



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio LL.PP. Manutenzioni ed Espropriazioni

DETERMINAZIONE n°60 del 25-02-20

Reg. generale 269

OGGETTO: Liquidazione fattura per urgente sostituzione di un vetro nella biblioteca comunale

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO:

- che con decreto del Sindaco n.15 del 30.12.2019 è stato prorogato l'incarico di responsabile del servizio lavori pubblici, manutenzioni ed espropriazioni all'Ing. Efisio Pau.
- che con deliberazione di C.C. n.19 del 24.04.2019 è stato approvato il D.U.P. per il triennio 2019/2021;
- che con deliberazione di C.C. n.20 del 24.04.2019 è stato approvato, ai sensi dell'art. 174, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e degli articoli 10 e 11 del D.Lgs. n. 118/2011, il bilancio di previsione 2019, bilancio pluriennale 2019/2021 e bilancio armonizzato di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011,
- che con deliberazione di G.C. 73 del 15.05.2019, sono state assegnate le risorse finanziarie ai Responsabili di servizio, PEG esercizio 2019;
- Che con determinazione n.63 del 20.04.2009 viene affidata al Geom. Roberto Capra in quanto istruttore tecnico categoria C1 la responsabile di procedimento delle attività istruttorie e di ogni altro procedimento connesso all'emanazione dei provvedimenti amministrativi relativi a: manutenzione degli edifici comunali, dell'illuminazione pubblica, delle strutture sportive, del verde pubblico e dei mezzi Comunali, subprocedimenti affidati nell'ambito dell'esecuzione di opere pubbliche;
- che è stato necessario intervenire con tempestività per la sostituzione di un vetro di una finestra nella biblioteca comunale;
- Che con determinazione n. 38 del 11.02.2020 è stato assunto l'impegno di spesa a favore della ditta VetrArt s.n.c. di Mele Lucio e Lentini Adriano con sede a Siniscola in via Brigata Sassari per la sostituzione di un vetro di una finestra nella biblioteca

comunale di € 100,00 oltre all'IVA di legge pari a € 22,00 per un ammontare complessivo di € 122,00;

- Vista la fattura elettronica n.1/PA del 24.02.2020 protocollata in data 24.02.2020 con n. 4248, presentata dalla ditta VetrArt s.n.c. di Mele Lucio e Lentini Adriano con sede a Siniscola in via Brigata Sassari per la sostituzione di un vetro di una finestra nella biblioteca comunale di € 100,00 oltre all'IVA di legge pari a € 22,00 per un ammontare complessivo di € 122,00;

Accertata la regolarità della fornitura di cui all'oggetto, che è stato realizzato alle condizioni pattuite;

Verificata la regolarità del Durc online n. protocollo INAIL 20333596 scadenza validità 10.06.2020 dal quale risulta che la ditta VetrArt s.n.c. di Mele Lucio e Lentini Adriano con sede a Siniscola in via Brigata Sassari è regolare nei confronti di INPS/INAIL;

Dato atto che è stata acquisita agli atti ns. prot. 7830 del 08.04.2019 la dichiarazione della ditta VetrArt s.n.c. di Mele Lucio e Lentini Adriano con sede a Siniscola in via Brigata Sassari relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 136/2010;

Che il CIG attribuito è il seguente: **ZEB2BFF5B0**;

Atteso che nulla osta alla liquidazione della sopra menzionata fattura della ditta VetrArt s.n.c. di Mele Lucio e Lentini Adriano con sede a Siniscola in via Brigata Sassari dell'importo di € 122,00;

Ritenuto pertanto necessario provvedere alla liquidazione della suddetta fattura emessa dalla ditta VetrArt s.n.c. di Mele Lucio e Lentini Adriano con sede a Siniscola in via Brigata Sassari dell'importo €122,00;

Visto il Comunicato n. 7 del 9 gennaio 2015 – Split Payment P.A.del Ministero dell'Economia e delle Finanze recante nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 629, della Legge n. 190 del 23.12.2014;

Dato atto della regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs 267/2000;

DETERMINA

Di liquidare alla ditta VetrArt s.n.c. di Mele Lucio e Lentini Adriano con sede a Siniscola in via Brigata Sassari l'importo di € 100,00 della fattura elettronica n.1/PA del 24.02.2020 protocollata in data 24.02.2020 con n. 4248;

Di versare la somma di € 22,00 per I.V.A. al 22% all'Erario ai sensi dell'art.17- Ter del D.P.R.633/1972 (split payment);

Di imputare la suddetta spesa di € 122,00 sul capitolo 2060 impegno 99/20;

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Capra Roberto

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio
F.to Ing. Efsio Pau

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to Ing. Efsio Pau

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Ing. Efsio Pau visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 05-03-2020 al 20-03-2020

Il Responsabile del Servizio

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Ing. Efsio Pau