



## COMUNE DI SINISCOLA

PROVINCIA DI NUORO

Servizio Tributi, Turismo, Cultura, P.I.

Via Roma 125 – tel. 0784/870833 – 0784870824- Telefax 0784/878300

Info: [www.comune.siniscola.nu.it](http://www.comune.siniscola.nu.it) - e-mail: [segreteria.siniscola@gmail.com](mailto:segreteria.siniscola@gmail.com)

### Disciplinare di Gara

**OGGETTO: RICHIESTA DI OFFERTA PER L'INDIVIDUAZIONE, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL SOGGETTO GESTORE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO GLI INFOPOINT DI SINISCOLA E FRAZIONE DI LA CALETTA PER N. 3 MESI**

**1. STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Siniscola, via Roma n. 125, 08029 Siniscola (Nu) tel. 0784 870833 – [protocollo@pec.comune.siniscola.nu.it](mailto:protocollo@pec.comune.siniscola.nu.it)

**2. OGGETTO DELL'APPALTO:** L'appalto ha per oggetto il Servizio INFO POINT del Comune di Siniscola per MESI TRE, da espletare presso la struttura "Infopoint" di piazza Martiri di via Fani a Siniscola e presso l'ufficio turistico sito nell'ex Casello del Genio civile a La Caletta di Siniscola.

#### 3. PROCEDURA CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Denominazione	Numero di riferimento CPV
Servizi di informazione turistica	63513000-8

L'appalto viene espletato con Procedura aperta, attraverso RDO sul Portale Sardegna CAT. L'appalto rientra nelle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il quadro regolativo essenziale della procedura di aggiudicazione del presente appalto di servizi è definito dalle disposizioni del Bando di gara, del presente Disciplinare di gara e dal Capitolato speciale d'appalto. Alla valutazione delle offerte provvede una Commissione giudicatrice, nominata dall'Amministrazione appaltante con atto di determinazione del Responsabile del Servizio competente, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte. L'Amministrazione si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, o di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dello stesso.

**4. DURATA DELL'APPALTO:** l'affidamento del servizio avrà durata per N. 3 Mesi, presumibilmente dal 15 giugno al 15 settembre 2020.

**5. IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO:** € 7.500,00 IVA esclusa complessivi per tre mesi e di cui € 0 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

**6. TERMINE DI ESECUZIONE:** Il servizio, che decorre dalla data fissata nel provvedimento dirigenziale di aggiudicazione, viene conferito per il periodo di mesi tre.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, applicando in analogia quanto previsto 3 dall'art. 63, comma 5 del Nuovo Codice dei contratti pubblici, di affidare al soggetto aggiudicatario del presente appalto nuovi

servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, purché tali servizi siano conformi al progetto di base per il quale è stato aggiudicato (come meglio precisato nel capitolato d'oneri).

- 7. SOGGETTI AMMESSI:** Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici di cui all'art.45 del D.Lgs. 50/2016, singoli o riuniti in raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o che intendono riunirsi nonché ulteriori categorie di operatori/prestatori di servizi, non contemplate nel citato articolo che alla data di presentazione dell'offerta risultino in possesso dei requisiti di partecipazione prescritti nei successivi articoli. Sono ammessi a presentare l'offerta unicamente gli operatori economici, in forma singola o aggregata, anche a mezzo di raggruppamenti, associazioni di imprese e/o consorzi, registrati presso la Centrale Regionale di Committenza Sardegna CAT, iscritte alla categoria AL 36 SERVIZI DI AGENZIE DI VIAGGIO, OPERATORI TURISTICI E SERVIZI DI ASSISTENZA TURISTICA, che non si trovino in situazione di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Ai raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi si applicano le disposizioni di cui all'art 47 e ss. del D. Lgs. 50/2016.

#### **Condizioni di partecipazione**

1) Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- b) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (Codice Antimafia).
- c) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n.165/2001 (incompatibilità pubblici dipendenti) o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 4 agosto 2014, n. 114 (identificazione soggetti con poteri di controllo) o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, e all'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78, oppure avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, commi 7, 8, 9 e 10 del D. Lgs. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1 e 2 (consorzi stabili).

- 2) disporre di una firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata per la creazione firma sicura, ex art. 38, c.2, D.P.R. n. 445/2000.

#### **8. ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO AI FINI DELL'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO:**

L'appalto è aggiudicato secondo il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come indicato nell'avviso di gara, con riferimento:

- a) al prezzo, con attribuzione di un punteggio massimo di 20/100;
- b) ad elementi gestionali/tecnici e qualitativi, con attribuzione di un punteggio massimo di 80/100.

