianfranco Bellu

Il presente atto è copia conforme all’originale

Il Responsabile del Servizio
Rag. Gianfranco Bellu