



COPIA

## COMUNE DI SINISCOLA

*Provincia di Nuoro*

Ufficio di Piano

**DETERMINAZIONE n°161 del 08-08-19**

Reg. generale 1374

**OGGETTO:** Selezione pubblica per titoli e esami per l'assunzione di n. 4 posti di Istruttore Direttivo in Servizi Sociali a tempo determinato, di cui n°2 per 36 ore settimanali e n°2 per 18 ore settimanali per l'ufficio di Piano. Approvazione schema di contratto e assunzione di n.1 Istruttore Direttivo per n°36 ore settimanali.

### Il Responsabile del Servizio

**Premesso:**

- che con deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 22/04/2008, esecutiva ai sensi di legge, di istituzione dell'Ufficio di Piano, con la quale si affida, fra l'altro, al Responsabile del Servizio Sociale il coordinamento delle attività del P.L.U.S.;
- che con deliberazione C.C. n. 68 del 27/12/2012 e successivi aggiornamenti è stato approvato il Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona - triennio 2012/2014 - Distretto Sanitario di Siniscola - per la gestione associata dei servizi alla persona di cui alla L. R. n. 23/2005;
- che, fra i diversi interventi programmati a livello intercomunale è previsto il progetto "Home Care Premium 2019" (HCP 2019) che prevede la realizzazione di interventi in favore dipendenti iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e i pensionati utenti della Gestione dipendenti pubblici, nonché, laddove i suddetti soggetti siano viventi, i loro coniugi, per i quali non sia intervenuta sentenza di separazione, e i parenti e affini di primo grado anche non conviventi, i soggetti legati da unione civile e i conviventi ex legge n. 76 del 2016, residenti nell'ambito territoriale del Distretto di Siniscola, la cui gestione compete al Comune di Siniscola nella sua qualità di Comune Capofila delle risorse economiche trasferite dall'INPS;
- che l'attivazione del suddetto servizio e il reperimento del personale da impiegare presso l'Ufficio di Piano compete al Comune di Siniscola nella sua qualità di Comune Capofila delle risorse economiche trasferite dall'INPS e confluite nella nuova programmazione sociale;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta comunale. n. 99 del 03.09.2002 con la quale è stato approvato il Regolamento per l'accesso agli impieghi;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta comunale. n. 174 del 18.12.2018 recante “Ridefinizione profili professionali, in attuazione del nuovo CCNL del personale del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018”;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta comunale. n. 96 del 25.06.2019 avente per oggetto: “Regolamento per l’accesso agli impieghi- Modifica”

**Richiamata** la determinazione del Responsabile dell’Ufficio di Piano n°48 del 02.04.2019 con la quale è stata in detta la selezione pubblica per l’assunzione di n. 4 Istruttore Direttivo in Servizi Sociali per dodici mesi, di cui n°2 per n° 36 ore settimanali e n. 2 per n° 18 ore settimanali da destinare ai vari servizi dell’Ufficio di Piano;

**Vista** la Delibera di C.C. n. 20 del 24/04/2019 avente per oggetto: “Esame ed approvazione bilancio di previsione 2019 - pluriennale 2019/2021 e bilancio armonizzato di cui all’art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011 e relativi allegati”;

**Richiamato** il Decreto sindacale n. 5 del 21.05.2019 di attribuzione dell’incarico di Responsabile di Servizio dell’Area Attività Politiche Sociali;

**Vista** la determinazione n. 132 del 15/07/2019 con la quale si è provveduto a nominare la commissione esaminatrice per la selezione;

**Vista** la determinazione n. 137 del 19/07/2019 avente per oggetto: “*P.L.U.S.. Distretto Sanitario di Siniscola. Selezione pubblica per titoli e esami per l’assunzione di n. 4 posti di Istruttore Direttivo in Servizi Sociali a tempo determinato, di cui n°2 per 36 ore settimanali e n°2 per 18 ore settimanali per i vari servizi afferenti l’Ufficio di Piano. Valutazione titoli e Approvazione graduatoria ammessi al colloquio.*”;

**Dato atto** che l’INPS, ha liquidato la somma di € 85.590,00 quale acconto per l’avvio del progetto HCP del Distretto di Siniscola;

**Vista** la determinazione n. 146 del 30/07/2019 con la quale è stata approvata la graduatoria degli idonei per la selezione in oggetto;

**Vista** la Determinazione del Responsabile di Servizio n°158/2019 con la quale si è provveduto all’impegno di spesa delle somme trasferite da INPS;

**Visto** l’allegato schema di contratto individuale di lavoro da sottoscrivere con il dipendente;

**Ritenuto** dover procedere all’assunzione della candidata utilmente collocata in graduatoria la Dott.ssa Pintore Francesca, a decorrere dal 20/08/2019 al 19/08/2020;

**Ritenuto**, pertanto, di dover provvedere in merito;

## **DETERMINA**

**Di approvare** l’allegato schema di contratto individuale di lavoro da sottoscrivere con la Dott.ssa Pintore Francesca;

**Di assumere**, per le motivazioni espresse in premessa, a tempo determinato, a decorrere dal 20/08/2019 al 19/08/2020, per n. 36 ore settimanali, la candidata utilmente collocata in graduatoria, approvata con la suindicata determinazione n. 146 del 30/07/2019, individuata nella Dott.ssa Pintore Francesca;

**Di imputare** la spesa per le prime due mensilità per un importo presumibile di € 9.000,00 a valere sul capitolo 1724 - impegno n. 996/2019;

**Di impegnare** con successivo atto, dopo la variazione di bilancio, la somma necessaria per le restanti mensilità a valere sul cap.1724;

**Di trasmettere** copia del presente atto al Servizio Finanziario;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio  
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000. Siniscola,
--

Il Responsabile del Servizio F.to AS.SOC. Paola Fronteddu
--

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000: Siniscola,
---

Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to Dr.ssa Monni Silvestra
---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto AS.SOC. Paola Fronteddu visti gli atti d'ufficio

#### A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 14-08-2019 al 29-08-2019

Il Responsabile del Servizio  
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio  
AS.SOC. Paola Fronteddu