



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Tributi, Turismo e Cultura

DETERMINAZIONE n°48 del 19-02-20

Reg. generale 235

OGGETTO: Manifestazioni di interesse per la gestione di attività culturali nelle biblioteche comunali 2019/2020 n. 2. Nomina Commissione.

Il Responsabile del Servizio

Richiamata la propria determinazione n. 11 del 28.01.2020 con la quale si è proceduto all'approvazione del 2° avviso pubblico per le attività culturali in biblioteca autunno/inverno 2019/2020;

Dato atto che alla scadenza fissata per la presentazione delle proposte progettuali sono pervenuti n. 4 plichi;

Ritenuto di procedere alla costituzione della Commissione anzidetta individuando nelle seguenti figure i relativi componenti:

- ❖ Dr.ssa Donatella Pipere, responsabile del servizio tributi, turismo, cultura, sport e spettacolo del comune di Siniscola, in qualità di Presidente;
- ❖ Dr.ssa Marcella Paola Sinis Istruttore direttivo servizi sociali in servizio presso il Comune di Siniscola, in qualità di componente;
- ❖ Dr.ssa Luisella Morittu, istruttore amministrativo in servizio presso il comune di Siniscola, in qualità di componente, con funzioni di segretario verbalizzante;

Visto il vigente regolamento comunale sui contratti;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

Visto lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di nominare la commissione interna per la valutazione delle offerte per le manifestazioni di interesse per la gestione di attività culturali in biblioteca:

- ❖ Dr.ssa Donatella Pipere, responsabile del servizio tributi, turismo, cultura, sport e spettacolo del comune di Siniscola, in qualità di Presidente;
- ❖ Dr.ssa Marcella Sinis Istruttore direttivo servizi sociali in servizio presso il Comune di Siniscola, in qualità di componente;
- ❖ Dr.ssa Luisella Morittu, istruttore amministrativo in servizio presso il comune di Siniscola, in qualità di componente e con funzioni di segretario verbalizzante;

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione “amministrazione trasparente” del sito internet dell’ente, ai sensi del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 e ai sensi dell’art. 29, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016.

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell’articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012, dell’art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell’art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio
F.to Pipere Donatella

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000. Siniscola,
--

Il Responsabile del Servizio F.to Pipere Donatella

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000: Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to *****
--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Pipere Donatella visti gli atti d’ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15
giorni consecutivi al n. dal 19-02-2020 al 05-03-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Pipere Donatella

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Pipere Donatella