



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizi Socio Assistenziali

DETERMINAZIONE n°207 del 08-10-21

Reg. generale 1570

OGGETTO: Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 tramite Sardegna CAT per la gestione Servizio Nido di Infanzia del Comune di Siniscola. Anno 2021-2022. Costituzione gruppo di lavoro ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016.

Il Responsabile del Servizio

Richiamato il Decreto sindacale n. 15 del 30.12.2019 di attribuzione dell'incarico di Responsabile di Servizio dell'Area Attività Politiche Sociali;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 10 del 15/07/2020 avente per oggetto: "Documento Unico di programmazione (DUP) triennio 2020-2022. Aggiornamento ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D. Lgsn. 267/2000";

Vista la Delibera di C.C. n. 12 del 26/05/2021 avente per oggetto: "*Esame ed approvazione bilancio di previsione 2021/2023 di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011 e relativi allegati*";

Vista la Delibera di C.C. n. 41 del 31/07/2021 avente per oggetto: "*Esame ed approvazione variazione n. 2/2021 al bilancio di previsione 2021/2023*";

Dato atto che il contratto del Nido d'Infanzia scade il 15/11/2021;

Dato atto che il RUP svolge i propri compiti con il supporto di altri dipendenti della P.A. esperti in materia;

Viste le linee guida n.3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 - Aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

Visto l'art.113 del decreto legislativo n.50/2016 che prevede un fondo incentivi per funzioni tecniche;

Richiamato il regolamento per la costituzione e la ripartizione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui al D.lgs. n.50/2017, approvato con deliberazione di G.C.n.90 del 17.08.2017;

Considerato che al fine di procedere alle attività di programmazione della spesa per investimenti, per la verifica preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici, nonché in generale dei compiti previsti dal predetto regolamento in attuazione del decreto legislativo n.50/2016 , ai sensi dell'art. 4 del medesimo , si intende costituire un Gruppo di Lavoro, formato da personale tecnico e amministrativo, che collabora direttamente alle attività, pur non firmando elaborati progettuali o altri documenti;

Ritenuto dover procedere alla costituzione del Gruppo di Lavoro per la procedura succitata;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.,

DETERMINA

Di istituire, per il servizio in oggetto, un Gruppo di Lavoro ai sensi dell'art.4 del Regolamento per la costituzione e la ripartizione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui al D.lgs. n.50/2017, approvato con deliberazione di G.C.n.90 del 17.08.2017, formato dal personale di seguito riportato:

- Ass.Soc. Fronteddu Paola – Dipendente del Comune di Siniscola – R.U.P.;
- Ass.Soc. Bua Maria Teresa – Dipendente del Comune di Siniscola – Supporto al RUP;
- Amm.vo Murredda Laura - Dipendente del Comune di Siniscola – Supporto al RUP;

Di assegnare a ciascun componente del Gruppo di Lavoro le funzioni tecniche l'erogazione degli incentivi nella misura prevista dal predetto Regolamento come risultante nella tabella di calcolo relativi alle procedure di gara per i progetti in oggetto, allegata alla presente sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;

Di dare atto che l'importo delle risorse finanziarie del fondo incentivi risulta quantificato in € 3.310,78 di cui: € 2.648,63 pari all'ottantaper cento delle risorse finanziarie del fondo è ripartito, tra i componenti il Gruppo di Lavoro, ai sensi del 3^a comma dell'art.113 del decreto 50/2016, e € 662,16 pari al 20% delle risorse finanziarie del fondo è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli, ai sensi del 4^a comma dell'art.113 del decreto 50/2016;

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to MONNI SILVESTRA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto AS.SOC. Paola Fronteddu visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 11-11-2021 al 26-11-2021

Il Responsabile del Servizio
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
AS.SOC. Paola Fronteddu