



COPIA

## COMUNE DI SINISCOLA

*Provincia di Nuoro*

**Servizio LL.PP. Manutenzioni ed Espropriazioni**

**DETERMINAZIONE n°441 del 11-12-20**

Reg. generale 2015

**OGGETTO:** Noleggio e manutenzione fotocopiatori uffici: Anagrafe, Protocollo, Urbanistica, Segreteria, Ufficio Portuale e Polizia Municipale- Liquidazione fattura alla ditta Olin snc per il canone locazione trimestrale dal 01.10.20 al 31.12.2020.- Cig..Z4826A77DA-

### **Il Responsabile del Servizio**

**PREMESSO :**

- che con decreto del Sindaco n.5 del 21.05.2019 è stato attribuito l'incarico di responsabile del servizio lavori pubblici, manutenzioni ed espropriazioni all'Ing.Efisio Pau.
- che con decreto del Sindaco n.15 del 30.12.2019 è stato prorogato l'incarico di responsabile del servizio lavori pubblici, manutenzioni ed espropriazioni all'Ing. Efisio Pau;
- che con deliberazione di C.C. n.19 del 24.04.2019 è stato approvato il D.U.P. per il triennio 2019/2021;
- che con deliberazione di C.C. n.20 del 24.04.2019 è stato approvato , ai sensi dell'art. 174, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e degli articoli 10 e 11 del D.Lgs. n. 118/2011, il bilancio di previsione 2019, bilancio pluriennale 2019/2021 e bilancio armonizzato di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011;
- che con deliberazione di G.C. 73 del 15.05.2019, sono state assegnate le risorse finanziarie ai Responsabili di servizio, PEG esercizio 2019;
- che con determinazione n. 42 del 07.02.2019 è stato affidato il servizio di canone noleggio e manutenzione a favore della Olin Snc. , attraverso la convenzione Consip Snc.;
- che con determinazione n. 97 del 09.04.2020 è stato assunto l'impegno di spesa per il servizio di canone noleggio e manutenzione per l'anno 2020 sul cap.272;
- rilevato che trattasi di spese dovute per contratti di somministrazione riguardanti

prestazioni continuative di obbligazioni definite contrattualmente;

VISTO il Durc online n. protocollo INAIL 24311261 scadenza validità 17.02.2021 dal quale risulta che la ditta Olin Snc è regolare nei confronti di INPS/INAIL;

Visto l'art.3 della Legge n. 136/2010 recante norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dagli art. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010 è stato acquisito CIG: Z4826A77DA;

Dato atto che è stata acquisita agli atti dichiarazione della ditta Olin Spa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 136/2010;

Vista la fattura elettronica n. 772 del 16/10/2020 protocollata in data 16/10/2020 con n.24261 dell'importo di € 1.431,00 oltre iva di legge pari a € 314,82 per un importo complessivo di € 1.745,82 presentate dalla Ditta Olin Snc di Bruno Piras e Luciano Todde –Via Donatori di Sangue 10, relative al canone noleggio e manutenzione fotocopiatori Ufficio Anagrafe, Ufficio Protocollo, Ufficio Urbanistica, Ufficio Segreteria, Ufficio Portuale e Ufficio Polizia Municipale, periodo dal 01/10/2020 al 31/12/2020

Atteso che nulla osta alla liquidazione della sopra menzionate fatture della ditta Olin Snc. dell'importo complessivo di € 1.745,82;

Visto il Comunicato n. 7 del 9 gennaio 2015 – Split Payment P.A.del Ministero dell'Economia e delle Finanze recante nuova disposizioni in materia di scissione dei pagamenti secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 629, della Legge n. 190 del 23.12.2014;

Dato atto della regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs 267/2000;

### **DETERMINA**

Di liquidare la fattura elettronica n. 772 del 16/10/2020 protocollata in data 16/10/2020 con n.24261 dell'importo di € 1.431,00, alla ditta OlinSnc di Bruno Piras e Luciano Todde – Via Donatori di Sangue 10, per canone noleggio e manutenzione fotocopiatori Ufficio Anagrafe, Ufficio Protocollo, Ufficio Urbanistica, Ufficio Segreteria, Ufficio Portuale e Ufficio Polizia Municipale periodo dal 01.10.2020 al 31.12.2020;

Di versare la somma di € 314,82 per I.V.A. al 22% all'Erario ai sensi dell'art.17- Ter del D.P.R.633/1972 (split payment);

Di imputare la spesa totale di € 1.745,82 sul capitolo 272 impegno 351/20;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e

diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio  
F.to Ing. Efisio Pau

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio  
F.to Ing. Efisio Pau

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to MONNI SILVESTRA

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Ing. Efisio Pau visti gli atti d'ufficio

#### A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 28-12-2020 al 12-01-2021

Il Responsabile del Servizio

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio  
Ing. Efisio Pau