

Rep. n.

COMUNE DI SINISCOLA

PROVINCIA DI NUORO

CONTRATTO DI APPALTO PER LA GESTIONE PER LA GESTIONE DEI CENTRI

RICREATIVI ESTIVI PER I COMUNI DI GALTELLÌ, IRGOLI, LODÈ, POSADA,

SINISCOLA E TORPÈ PER IL PERIODO 2021-2022-2023. CIG: 8779535D77. RDO:

RFQ\_373724

**ATTO PUBBLICO AMMINISTRATIVO**

L'anno duemilaventuno addì \_\_\_\_\_del mese di Giugno in Siniscola e nell'Ufficio Segreteria del palazzo comunale, avanti a me Graziella Dott.ssa Deledda, in qualità di Segretario Comunale, per legge autorizzato a rogare tutti i contratti in forma pubblica amministrativa nei quali è parte il Comune, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. c), del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, si sono costituiti i Signori:

1. Fronteddu Paola, Responsabile del Servizio Area Attività Politiche Sociali del Comune di Siniscola, nonché Responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto di Siniscola, la quale agisce in nome e per conto del Comune di Siniscola, ove domicilia per ragioni dell'ufficio, in qualità di Comune capofila dei Comuni del Distretto di Siniscola, (Ambito territoriale dei Comuni di Siniscola, Posada, Torpè, Lodè, Orosei, Galtellì, Irgoli, Onifai, Loculi) che rappresenta in forza del combinato disposto degli articoli 107, comma 3 e 109 comma 2 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, avente codice fiscale 00141070912, di seguito Comune/Ente appaltante;

2. Obinu Silvio, il quale interviene al presente atto nella esclusiva qualità di presidente pro tempore della Cooperativa Sociale Lariso con sede legale in Nuoro, in Piazza Mazzini n°6.

I predetti componenti, della cui identità personale e capacità giuridica io segretario rogante sono personalmente certo.

Premesso che:

- con la Deliberazione la Delibera di C.C. n. 12 del 26/05/2021 è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023 di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011;

-con la Determinazione del Responsabile di Servizio n. 102 del 03.06.2021 è stata indetta la gara, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D. Lgs 50/16 e s.m.i. tramite Sardegna Cat, per la gestione dei Centri Ricreativi Estivi per i Comuni di Galtellì, Irgoli, Lodè, Posada, Siniscola e Torpè, per il periodo 2021-2022-2023– CIG: 8779535D77- Rdo: Rfq\_373724 e sono stati approvati i relativi atti;

- il numero CIG attribuito alla gara in oggetto, nel rispetto della deliberazione AVCP n.1174 del 19 Dicembre 2018, è 8779535D77;

- con la Determinazione del Responsabile di Servizio n°117 del 18.06.2021 è stata nominata la commissione per la gara in oggetto;

- la gara si è regolarmente svolta il giorno 18/06/2021;

- con la Determinazione del Responsabile di Servizio n° 124 del 23/06/2021 si è proceduto all'aggiudicazione del servizio per la gestione dei Centri Ricreativi Estivi per i Comuni di Galtellì, Irgoli, Lodè, Posada, Siniscola e Torpè, per il periodo 2021-2022-2023 a favore della Cooperativa Sociale Lariso di Nuoro in qualità di Capogruppo dell'RT costituita dalle seguenti Ditte mandatarie: Cooperativa Sociale Milleforme di Nuoro e Cooperativa Progetto Sociale di Orosei la quale ha dichiarato di eseguire il servizio richiesto con l'applicazione dello sconto dello 0,1% da applicarsi sull'

importo posto a base di gara pari ad € **559.618,22** Iva esclusa, di cui €

**5.700,00** oneri per eliminare le interferenze ed € **450.701,63** quali costi del

personale, ai sensi dell'art.23, c.16 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- in data \_\_\_/, prot. n°, è stato sottoscritto il verbale di esecuzione anticipata

del servizio.

Volendosi ora determinare le norme e condizioni che debbono regolare

l'appalto di che trattasi, i predetti componenti, previa ratifica e conferma della

narrativa che precede, che dichiarano parte integrante e sostanziale del

presente contratto, convengono e stipulano quanto segue:

### **Articolo 1 – Premessa**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Il “Comune”, come sopra rappresentato dal Responsabile del Servizio Ass.

