



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Risorse Finanziarie e Personale

DETERMINAZIONE n°67 del 16-10-20

Reg. generale 1593

OGGETTO: Personale Dipendente incaricato di Posizioni Organizzative.
Liquidazione retribuzione di risultato anno 2019.

Il Responsabile del Servizio

VISTO l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267 (Nuovo ordinamento degli Enti Locali);

VISTI gli art.107,109 e 177 del citato D. Lgs. 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTA la Deliberazione n. 10 del C.C. del 15/07/2020 avente ad oggetto “*Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022 - art.151 e 170 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267*” e s.m.i.;

VISTA la Deliberazione n. 11 del C.C. del 15/07/2020 avente ad oggetto “*Esame ed approvazione bilancio di previsione 2020/2022 – art. 11 del d.lgs. 118/2011 e relativi allagati*”;

RICHIAMATA la Deliberazione della G.C. n. 90 del 23/07/2020 avente ad oggetto “*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022. Assegnazione definitiva delle risorse.*”;

VISTA la Deliberazione della G.C. n. 112 del 30/05/2012 con la quale è stato approvato il *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*, integrato con deliberazione di G. C. n. 190 del 11/08/2015 e n. 208 del 15/09/2015;

CONSIDERATO che ai sensi del D. Lgs. del 18 Agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs.267/00 e al D. Lgs.118/11;

TENUTO CONTO che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATI gli artt. 8, 10 e 11 del C.C.N.L. 1998/2001 sottoscritto in data 31/03/1999, confermati dal C.C.N.L. 2002/2005 sottoscritto in data 22/01/2004, relativi all'individuazione dei responsabili dei servizi e all'attribuzione dell'indennità di risultato alle posizioni organizzative;

RICHIAMATA la Deliberazione della G.C. n. 71 del 24/03/2015 con cui è stata rivisitata l'organizzazione complessiva della macrostruttura dell'Ente, (con modifiche ed attribuzione della nuova competenza dell'area Tributi, Servizi culturali, Pubblica Istruzione, Sport, Turismo e Spettacolo) come di seguito:

- 1- Area tecnica LL.PP., Manutenzioni ed Espropriazioni;
- 2- Area tecnica Pianificazione Urbanistica e gestione del territorio, ambiente e patrimonio;
- 3- Area Risorse finanziarie e del personale;
- 4- Area attività politiche sociali;
- 5- Area affari generali ed istituzionali;
- 6- Area Vigilanza;
- 7- Area Tributi, Servizi culturali, Pubblica Istruzione, Sport, Turismo e Spettacolo;

RICHIAMATA la Deliberazione di G.C. n. 83 del 13.07.2017, con la quale è stato approvato il sistema di Misurazione e Valutazione della Performance organizzativa e della Performance individuale, il quale prevede che:

- la Performance individuale incide in misura pari all'80% dell'intera retribuzione di posizione;
- la Performance organizzativa incida in misura pari al 20% dell'intera retribuzione di posizione;
- le seguenti fasce di punteggio, in base alle quali erogare la retribuzione di risultato:

<i>Fascia</i>	<i>Percentuale di retribuzione di risultato</i>
<i>I: >90%</i>	<i>100% (della max retr. Risultato pari al 25% indennità posizione)</i>
<i>II: =<90% - 85%</i>	<i>90% (della max retr. Risultato pari al 25% indennità posizione)</i>
<i>III: <85% - 60%</i>	<i>Premio proporzionale rispetto al risultato(della max retr. Risultato pari al 25% indennità posizione)</i>
<i>IV:<60%</i>	<i>nessun premio</i>

VISTI gli artt. 27, 28 del Contratto Decentrato Integrativo – parte giuridica – per il triennio 2019 - 2021 sottoscritto in data 30/12/2019;

VISTA la Deliberazione della G.C. n. 76 del 20/05/2019 con la quale è stato approvato il *Regolamento per la disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative e delle alte professionalità*;

VISTA la Deliberazione della G.C. n. 77 del 20/05/2019 con la quale è stata confermata la macro organizzazione e sono stati impartiti gli indirizzi per la graduazione delle posizioni organizzative;

VISTA la Deliberazione della G.C n. 87 del 10/06/2019 con la quale si approva il *Piano della performance della struttura e del segretario comunale* per il triennio 2019/2021 e il piano degli obiettivi 2019;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 161 del 23/12/2019, avente ad oggetto “*Art. 15 CCNL 21/05/2018 Funzioni Locali. Graduazione del peso delle posizioni organizzative. Approvazione della pesatura dell’Ente*”;

VISTI i decreti sindacali con i quali sono stati nominati i responsabili dei servizi;

VISTI gli atti deliberativi relativi all’assegnazione degli Obiettivi per l’anno 2019 con la sopra citata deliberazione n. 87 del 10.06.2019;

PRESO ATTO inoltre che il Comune di Siniscola aderisce alla gestione associata del Servizio di Valutazione dell’Unione dei Comuni del Montalbo, come da propria deliberazione n. 83 del 13.07.2017;

VISTA la deliberazione G.C. n. 114 del 12/10/2020 con la quale si approva la *Relazione sulla Performance per l’anno 2019* e si attribuisce la retribuzione di risultato;

PRESO ATTO inoltre della Determinazione n. 65 del 31/12/2019 con la quale si attua una rideterminazione dell’indennità di posizione da attribuire ai titolari di posizione organizzativa dal 20/05/2019 al 31/12/2019;

VISTE le risultanze del verbale conclusivo n. 6/2020 del 10.09.2020, rassegnato dall’O.I.V. nel quale valida la “*Relazione sulla Performance 2019*” del comune di Siniscola,
ACQUISITI i previsti pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi dal responsabile del servizio finanziario;

VISTI:

- le linee guida ANAC approvate;
- il D.Lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali
- il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.8 del 28.01.2020;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale N. 17 del 30/03/2017;
- lo Statuto comunale;

Tutto ciò premesso e considerato

D E T E R M I N A

1. Di prendere in carico le singole schede di valutazione e liquidare, in favore del personale titolare della posizione organizzativa, la retribuzione di risultato, relativa all’anno 2019, di cui all’art. 10 c. 3 del C.C.N.L. 31/03/1999 e del sistema di valutazione, così come riportato nell’**allegato “A”** alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

2. Di dare atto che la relativa somma pari a complessive **€23.864,51**, comprensiva di oneri ed IRAP verrà imputata come indicato nell’**allegato A** alla presente determinazione.

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il responsabile del procedimento

Il Responsabile del Servizio

Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000. Siniscola,
--

Il Responsabile del Servizio F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000: Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to MONNI SILVESTRA
--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dr.ssa Monni Silvestra visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 19-10-2020 al 03-11-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Monni Silvestra