I criteri relativi ad elementi gestionali/tecnici e qualitativi (Offerta tecnica) sono riferiti alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche dell'appalto e sono precisati in dettaglio, con relativa definizione dei punteggi parziali attribuibili nell'ambito dei 80/100.

In relazione alla valutazione dei profili economici, l'analisi dei prezzi proposti e rapportata con riferimento alla base d'asta, individuata al precedente art.5

## A) OFFERTA TECNICA max 80 punti su 100

Fattore ponderale totale 80/100, determinato dalla concorrenza dei seguenti sottoelementi:

Il punteggio sarà attribuito in seguito alla valutazione dei seguenti sub-criteri:

### a.1) conoscenza lingue straniere : (da 0 a 35 punti) di cui:

a.1.1	La ditta dovrà indicare gli operatori che verranno impiegati nel servizio Infopoint, e allegare i relativi curriculum nei quali si dovranno dichiarare le lingue straniere conosciute. Il punteggio verrà attribuito con le seguenti modalità:	<b>P.ti 5:</b> per ogni operatore che dimostra la conoscenza di una lingua in più rispetto all'inglese richiesto quale requisito di accesso <b>P.ti 10:</b> per ogni operatore con la conoscenza di due lingue in più rispetto all'inglese richiesto quale requisito di accesso <b>P.ti 15:</b> per ogni operatore con la conoscenza di tre lingue in più rispetto all'inglese richiesto quale requisito di accesso	<b>Max 20 p.ti</b>
a.1.2	Per ogni operatore impiegato nel servizio Infopoint dovranno essere dichiarati i livelli di conoscenza di tutte le lingue straniere indicate.	<b>P.ti 3:</b> A1 <b>P.ti 5:</b> B1 <b>P.ti 10:</b> B2	<b>Max 15 p.ti</b>

### a.2) Esperienza nel campo dell'accoglienza e informazione turistica (da 0 a 15 punti) di cui:

a.2.1	Il concorrente deve presentare l'esperienza maturata dal proprio personale nell'ambito dell'accoglienza e dell'informazione turistica, in particolare come addetto all'accoglienza turistica. I dati da indicare sono: 1. breve descrizione del servizio svolto. 2. soggetto per cui è stato prestato il servizio. 3. durata del servizio N.B. In assenza di tali indicazioni la commissione non attribuirà il relativo punteggio	Esperienza come guida turistica o addetto all'accoglienza turistica superiore al requisito minimo: <b>P.ti 3:</b> da 6 mesi e 1 giorno a 12 mesi di esperienza <b>P.ti 5:</b> esperienza superiore ai 12 mesi	<b>Max 15 p.ti</b>
-------	---	---	--------------------

**a.2.1 Premialità:** per ogni operatore che possiede entrambi i requisiti minimi (abilitazione guida turistica ed esperienza minima di 6 mesi per addetto all'accoglienza): 5 punti

### a.3) Attivazione Infopoint flagship (punteggio massimo attribuibile: 15)

Sarà oggetto di valutazione la disponibilità da parte del concorrente a garantire il servizio aggiuntivo di Infopoint flagship presso le sedi temporanee. Saranno prese in considerazione esclusivamente proposte aventi caratteristiche coerenti con tutto quanto prescritto nel Capitolato speciale d'appalto, e che effettivamente rispondano alle necessità dell'Amministrazione.

a.3	Relativamente al presente criterio, l'attribuzione del punteggio avverrà con le seguenti modalità: Disponibilità all'attivazione di n. giornate Infopoint Flagship	1 giornata: 3 punti 2 giornate: 6 punti 3 giornate: 9 punti 4 giornate: 12 punti 5 giornate: 15 punti	<b>Max 15 p.ti</b>
-----	---	---	--------------------

**a.4) attività finalizzate al miglioramento e valorizzazione del servizio (punteggio massimo attribuibile: 15)**

a.4.1	I partecipanti dovranno indicare con quali attività e azioni valorizzare e migliorare il Servizio	intendano il Servizio	Saranno attribuiti massimo 15 punti in osservazione dei seguenti criteri : proposta sufficiente 6 proposta buona 10 proposta ottima 15	<b>Max 15 p.ti</b>
-------	---	-----------------------	---	--------------------

Non saranno prese in considerazione proposte che implicino l'impegno di ulteriori risorse economiche.