Soc. Paola Fronteddu, come sopra generalizzato, affida all'appaltatore

Cooperativa Sociale Lariso di Nuoro, le cui generalità sono state richiamate,

che accetta, la gestione dei Centri Ricreativi Estivi per i Comuni di Galtelli,

Irgoli, Lodè, Posada, Siniscola e Torpè, per il periodo luglio-agosto 2021-

2022-2023, sotto l'osservanza piena ed incondizionata delle norme, patti e

condizioni dedotti, risultanti nel loro complesso:

-dalle disposizioni del presente contratto;

-dal capitolato speciale descrittivo e prestazionale;

-dal disciplinare di gara;

-dall'offerta tecnica;

### **Articolo 2 – Oggetto del contratto**

Il presente contratto ha per oggetto la gestione dei Centri Ricreativi Estivi per

i Comuni di Galtelli, Irgoli, Lodè, Posada, Siniscola e Torpè per il periodo

luglio-agosto 2021-2022-2023 secondo le previsioni del capitolato speciale descrittivo e prestazionale approvato con Determinazione del Responsabile del Servizio n°102 del 03.06.2021 e secondo il progetto presentato dalla Ditta aggiudicataria in sede di gara e che fa parte integrante e sostanziale del contratto, pur non essendo materialmente allegato. L'appaltatore dovrà garantire la perfetta funzionalità del servizio con risorse umane proprie, in grado di assicurare in ogni ambito e fase del servizio la necessaria efficacia dello stesso.

### **Articolo 3 – Importo del contratto**

L'importo del servizio è stabilito in € **559.064,30178** (diconsi Euro \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_), iva esclusa di cui € **5.700,000** quali oneri per eliminare le interferenze;

### **Articolo 4 - Durata del Contratto**

Il servizio decorre avrà la durata di tre anni e verrà erogato per n°2 (due) mesi, luglio e agosto, nelle annualità 2021-2022-2023;

### **Articolo 5 – Cauzione definitiva**

Si da atto che a garanzia degli obblighi che l'impresa va ad assumere con la firma del presente contratto, la medesima ha prestato al Comune di Siniscola una cauzione definitiva dell'importo di € \_\_\_\_\_ mediante polizza fideiussoria n. \_\_\_\_\_ emessa \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_.

Copertura assicurativa per danni di esecuzione per responsabilità civile terzi mediante Polizza: n. \_\_\_\_\_ emessa da \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_.

Dette garanzie verranno restituite all'impresa soltanto alla naturale conclusione del servizio con esito positivo.

Per l'esecuzione del presente contratto l'appaltatore dichiara espressamente di eleggere il proprio domicilio presso la propria sede legale in Nuoro, in Piazza Mazzini.

Tuttavia, l'appaltatore ha diritto di richiedere che le comunicazioni da parte del Comune e del Responsabile del Servizio o suo delegato possano essere inviate ad altro indirizzo. In questo caso il mittente non risponde della mancata o tardiva ricezione.

Le notificazioni e le intimazioni da parte della stazione appaltante verranno effettuate tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: [lariso@pec.lariso.it](mailto:lariso@pec.lariso.it).

#### **Articolo 6- Modalità di esecuzione del servizio ed obblighi specifici**

Le modalità di esecuzione del servizio oggetto del presente appalto e i pagamenti sono quelli previsti nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale sopra richiamato, nonché in tutti gli atti che hanno costituito i presupposti di gara e nello specifico nel progetto presentato in sede di gara con relative proposte innovative, atti che pur non venendo materialmente allegati, si intendono come facenti parte integrante e sostanziale del presente contratto. A tal fine l'appaltatore dichiara espressamente di averne piena conoscenza e di averne copia.

L'appaltatore dovrà svolgere il servizio con proprie risorse umane e strumentali, nessun rapporto di subordinazione verrà ad instaurarsi tra il Comune di Siniscola ed il personale della ditta appaltatrice. L'esecuzione del servizio è subordinata all'osservanza di tutti i patti, oneri e condizioni stabiliti

dal Capitolato, nonché in tutti gli atti che hanno costituito i presupposti di gara, atti che pur non venendo materialmente allegati, si intendono come facenti parte integrante e sostanziale del presente contratto.

A tal fine l'appaltatore dichiara espressamente di averne piena conoscenza e di averne copia.

Nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente appalto l'impresa si obbliga, in conformità a quanto previsto nel disciplinare, ad applicare nei confronti dei propri dipendenti la normativa del contratto collettivo nazionale di categoria e degli accordi integrativi dello stesso nella zona in cui i lavori vengono eseguiti.

La violazione della normativa previdenziale, assistenziale ed assicurativa, in genere a tutela dei lavoratori impiegati nel servizio, dà titolo al Comune a dichiarare la risoluzione del contratto; essa deve altresì ottemperare a quanto richiesto dal D. Lgs. 81/2008, recante norme in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

In caso di ottenimento da parte del responsabile del procedimento di D.U.R.C. che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, il medesimo trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il D.U.R.C. è disposto dalla Stazione Appaltante, direttamente agli enti previdenziali e assicurativi. In ogni caso sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della Stazione Appaltante della verifica di conformità, previo rilascio

del Documento Unico di Regolarità Contributiva ai sensi della normativa vigente.

