



COPIA

# COMUNE DI SINISCOLA

*Provincia di Nuoro*

Servizio Tributi, Turismo e Cultura

**DETERMINAZIONE n°91 del 19-03-20**

Reg. generale 405

**OGGETTO:** Interventi per il supporto organizzativo (trasporto scolastico) del servizio di istruzione per alunni con disabilità scuola secondaria di 2° grado - Liquidazione all'Associazione Auser settembre -dicembre 2020.

## **Il Responsabile del Servizio**

**Premesso** che con nota prot. n. 16346 del 12.07.2019 l'Amministrazione Provinciale, competente in materia per gli interventi di supporto organizzativo al servizio di istruzione a favore di alunni con disabilità delle scuole di secondo grado, ha richiesto a questo servizio una proposta progettuale finalizzata a garantire, anche per il corrente anno scolastico, la frequenza, presso un istituto di istruzione superiore di un minore con disabilità grave, attraverso un servizio individualizzato di trasporto;

**Dato atto** che anche per il corrente anno è stata individuata per l'esecuzione del servizio, l'Associazione di volontariato sociale AUSER di Siniscola, che dispone di automezzi idonei al trasporto di disabili e personale volontario disponibile a garantire l'accompagnamento, oltre che documentata esperienza nello svolgimento di tale tipologia di servizio;

**Vista** la nota emessa dall'Associazione AUSER, acquisita al prot. n. 16601 del 16.07.2019 con la quale la stessa si è resa disponibile ad espletare tale servizio per l'a.s. 2019/2020 alle stesse condizioni dello scorso anno;

**Preso atto** che il costo del servizio ammonta a € 4.000,00 a titolo di rimborso delle spese vive per l'espletamento quotidiano dell'attività e comporta l'impiego di personale e l'utilizzo di automezzi idonei ad assicurare il supporto adeguato alle esigenze del minore;

**Che** con nota n. 16744 del 18.07.2019 questa amministrazione ha inoltrato all'Amministrazione Provinciale, la proposta progettuale richiesta;

**Che** con nota ns. prot. n. 20516 dell'11.09.2019 l'amministrazione provinciale ha comunicato l'avvenuta assunzione dell'impegno di spesa di € 4.000,00, per le finalità sopra indicate;

**Che** con propria determinazione n. 412 del 06.11.2019 si è provveduto ad accertare l'entrata (€ 2.000,00 al capitolo EE n. 2152 - accto n.1254/19 e € 2.000,00 sul cap. 6070 EE - acc.to n. 1230/19) e ad impegnare la somma di € 2.000,00 sul Cap. 1347 Imp.1569/19 e € 2.000,00 sul Cap. 4080 imp. 1550/19;

**Che** con la stessa determinazione è stato affidato all'Associazione Auser il servizio di trasporto individualizzato, al fine di garantire la frequenza scolastica del minore per l'A.S. 2019/2020;

**Vista** la convenzione regolante i rapporti tra l'ente e l'Associazione Auser per l'esecuzione del servizio citato, sottoscritta in data 31 gennaio 2020;

**Vista** la nota prot. n. 5676 trasmessa dall'Associazione Auser in data 12.03.2020, inerente la richiesta della prima quota di finanziamento, a titolo di rimborso spese per il servizio svolto nel periodo settembre – gennaio 2020, allegata alla presente per farne parte integrante;

**Accertato** che il servizio è stato attivato all'inizio dell'anno scolastico e si è svolto regolarmente, secondo le modalità pattuite;

**Ritenuto** pertanto opportuno provvedere a liquidare le spettanze dovute per il periodo settembre - dicembre 2019;

Visto il Decreto del Sindaco n. 15 del 30.12.2020 con il quale è stato individuato nel sottoscritto il Responsabile del Servizio Tributi, Turismo, Cultura, Sport, Spettacolo e P.I.;

**Visto** lo Statuto comunale

**Visto** il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

## **DETERMINA**

**Di liquidare**, per le motivazioni sopra indicate, all'Associazione Auser, con sede in Siniscola P.zza Crispi, la somma di € 2.000,00 a titolo di rimborso spese per l'espletamento del servizio di trasporto scolastico individualizzato di cui alla premessa, relativo al periodo settembre 2019 - gennaio 2020, imputando la somma al cap. 1347 imp.1569/19, con accredito su c/c bancario indicato nella richiesta depositata agli atti.

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio  
F.to Pipere Donatella

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio  
F.to Pipere Donatella

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to \*\*\*\*\*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Pipere Donatella visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15  
giorni consecutivi al n.                      dal 09-04-2020                      al                      24-04-2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to Pipere Donatella

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio  
Pipere Donatella