



COPIA

## COMUNE DI SINISCOLA

*Provincia di Nuoro*

**Servizi Socio Assistenziali**

**DETERMINAZIONE n°19 del 04-02-20**

Reg. generale 104

**OGGETTO:** L.R. n. 20/97. Liquidazione provvidenze a favore dei beneficiari - Mese di Dicembre 2019

### **Il Responsabile del Servizio**

**Vista** la Delibera di C.C n° 68 del 27/12/2012 avente per oggetto: L.R. n° 23/05 – Approvazione P.L.U.S. (Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona) – Triennio 2012/2014;

**Vista** la Delibera di C.C. n. 20 del 24/04/2019 avente per oggetto “Esame ed approvazione bilancio di previsione 2019, pluriennale 2019/2021 e bilancio armonizzato di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011 e relativi allegati”;

**Richiamato** il Decreto sindacale n. 15 del 30/12/2019 di attribuzione dell’incarico di Responsabile di servizio dell’Area Attività Politiche Sociali;

**Vista** la L.R. n. 20/97 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Dato atto** che tutti gli interventi previsti, economici ed alternativi, sono basati su un progetto personalizzato rivolto ai minori;

**Dato atto** che sono stati predisposti n° 12 progetti personalizzati rivolti a minori in collaborazione con la neuro psichiatra infantile di Siniscola;

**Dato atto** che nei progetti personalizzati sono stati previsti gli interventi educativi e attività sportive;

**Dato atto** che anche per l’anno 2019, per i minori si procede all’erogazione del contributo economico;

**Vista** la regolarità della documentazione presentata da n° 10 famiglie dei minori per l’anno 2019;

**Vista** la Det. n. 177 del 08.08.2019 di impegno di spesa;

**Ritenuto** necessario liquidare l'importo complessivo di € 3.412,50 a favore di n° 11 beneficiari per il mese di Dicembre 2019, come risulta agli atti depositati nell'ufficio;

**Dato atto** che viene esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie di tale provvedimento in quanto ricadente nella fattispecie di cui al 4° comma dell'art. 26 del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013”;

**Acquisiti** i pareri di regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa rilasciato dal Responsabile di Servizio, di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000;

## **DETERMINA**

**Di liquidare** la somma complessiva di € **3.412,50** per il mese di Dicembre 2019 a favore di n. 11 beneficiari della L.R. n. 20/97, come risulta agli atti depositati nell'ufficio,

**Di imputare** la somma di € **3.412,50** a valere sul **Cap. 1690 Imp. n. 999/19**;

**Di dare atto** che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**Di trasmettere** copia della presente determinazione al servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 e 184, comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267.

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio  
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000. Siniscola,
--

Il Responsabile del Servizio F.to AS.SOC. Paola Fronteddu
--

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto AS.SOC. Paola Fronteddu visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 25-02-2020 al 11-03-2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio  
AS.SOC. Paola Fronteddu