Si impegna inoltre, a dotarsi di personale avente idoneo profilo professionale per l'espletamento del servizio.

In caso di sostituzione il personale non potrà essere immesso nel servizio senza previa comunicazione al Responsabile di Servizio, delle sue generalità e dei dati relativi al possesso dei requisiti del presente contratto. Il personale deve attenersi alle indicazioni, in particolare, impartite dal capitolato d'appalto. Gli operatori rappresentano, nello svolgimento delle mansioni, il Comune di Siniscola e come tali sono vincolati al rispetto delle norme dettate dall'Amministrazione anche per quanto riguarda i reati contro la Pubblica Amministrazione.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente impiegato nell'esecuzione del contratto, il responsabile del procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente a provvedervi entro i successivi 15 giorni. Decorso infruttuosamente il suddetto termine e ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la Stazione Appaltante può pagare, anche in corso d'opera, direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'esecutore del contratto. I pagamenti eseguiti dalla Stazione Appaltante sono comprovati dalle quietanze predisposte a cura del responsabile del procedimento e sottoscritte dagli interessati.

Nel caso di formale contestazione delle richieste, il responsabile del procedimento provvede all'inoltro delle richieste e delle contestazioni alla Direzione Provinciale del Lavoro per i necessari accertamenti.

#### **Articolo 7 – Cessione del Contratto**

Il presente contratto non può essere ceduto a terzi a pena di nullità.

#### **Articolo 8 - Modalità di pagamento**

Ai sensi dell'art. 1 comma 629 della Legge n. 190/2014, la quale ha inserito nel D.P.R. 633/1972 il nuovo articolo 17-ter, i fornitori delle Pubbliche Amministrazioni interessate dalla modifica introdotta dall'ultima legge di stabilità dovranno utilizzare l'annotazione «Scissione dei pagamenti». Inoltre saranno chiamati a emettere la fattura evidenziando, comunque, l'imposta che verrà versata all'Erario dalla Stazione Appaltante. Sono soggette a tali disposizioni tutte le fatture emesse dal 01/01/2015.

Inoltre, ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 214 della Legge 244/2007, resi operativi dal Decreto del Ministero delle Economie n. 55 del 3 aprile 2013, dal 31 marzo 2015 la Stazione Appaltante non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato delle fatture elettroniche" del DM n. 55/2013. La liquidazione dei corrispettivi, in osservanza delle modalità disciplinate negli art. 17 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura da parte di ciascun Comune.

La fattura deve essere presentata obbligatoriamente entro 10 (dieci) giorni dal rilascio del certificato mensile di pagamento da parte degli Enti autorizzati all'emissione dello stesso. Ai pagamenti si provvede mediante mandato di pagamento che ordini al tesoriere comunale di provvedere con accredito



sul c/corrente della Ditta le cui generalità sono riportate in premessa. Ogni eventuale modifica delle modalità di pagamento, non avrà effetto nei confronti del suddetto Ente, finché non sarà stata a quest'ultimo comunicata mediante raccomandata con avviso di ricevimento e/o posta elettronica certificata.

#### **Articolo 9 – Sciopero**

La gestione dei Centri Ricreativi Estivi per i Comuni di Galtelli, Irgoli, Lodè, Posada, Siniscola e Torpè per il periodo luglio-agosto 2021-2022-2023, è considerato servizio pubblico essenziale ai sensi della normativa vigente. Pertanto qualora nel corso del contratto si verificano scioperi o cause di forza maggiore che impediscono l'espletamento del servizio, l'impresa dovrà comunque darne preventiva e tempestiva comunicazione a garantire adeguati livelli minimi di espletamento del servizio.

#### **Articolo 10 – Controlli**

È facoltà dell'Amministrazione Comunale disporre, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, presso i locali comunali nei quali si svolgono i servizi, controlli finalizzati a verificare la corrispondenza del servizio fornito dall'aggiudicatario alle prescrizioni contenute nel presente contratto.

