



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Ufficio di Piano

DETERMINAZIONE n°214 del 05-10-21

Reg. generale 1554

OGGETTO: PLUS Distretto di Siniscola. Nomina Responsabile di procedimento per i "Progetti Utili alla Collettività" per i beneficiari del Reddito di Cittadinanza residenti nei Comuni del Distretto Sanitario di Siniscola.

Il Responsabile del Servizio

Visto il Decreto-legge del 28/01/2019 n. 4 – recante “Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni” convertito con modificazioni dalla Legge 28 Marzo 2019 n°26;

Visto il Decreto Sindacale n. 15 del 30/12/2019 di attribuzione dell’incarico di Responsabile di Servizio;

Vista la Delibera di C.C. n. 12 del 26/05/2021 avente per oggetto: “*Esame ed approvazione bilancio di previsione 2021/2023 di cui all’art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011 e relativi allegati*”;

Vista la Delibera di C.C. n. 41 del 31/07/2021 avente per oggetto: “*Esame ed approvazione variazione n. 2/2021 al bilancio di previsione 2021/2023*”;

Visto l’Art. 5, comma 1 della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni che testualmente recita: “*Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé, o ad altro dipendente addetto all’unità, la responsabilità dell’istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo provvedimento nonché, eventualmente l’adozione del provvedimento finale*”;

Visto l’Art. 5 comma 2 della Legge 241/90 s.m.i. che sancisce che fino a quando non sia effettuata l’assegnazione di cui al primo comma, viene considerato responsabile del singolo provvedimento il Funzionario preposto all’unità organizzativa;

Visto il Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.112 del 30.05.2012, n. 190 dell’11/08/2015, n. 208 del 15.09.2015 e successive modificazioni;

Considerato che al Responsabile del Procedimento sono affidati i compiti di cui all’art. 6 della Legge 241/1990;

Ritenuto opportuno, in relazione ai “Progetti Utili alla Collettività” per i beneficiari del Reddito di Cittadinanza residenti nei Comuni del Distretto Sanitario di Siniscola, attribuire le funzioni inerenti il ruolo di responsabile dei medesimi come indicato nel dispositivo del presente provvedimento, mantenendo l’adozione e sottoscrizione del provvedimento finale conclusivo del procedimento in capo al Responsabile del Servizio;

Visto l’art. 17 del C.C.N.L. del 1.04.1999, art. 36, c. 1, del C.C.N.L. del 22.01.2004 e art. 7 del CCNL del 09.05.2006;

Visto il T.U. sull’ordinamento Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Vista la legge 241/1990 e ss.mm.ii;

DETERMINA

Di attribuire, per quanto in narrativa esposto, la Responsabilità di Procedimento per attività inerenti i “Progetti Utili alla Collettività” per i beneficiari del Reddito di Cittadinanza residenti nei Comuni del Distretto Sanitario di Siniscola all’Assistente Sociale Useli Bacchitta Maria Grazia;

Di precisare che il Responsabile del procedimento cura, nei termini di legge, gli adempimenti previsti dall’art. 6 della Legge 241/90 e successive modifiche;

Di stabilire che gli atti e provvedimenti finali, sono predisposti nei termini fissati da leggi e regolamenti dal responsabile del procedimento sopra individuato, che li sigla e li trasmette al Responsabile di Servizio che, sottoscrivendoli, ne assume la responsabilità;

Di dare atto che rimane impregiudicata la facoltà del Responsabile del Servizio di richiamare od avocare a sé la conduzione dei procedimenti affidati ai singoli responsabili di procedimento;

Di trasmettere copia della presente determinazione all’interessato.

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell’articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell’art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell’art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to MONNI SILVESTRA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto AS.SOC. Paola Fronteddu visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 26-11-2021 al 11-12-2021

Il Responsabile del Servizio
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
AS.SOC. Paola Fronteddu