**AVVERTENZE:**

N.B.: CLAUSOLA DI SBARRAMENTO: saranno ammesse alla valutazione dell'offerta economica solo le Ditte che abbiano raggiunto un punteggio minimo di 48 nella valutazione dell'Offerta Tecnica, in base ai criteri di cui sopra.

L'Offerta Tecnica dovrà assicurare i requisiti minimi descritti nel Capitolato speciale d'appalto, dovrà essere formulata in modo da fornire tutti gli elementi necessari ad una valutazione completa ed approfondita in merito al contenuto ed alla qualità del servizio proposto, la cui elaborazione deve essere connotata da sinteticità, concretezza e realizzabilità, deve essere, in un unico fascicolo, di ampiezza non superiore a circa 10 pagine dattiloscritte, in formato A4, carattere Arial e/o Times New Roman, dimensione 12, interlinea 1,5, secondo lo schema allegato B.

A corredo di tale relazione dovrà essere presentata, la certificazione del sistema di qualità aziendale, se eventualmente posseduta.

Il punteggio relativo alla qualità è attribuito a discrezione ed insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice.

**B) OFFERTA ECONOMICA max 20 p.ti su 100**

Fattore ponderale totale 20/100.

L'offerta dovrà essere resa SUL PREZZO indicato al precedente art.5 e pari ad € 7.500,00 importo a base di gara (IVA esclusa).

Costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle offerte, nel caso in cui pervenga all'Amministrazione un numero di offerte valide pari o superiore a 2 (due), la formula sotto indicata.

La Commissione attribuirà a ciascuna offerta economica un punteggio proporzionale a tutte le offerte, calcolandolo mediante l'applicazione della formula indicata sul portale Sardegna Cat come "Lineare ANAC - Linee guida n. 2)".

Il prezzo offerto dall'aggiudicatario dovrà essere comprensivo di tutte le spese che l'aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'I.V.A.

### **Art. 8.1 - Busta A) - Documentazione Amministrativa**

Nella Busta A) essere allegati i sotto elencati documenti:

- a) **istanza di ammissione** – resa in carta da bollo, ai sensi del D.P.R. 445/2000 redatta sul modello predisposto dall'Amministrazione “**Allegato A – Istanza**”, datata e sottoscritta dal/dai rappresentante/i legale/i della ditta concorrente;
- b) copia fotostatica del **documento di riconoscimento del/i dichiarante/i** in corso di validità;
- c) documento attestante l'avvenuta costituzione o prestazione della **garanzia provvisoria pari al 2%** dell'importo stimato dell'appalto da costituire con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.lgs. 50/2016. Se la garanzia è costituita mediante fideiussione, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, C.C. e la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo. La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo;  
L'importo della garanzia, è ridotto con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.lgs. 50/2016. Per fruire delle riduzioni, l'operatore economico dovrà allegare, fotocopia autentica del certificato di sistema di qualità o dovrà autocertificarne il possesso o documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti;
- d) **impegno**, a pena di esclusione, di un fideiussore anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del D.lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario salvo il caso in cui l'impegno medesimo sia già contenuto nella fideiussione per la garanzia provvisoria di cui al precedente punto c); tale impegno non è obbligatorio qualora il concorrente sia una microimpresa, una piccola e media impresa e ai raggruppamenti o consorzi costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e media imprese;
- e) in caso di **avvalimento**, la documentazione esplicitata all'art. 7 e nell'art. 89 del D.lgs. 50/2016 (Allegati C) e D);
- f) nel solo caso di presentazione dell'offerta da parte di un procuratore, copia dell'atto relativo di conferimento della procura;
- g) patto di integrità firmato dal legale rappresentante della ditta – “**Allegato E – Patto integrità**”.

### **Art. 8.2 – Busta B) – Offerta Tecnica**

La busta B) dovrà contenere l'offerta tecnica, firmata dal/dai rappresentante/i legale/i della ditta concorrente, che dovrà svilupparsi, su modello di cui all'allegato B), come da Bando di gara.

### **Art. 8.3 – Busta C) – Offerta economica**

La busta C) dovrà contenere l'offerta economica, redatta secondo il modello “Allegato G – Offerta economica” in competente bollo, nella quale dovrà essere indicato il prezzo proposto.

Il prezzo deve essere espresso con un massimo di 2 cifre oltre la virgola. Qualora vengano indicate più cifre, non si terrà conto di quelle eccedenti la seconda. Il prezzo è indicato in cifre e in lettere. In caso di discordanza prevale quello più vantaggioso per l'amministrazione.