#### **Articolo 11 – Clausola risolutiva espressa**

L'amministrazione si riserva, in caso di reiterata inosservanza degli obblighi contrattuali previsti nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale e nel progetto presentato in sede di gara nonché in caso di dimostrata incapacità tecnica ed organizzativa, di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 del c.c. previa notifica con raccomandata A./R. quindici giorni prima, fatto salvo il

diritto di agire per il risarcimento dei danni. Qualunque controversia dovesse

sorgere dalla stipula del presente atto, non ricomposta in via amministrativa,

sarà deferita al foro competente. Oltre a quanto è genericamente previsto

all'art. 1453 del C.C. per i casi di inadempimento alle obbligazioni

contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per

inadempimento ai sensi dell'art. 1456 le seguenti ipotesi:

- Apertura di una procedura fallimentare a carico dell'impresa appaltatrice;

- Messa in liquidazione dell'impresa appaltatrice;

- Mancata osservanza del divieto di impiego di personale non dipendente dall'impresa appaltatrice;

- Inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente ed alla mancata applicazione del contratto collettivo di lavoro.

- Reiterate violazioni degli obblighi contrattuali;

- Mancanza di disponibilità da parte dell'appaltatore di una delle figure richieste con il presente contratto.

- Inosservanza delle norme previste dal D.P.R. 62/2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti comunali nonché dal patto di integrità.

Con la risoluzione del contratto sorge nell'amministrazione il diritto di affidare automaticamente ad altra ditta il servizio, o la parte rimanente in esso, in danno della ditta aggiudicataria, previo pagamento dei servizi regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Si procederà ad affidare lo stesso mediante procedura negoziata, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto.

L'affidamento a terzi viene notificato alla ditta a mezzo raccomandata A/R con l'indicazione dei nuovi termini di esecuzione del servizio affidatogli e degli importi relativi. Alla precedente ditta sono addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate dal deposito cauzionale e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti della Ditta, senza pregiudizio dei diritti dell'Amministrazione sui beni della ditta. Nel caso di minore spesa nulla compete al Consorzio stabile aggiudicatario. L'esecuzione in danno non esime il Consorzio stabile aggiudicatario dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

#### **Articolo 12 – Spese contrattuali**

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto sono a carico della ditta aggiudicataria. Ai fini fiscali si dichiara che il servizio dedotto in contratto è soggetto al pagamento di IVA ad aliquota del 5% per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art.38 del D.P.R. n.634/72 per cui si chiede l'esenzione dell'applicazione dell'imposta di bollo (art. 17/18 D.P.R. 460/97).

Trattandosi di una Cooperativa Sociale il presente contratto è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art.82, comma 5, del Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 3 Luglio 2017, n°117 con le modifiche apportate dal D.Lgs. correttivo 105/2018).

I diritti di segreteria sono ridotti della metà ai sensi della L.604/62 Tabella D (norme speciali) punto 9.

#### **Articolo 13 – Disposizioni finali**

Il Sig. Silvio Obinu, il quale interviene al presente atto nella esclusiva qualità di Presidente e legale rappresentante *pro tempore* della Cooperativa Sociale Lariso di Nuoro in Piazza Mazzini, n°6- P. IVA 00957930910, si obbliga, pena la nullità del presente contratto, di osservare in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, mediante l'attivazione del seguente Conto Corrente Bancario dedicato presso: Codice IBAN

\_\_\_\_\_presso Banco \_\_\_\_\_ – Agenzia di \_\_\_\_\_.

Ai sensi dell'art 53, comma 16 ter, del D. Lgs n. 165 del 2001, l'aggiudicatario, sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Siniscola nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

L'appaltatore inoltre dichiara di aver sottoscritto il patto d'integrità con il Comune di Siniscola, che fa parte integrante e sostanziale del seguente contratto, pur non essendo materialmente allegato.

Le parti si danno inoltre reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del codice dei contratti pubblici D. Lgs n. 50/2016.

Il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Richiesto io Segretario Generale ho ricevuto il presente atto, composto da numero 13 (tredici) pagine, scritto con mezzi elettronici da persona di mia fiducia, che sarà prodotto all’Agenzia delle Entrate mediante piattaforma Sister. Del presente atto è stata data lettura alle parti e viene dalle stesse riconosciuto conforme alla volontà espressami. Le parti dichiarano di essere provviste e di firmare questo atto con firma digitale qualificata. Il file del contratto, in formato “portable document format” (PDF), dopo l’apposizione delle firme digitali dei componenti, viene chiuso da me Segretario Generale, con l’apposizione della firma digitale. Le parti si danno inoltre reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall’art. 32, comma 7, del codice dei contratti pubblici di cui al D. Lgs n. 50 del 18/04/2016. Le parti riconoscono che quanto statuito è conforme alla loro volontà e insieme a me ed alla mia presenza lo sottoscrivono.

**PER IL COMUNE**

Il Responsabile di Servizio Ass. Soc. Paola Fronteddu

**PER LA DITTA**

Cooperativa Sociale Lariso di Nuoro

Il Presidente Silvio Obinu

**IL SEGRETARIO COMUNALE**