



COPIA

# COMUNE DI SINISCOLA

*Provincia di Nuoro*

**Servizi Socio Assistenziali**

**DETERMINAZIONE n°166 del 23-06-20**

Reg. generale 890

**OGGETTO:** Centro Ricreativo Estivo per minori 2020. Approvazione Avviso Pubblico e Modulo di Domanda.

## **Il Responsabile del Servizio**

### **Premesso che:**

- il P.L.U.S. Triennio 2012/2014 approvato con deliberazione di C.C. n. 68 del 27/12/2012 e successivo aggiornamento, nel quale è stata programmata l'attivazione del "Centro Ricreativo Estivo per minori";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 31/07/2017 avente oggetto: "L.R. N. 23/2005. Aggiornamento Economico-Finanziario P.L.U.S. Distretto di Siniscola - ANNO 2017";
- la Delibera G. R. n. 55/15 del 13 dicembre 2017 avente per oggetto "*Piani Locali Unitari dei Servizi alla Persona. Proroga Linee guida 2012-2014 di cui alla Delib.G.R. n. 40/32 del 6.10.2011*", con la quale sono state prorogate le Linee Guida 2012-2014;
- che fra i diversi interventi programmati a livello intercomunale è previsto il Centro Ricreativo Estivo in gestione associata e che l'attivazione del suddetto servizio compete al Comune di Siniscola nella sua qualità di Comune Capofila delle risorse economiche trasferite dalla Regione e dai Comuni aderenti al P.L.U.S. e confluite nella nuova programmazione sociale;

**Vista** la Deliberazione di G.C. N° 78 del 22.06.2020 con la quale sono state approvate le quote contribuzione utenza per l'anno 2020 ;

**Viste** le linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate ,di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza Covid -19 predisposte dal Dipartimento per le Politiche della famiglia;

**Ritenuto** di dover provvedere all'approvazione dell'Avviso Pubblico e del modulo di domanda e del suo allegato per l'iscrizione al C.R.E. 2020;

**DETERMINA**

1. **Di approvare** l'Avviso Pubblico per il Centro Ricreativo Estivo per minori, che si realizzerà nel periodo dal 06 luglio 2020 al 14 agosto 2020 ;
2. **Di approvare** il modulo di domanda e il suo allegato per la frequenza del CRE;
3. **Di disporre**, qualora le domande siano superiori al numero programmato, che l'individuazione dei partecipanti venga effettuata in base all'ordine di arrivo delle istanze all'Ufficio Protocollo;
4. **Di consentire** la partecipazione ad un solo turno del C.R.E., sempre in base all'ordine di arrivo al protocollo e salvo diverse disponibilità di posti, a coloro che faranno richiesta di ammissione a più turni, nel caso in cui le istanze superino il numero programmato, al fine di soddisfare le richieste di tutti i bambini interessati al C.R.E.;

**Di pubblicare** l'Avviso presso il sito istituzionale dell'Ente, determinando la scadenza della presentazione delle domande entro il 29 giugno 2020 ;

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio  
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000. Siniscola,
--

Il Responsabile del Servizio F.to AS.SOC. Paola Fronteddu
--

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000: Siniscola,
---

Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to *****
--

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto AS.SOC. Paola Fronteddu visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n.                      dal 23-06-2020                      al                      08-07-2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio  
AS.SOC. Paola Fronteddu