L'offerta è valida per 180 giorni dalla scadenza per la ricezione delle offerte.

A pena d'esclusione, non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate, con riserva o in aumento rispetto all'importo posto a base di gara, nonché le offerte prive di sottoscrizione.

**9. SOGGETTO ED INDIRIZZO CUI POSSONO CHIEDERSI IL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, IL BANDO DI GARA, IL PRESENTE DISCIPLINARE E GLI ALLEGATI:** come da disposizioni enunciate nel Bando di gara. Eventuali chiarimenti tecnici sul capitolato d'appalto e sui criteri di aggiudicazione delle offerte tecniche, dovranno essere posti al Responsabile del Servizio Dr.ssa Donatella Pipere, redatti in lingua italiana e richiesti formalmente a mezzo P.E.C.: [protocollo@pec.comune.siniscola.nu.it](mailto:protocollo@pec.comune.siniscola.nu.it), entro 5 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte. Le risposte a tutti i chiarimenti presentati in tempo utile verranno fornite potranno essere pubblicate nel sito internet istituzionale dell'Ente e sul portale Sardegna CAT.

**10. TERMINI DI RICEZIONE:** Si rinvia al Bando di gara.

**11. CONTENUTO DELL'OFFERTA:** Si rinvia al Bando di gara.

**12. OPERAZIONE DI GARA:** Modalità di apertura delle offerte - Data: 08.06.2020 ore 09.00

Luogo: Comune di Siniscola – Ufficio Pubblica Istruzione – c/o il palazzo municipale di via Roma n. 125. Il giorno suddetto per la prima seduta pubblica la Commissione giudicatrice, costituita ai sensi dell'art.77, D.Lgs. 50/2016 e nominata dal Responsabile del Servizio Tributi, turismo e P.I., procederà, mediante la piattaforma Sardegna Cat, alla verifica della regolarità formale di presentazione delle offerte in base alle prescrizioni del disciplinare di gara, al riscontro della completezza e correttezza della documentazione amministrativa di gara e quindi all'ammissione al prosieguo della gara dei concorrenti che hanno presentato la documentazione di gara in maniera regolare e completa o all'esclusione di coloro che hanno presentato la documentazione in maniera irregolare o incompleta, salvo l'applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio.

La valutazione delle offerte tecniche ed economiche e la relativa attribuzione dei punteggi, secondo gli elementi qualitativi/prezzo stabiliti nei documenti di gara, è demandata alla Commissione giudicatrice. La Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione nel merito delle offerte tecniche e alla relativa attribuzione dei punteggi. In una successiva seduta pubblica procederà quindi alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche nonché all'apertura delle buste delle offerte economiche, alla loro valutazione ed attribuzione dei relativi punteggi. A conclusione delle operazioni di valutazione la Commissione giudicatrice, provvederà alla formazione della graduatoria di merito e alla proposta di aggiudicazione nei confronti del concorrente primo classificato che avrà conseguito il punteggio complessivo (somma del punteggio tecnico ed economico) più elevato in gara, fatto salvo la verifica di congruità delle offerte, ai sensi e con le modalità di cui all'art.97, comma 3 del D.Lgs.50/2016.

Sarà dichiarata "economicamente più vantaggiosa" l'offerta presentata dalla Ditta che avrà riportato il maggior punteggio, a favore della quale sarà provvisoriamente aggiudicato il servizio. Nel caso in cui più Ditte ottengano pari punteggio si procederà al sorteggio pubblico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di annullare, per ragioni di pubblico interesse, o revocare la presente gara, in qualsiasi momento, senza che nulla sia dovuto ai richiedenti per risarcimento danni, rimborso o altro.

La stazione appaltante procederà alle verifiche relative il possesso dei requisiti di ordine generale, di capacità economica e finanziaria, nonché tecnica e professionale

dell'aggiudicatario provvisorio. L'aggiudicazione definitiva verrà disposta con apposito provvedimento dell'organo competente, successivamente alla verifica dei requisiti generali e speciali richiesti per la partecipazione alla gara in capo alla ditta dichiarata provvisoriamente aggiudicataria. Nel caso che la verifica delle dichiarazioni prodotte non dia esito positivo la stazione appaltante procede come previsto alla loro esclusione, oltre alla comunicazione alle competenti autorità, nonché ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione e ad incamerare la cauzione provvisoria.

**13. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:** Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente previa verifica a cura della stazione appaltante della veridicità delle dichiarazioni rese. In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio

**14. CAUZIONE DEFINITIVA:** l'aggiudicatario dovrà costituire, nei modi di legge, cauzione definitiva nella misura del 10% percento sull'importo di aggiudicazione, prima della stipula della scrittura privata.

