



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Ufficio di Piano

DETERMINAZIONE n°132 del 15-07-19

Reg. generale 1187

OGGETTO: Indizione di selezione pubblica per titoli e esami per l'assunzione di n. 4 posti di Istruttore Direttivo in Servizi Sociali a tempo determinato, di cui n°2 per 36 ore settimanali e n°2 per 18 ore settimanali per l'ufficio di Piano. Nomina Commissione.

Il Responsabile del Servizio

Premesso:

- che con deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 22/04/2008, esecutiva ai sensi di legge, di istituzione dell'Ufficio di Piano, con la quale si affida, fra l'altro, al Responsabile del Servizio Sociale il coordinamento delle attività del P.L.U.S.;
- che con deliberazione C.C. n. 68 del 27/12/2012 e successivi aggiornamenti è stato approvato il Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona - triennio 2012/2014 - Distretto Sanitario di Siniscola - per la gestione associata dei servizi alla persona di cui alla L. R. n. 23/2005;
- che fra i diversi interventi programmati a livello intercomunale è previsto il funzionamento dell'Ufficio di Piano, la cui gestione compete al Comune di Siniscola nella sua qualità di Comune Capofila delle risorse economiche trasferite dalla Regione e dai Comuni aderenti al P.L.U.S. e confluite nella nuova programmazione sociale;
- che le procedure per il reperimento del personale da impiegare presso l'Ufficio di Piano competono al Comune di Siniscola, nella sua qualità di Comune Capofila delle risorse economiche trasferite dalla Regione e dai Comuni aderenti al P.L.U.S. e confluite nella nuova programmazione sociale;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale. n. 174 del 18.12.2018 recante "Ridefinizione profili professionali, in attuazione del nuovo CCNL del personale del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018";

Richiamata la determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 48 del 02.04.2019 avente per oggetto "Indizione di selezione pubblica per titoli e esami per l'assunzione di n. 4 posti di Istruttore Direttivo in Servizi Sociali a tempo determinato, di cui n°2 per 36 ore settimanali e n°2 per 18 ore settimanali per l'ufficio di Piano. Approvazione bando e modulo di domanda.";

Dato atto che per la selezione di cui all'oggetto sono pervenute n°42 domande di partecipazione;

Dato atto che occorre provvedere alla preliminare valutazione dei titoli posseduti dai candidati;

Accertato, pertanto, di dover provvedere alla nomina della Commissione giudicatrice per la valutazione dei candidati per la selezione di cui all'oggetto;

Ritenuto, pertanto, procedere alla nomina della Commissione giudicatrice per la valutazione dei candidati per la selezione di cui all'oggetto, individuando i seguenti componenti:

- Presidente: Ass.Soc. Paola Fronteddu;
- Componenti esperti: Ass.Soc. Bua Maria Teresa, dipendente del Comune di Siniscola, Ass.Soc. Monne Petronilla, dipendente del Comune di Orosei;
- Segretario verbalizzante: Ass. Soc, Simona Loriga, dipendente del Comune di Siniscola, Ufficio di Piano;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Di nominare, per le motivazioni espresse in premessa, la Commissione giudicatrice per la valutazione dei candidati per la selezione di cui all'oggetto, individuando i seguenti componenti:

- Presidente: Ass.Soc. Paola Fronteddu;
- Componenti esperti: Ass.Soc. Bua Maria Teresa, dipendente del Comune di Siniscola, Ass.Soc. Monne Petronilla, dipendente del Comune di Orosei;
- Segretario verbalizzante: Ass. Soc, Simona Loriga, dipendente del Comune di Siniscola, Ufficio di Piano;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to *****

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto AS.SOC. Paola Fronteddu visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 15-07-2019 al 30-07-2019

Il Responsabile del Servizio
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
AS.SOC. Paola Fronteddu