



COPIA

## COMUNE DI SINISCOLA

*Provincia di Nuoro*

**Servizio Tributi, Turismo e Cultura**

**DETERMINAZIONE n°193 del 04-09-20**

Reg. generale 1333

**OGGETTO:** Acquisto mediante ordine MEPA del software per la gestione dell'imposta di soggiorno- CIG: Z9C2E26461- Società Hyksos srl- Accertamento entrata-Determina a contrarre e assunzione impegno di spesa

### **Il Responsabile del Servizio**

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 15-07-2020 avente per oggetto : "Esame ed approvazione bilancio di previsione 2020/2022 di cui all'art.11 del D.Lgs. n. 118/2011 e relativi allegati";

Richiamati:

- il regolamento per la disciplina dell'imposta di soggiorno, approvato con deliberazione consiliare n. 49 del 31.07.2017;
- la determinazione n. 250 del 13.10.2017 con la quale è stato affidato il servizio di supporto per la gestione dell'imposta di soggiorno alla società Hyksos srl per un annualità;
- la determinazione n. 289 del 22.11.2017 con la quale è stato acquistato dalla società Hyksos srl il diritto all'utilizzo annuale del software StayTour per la gestione on line dell'imposta di soggiorno;
- la determinazione n. 351 del 25.09.2018 con la quale è stato acquistato dalla società Hyksos srl il diritto all'utilizzo annuale del software StayTour per la gestione on line dell'imposta di soggiorno per l'annualità 2018;
- la determinazione n. 305 del 28.08.2019 con la quale è stato acquistato dalla società Hyksos srl il diritto all'utilizzo annuale del software StayTour per la gestione on line dell'imposta di soggiorno per l'annualità 2019;

Dato atto:

- che l'imposta di soggiorno, vista la sua caratteristica di periodicità di dichiarazione e pagamento, va monitorata e gestita in maniera efficace e puntuale, tenuto conto altresì che le incombenze non riguardano solo l'Ente ma anche le strutture ricettive che devono di fatto certificare gli importi incassati;

- che diventa quindi indispensabile disporre di un sistema che interfacci l'attività di dichiarazione on-line delle strutture con quella dell'Ente;
- che è quanto mai indispensabile procedere a dotare l'Ufficio Tributi di strumenti informatici e servizi aggiunti, utili a consentire una gestione efficace ed efficiente dell'imposta di soggiorno;
- che per la gestione dell'imposta di soggiorno è necessario dotarsi di un software per il corretto espletamento della relativa attività;

Vista la richiesta di attivazione del servizio anche per l'anno 2020, trasmessa dall'Area Tributi, del Comune di Siniscola, registrata al registro di protocollo generale al n. 20432 in data 01-09-2020;

Dato atto che il software StayTour, utilizzato durante il 2018, ha permesso di gestire agevolmente l'imposta di soggiorno e l'attività di supporto sinora prestata dalla società Hyksos srl ha soddisfatto le esigenze dell'Ente, sia per la rapidità nell'eseguire le attività richieste, sia per i suggerimenti metodologici proposti;

Ritenuto pertanto di accogliere la richiesta del Comune di Siniscola relativa al rinnovo per l'anno 2020 del software StayTour per la gestione on line dell'imposta di soggiorno e procedere in merito;

Riscontrata la presenza nell'ambito del MEPA l'offerta del canone annuale per l'utilizzo del software unitamente al servizio "StayTour", proposta dalla società Hyksos srl, con sede in Mareno di Piave (TV), CF 03642220267, avente le medesime caratteristiche e prezzo dell'offerta acquisita al protocollo comunale n. 18818/2019;

Richiamato l'art. 36, comma 2, del D.Lgs 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii. che disciplina gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

Visto l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dagli art. 7 comma 1 del D.L. 07.05.2012 n. 52, come sostituito dalla legge di conversione del 06.07.2012 n. 94, e l'art. 1 comma 149 della L. 21.12.2012 n. 228, ai sensi dei quali le Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a far ricorso al M.E.P.A. di Consip spa;

Ritenuto di procedere nell'ambito del M.E.P.A. con un ordine diretto di acquisto (ODA), individuando ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), la società Hyksos srl, avente sede legale in Mareno di Piave (TV), Via Calmessa 32, CF 03642220267, quale destinataria dell'acquisto del diritto all'utilizzo annuale del software "StayTour";

Ritenuto di procedere con la stipula del contratto sopraccitato con la società Hyksos srl, precisando che:

- è stato acquisito il CIG n. Z9C2E26461
- è stato richiesto il DURC, che risulta regolare, prot. INAIL – 21722820 con scadenza validità al 29/10/2020 ;

- il contratto sarà stipulato, con firma digitale, attraverso il portale del M.E.P.A., ma la validità dello stesso sarà subordinata alla verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

Dato atto che dalla bozza dell'ordine diretto di acquisto n. 5680699 del 04.09.2020, predisposta nel portale web del M.E.P.A. per la fornitura del software per la gestione dell'imposta di soggiorno, emerge una spesa dell'importo di € 2.061,80, di cui € 371,80 imputabili ad IVA;

Considerato inoltre che la spesa in oggetto trova copertura con le entrate della tassa di soggiorno, si ritiene opportuno provvedere contestualmente all'accertamento dell'entrata sul corrispondente cap. 31 della tassa di soggiorno;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/00;

Ritenuto, necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18/08/2000 n. 267;

Accertato, ai sensi dell'art.9, comma 21 lett.a) n.2 del D.L. 1 luglio 2009 n.78 convertito con modificazioni dalla L.3 agosto 2009 n.102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi degli artt. 107-169-e 183/9 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267;

#### DETERMINA

1. Di affidare la fornitura di che trattasi alla società Hyksos Srl. di Mareno di Piave (TV), Via Calmessa n. 32 – P.IVA e CF 03642220267, facendo ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e mediante un ordine diretto di acquisto per la fornitura del software per la gestione dell'imposta di soggiorno al prezzo di € 2.061,80 (IVA inclusa) come indicato nella bozza d'ordine n. 5680699 del 04.09.2020;
2. Di impegnare la somma complessiva di euro. 2.061,80 iva compresa a valere sul cap 181 imp. 999;
3. Di accertare l'entrata a titolo di tassa di soggiorno dell'importo complessivo di € 2.061,80 sul cap 31 acc.mo n°840 del Bilancio;
4. Di disporre altresì che ai sensi dei disposti di cm alla Legge 13/08/2010 n. 136 "tracciabilità dei flussi finanziari" l'affidamento della fornitura è, pena nullità del contratto, subordinata all'assunzione degli obblighi ed agli adempimenti integrali della citata normativa (art. 3);
5. Di provvedere con successivo atto alla liquidazione della spesa a prestazione avvenuta e verificata;

6. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/00;
7. Di dare atto che la presente Determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'art. 151/4 del D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267 -T.U.E.L

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio  
F.to Pipere Donatella

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000. Siniscola,
--

Il Responsabile del Servizio F.to Pipere Donatella
---

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000: Siniscola,
---

Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to MONNI SILVESTRA
--

Visto attestante la copertura finanziaria, ex art. 147-bis e 153 del D.Lgs. 267/2000 Siniscola,
--

Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to Dr.ssa Monni Silvestra
---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Pipere Donatella visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n.                    dal 08-09-2020            al            23-09-2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to Pipere Donatella

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio  
Pipere Donatella