**15. INFORMAZIONI GENERALI – AVVERTENZE - ESCLUSIONI:**

1) La verifica dei requisiti di partecipazione è effettuata dalla stazione appaltante presso la Banca Dati dei contratti pubblici di cui all'art. 213 del D.Lgs. 50/2016. Per le informazioni non disponibili la verifica viene effettuata d'ufficio presso gli enti certificatori competenti.

2) I concorrenti stabiliti in Paesi aderenti alla UE, ai fini della partecipazione al presente appalto, dovranno produrre idonea documentazione equivalente in base allo Stato di appartenenza, corredata da traduzione in lingua italiana, certificata come conforme al documento in lingua originale, dalle Autorità diplomatiche o consolari oppure giurata da un traduttore ufficiale.

3) Alla garanzia definitiva si applicano le disposizioni in materia di riduzioni previste dall'art.93, comma 7, del decreto legislativo n. 50/2016. Per usufruire del beneficio della riduzione della garanzia l'operatore economico aggiudicatario deve essere in possesso della certificazione di sistema di qualità della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati di cui al citato articolo, da documentare all'atto della consegna della polizza.

4) L'aggiudicatario del servizio dovrà produrre una polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso prestatori di lavoro (RCO) ai sensi dell'art. 10 del capitolato d'appalto.

5) La stazione appaltante si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dalle Imprese concorrenti, ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

6) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua, anche sotto il profilo tecnico. La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, ai sensi dell'art.95, comma 12 del D.Lgs.n.50/2016.

7) L'organo competente della stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, di cui all'art.33, comma 1, D.Lgs.50/2016, provvede all'aggiudicazione.

8) L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art.32, comma 7, D.Lgs.50/2016, dopo la verifica dei requisiti di partecipazione prescritti;

- 9) L'offerta è vincolante per l'impresa che l'ha presentata per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante si riserva, sin d'ora, di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine a norma dell'art.32, comma 4 del D.Lgs.n.50/2016.
- 10) La stazione appaltante, ai fini della stipula del contratto, procederà all'acquisizione on line del D.U.R.C.
- 11) L'Amministrazione potrà decidere, a proprio insindacabile giudizio, a seguito di sopravvenuti impedimenti tecnico-amministrativi, oppure per ragioni di pubblico interesse, di non procedere all'aggiudicazione del presente appalto senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa a riguardo.
- 12) Le dichiarazioni nonché i documenti di gara potranno essere oggetto di richieste di chiarimenti e di integrazione da parte della stazione appaltante, secondo le indicazioni dell'art.83 del Codice, in applicazione del soccorso istruttorio.
- 13) L'Amministrazione, ai sensi dell'art.76, D.Lgs. n.50/2016, è autorizzata ad effettuare le comunicazioni nonché la richiesta di documentazione e/o chiarimenti in merito alla procedura di gara all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicata in sede di gara dal concorrente. Le comunicazioni agli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato, il cui utilizzo viene autorizzato dal concorrente. Eventuali modifiche di indirizzo o problemi temporanei nell'utilizzo delle suddette forme di comunicazione devono essere tempestivamente segnalate a questa stazione appaltante; diversamente questa stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari, anche se formalmente non ancora costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 14) Eventuali controversie in materia contrattuale tra le parti, qualora non risolvibili in via bonaria, sono devolute alla competenza esclusiva della giurisdizione ordinaria. Foro competente è il tribunale di Nuoro. Non è prevista la clausola compromissoria ed è pertanto esclusa ogni forma di arbitrato.
- 15) In caso di fallimento dell'aggiudicatario o risoluzione dell'affidamento per grave inadempimento del medesimo ovvero negli altri casi contemplati dall'art. 110 del D.Lgs.n.50/2016, il Comune committente procederà progressivamente all'interpello degli operatori economici utilmente classificati nella graduatoria della originaria procedura di gara con le modalità di cui al citato articolo 110.
- 16) Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al bando di gara e al capitolato d'appalto, nonché alle disposizioni del codice dei contratti pubblici, al DPR 207/2010 per la parti vigenti nel periodo transitorio, alle linee guida ANAC approvate e pubblicate.
- 17) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. - Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna – Sez. di Cagliari - Indirizzo postale: Via Sassari, 17, 09124 Cagliari

Il Responsabile del Servizio  
Dr.ssa Donatella Pipere