



COPIA

## COMUNE DI SINISCOLA

*Provincia di Nuoro*

**Servizio Tributi, Turismo e Cultura**

**DETERMINAZIONE n°232 del 22-10-20**

Reg. generale 1633

**OGGETTO:** Fornitura di arredi per scuola civica. Affidamento incarico e impegno di spesa. CIG Z6C2EE2D17.

### **Il Responsabile del Servizio**

**Premesso** che i servizi culturali (centro giovani, biblioteca comunale, scuola civica) necessitano, per il loro regolare funzionamento, di incrementare il patrimonio documentario, nonché di disporre di arredi idonei ad accogliere i nuovi documenti e le attrezzature indispensabili per lo svolgimento delle attività;

**Dato atto** che si rende necessario procedere ad affidare le forniture di cui sopra secondo le modalità previste per l'affidamento di servizi, lavori, forniture di importo inferiore ai 40.000,00 euro, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del D. Lgs 50/2016;

**Considerato** che con nota prot. n. 2387 del 13.10.2020 sono state contattate per la fornitura di 2 scaffali bifronte e 6 mobili curvi modulari le seguenti ditte:

- Tirrenia s.r.l. via Ruffini, 2 Genova Abaco; Agenzia Pinduccioni per Biblio s.r.l., via dell'Artigianato, 77 Vedelago; Agenzia Gianfranco Pisoni per Gonzagarredi s.r.l. via Leone XIII 7 Gonzaga;

**Dato atto** che a seguito della suddetta richiesta sono pervenuti i preventivi – offerta sotto indicati;

- ditta Biblio s.r.l. € 4.632,00 IVA esclusa (nota prot. n. 24385 del 20.10.2020);
- ditta Gonzagarredi s.r.l. € 2.964,30 IVA esclusa (nota prot. n. 24444 del 20.10.2020);

**Accertata** la disponibilità delle risorse necessarie per l'esecuzione della fornitura nei capitoli 2128, 1120 e 1172 del bilancio 2020;

**Ritenuto** opportuno procedere all'affidamento della fornitura di che trattasi, sulla base delle condizioni di vendita proposte, alla ditta Gonzagarredi s.r.l. via Leone XIII 7 – 46023 Gonzaga (MN), per un importo complessivo di € 3.616,45 iva inclusa, di cui € 2.945,45 per gli arredi e € 671,00 per spese di trasporto e montaggio;

**Dato atto** che il codice identificativo di gara (CIG) assegnato per il presente intervento dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per l'importo di Euro € 2.964,30 Iva esclusa è il seguente: SMART CIG n. Z6C2EE2D17;

**Visti:**

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;

- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;

- L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”

**Tenuto conto** che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1120 denominato “*spese funzionamento e attività biblioteca.*” del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Visti:** lo Statuto Comunale - il Regolamento di Contabilità Comunale - il D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000 (T.U.E.L.) e s.m.i.; il regolamento sui controlli interni;

## **DETERMINA**

**Di affidare**, per le motivazioni indicate in premessa, alla ditta GonzagArredi Montessori s.r.l. via Leone XIII 7 – 46023 Gonzaga (MN), la fornitura degli arredi per la scuola civica, di cui alla premessa, per un importo complessivo di € 3.616,45, di cui € 2.964,30 di imponibile e € 652,15 di IVA;

**Di impegnare** la somma complessiva di € 3.616,45 iva inclusa, imputando la somma € 2.648,96 per la fornitura degli arredi al cap 2128 imp 1277/20, la somma di € 296,49 al cap. 1120 imp 1278/20 e la somma di € 671,00 al cap 1172 imp 1279/20 per spese di trasporto e montaggio;

Di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151, Comma 4 e 184, comma 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio  
F.to Pipere Donatella

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio  
F.to Pipere Donatella

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to MONNI SILVESTRA

Visto attestante la copertura finanziaria, ex art. 147-bis e 153 del D.Lgs. 267/2000  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Pipere Donatella visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 05-11-2020 al 20-11-2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to Pipere Donatella

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio  
Pipere Donatella

@-@ - Pag. 3 - @-@

