



# COMUNE DI SINISCOLA

PROVINCIA DI NUORO

Via Roma n. 125 – 08029 Siniscola

AREA TECNICA

**SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA, GESTIONE DEL TERRITORIO,  
AMBIENTE, DEMANIO, PATRIMONIO E GESTIONE DEL PORTO**

Tel. 0784/870838 – 870868 - fax 0784/878300

**PROTOCOLLO** n. 28686 del 17/12/2019

## **BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA APPALTO DI SERVIZI SOTTO SOGLIA COMUNITARIA (ART. 35 D.LGS 18.04.2016 n. 50)**

Procedura aperta art. 3, comma 1 lettera sss) e art. 60 D.LGS 18.04.2016 n. 50 e criterio di aggiudicazione: offerta minor prezzo art. 95 comma 4 D.LGS 18.04.2016 n. 50

**SERVIZIO TECNICO RELATIVO ALL' "INCARICO PROFESSIONALE DI URBANISTICA ED ARCHITETTURA PAESAGGISTICA PER LA REDAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI RIQUALIFICAZIONE E PER LA VERIFICA DI COERENZA AL P.P.R. DEL PIANO DEL CENTRO STORICO DI SINISCOLA"** - Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica. c.p.v. n. 71410000-5 "Servizi di urbanistica" e n. 71420000-8 "Servizi di architettura paesaggistica", 71356400-2 "Servizi di pianificazione tecnica", 71400000-2 "Servizi di urbanistica e architettura paesaggistica". **CIG [814547529D]**

## **1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

### **1.1 Denominazione, indirizzi e punti di contatto**

Il soggetto responsabile della procedura di gara, che opera in nome e per conto dell'Amministrazione aggiudicatrice, è l'ufficio pianificazione urbanistica e gestione del territorio, Via Roma n. 125 – 08029 Siniscola (Nu),

La stazione appaltante è il referente al quale debbono rivolgersi gli operatori economici invitati alla procedura negoziata.

Responsabile del Settore: ing. Battista Giovanni Deriu

Responsabile del procedimento: arch. Francesca Podda

Telefono 0784-870868, mail [urbanistica@comune.siniscola.nu.it](mailto:urbanistica@comune.siniscola.nu.it)

Pec: [urbanistica@pec.comune.siniscola.nu.it](mailto:urbanistica@pec.comune.siniscola.nu.it)

Orari di ricevimento: lunedì e il giovedì dalle 9.00 alle ore 12.00, martedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00 presso la sede del Comune di Siniscola, in Via Roma n. 125 – 08029 Siniscola (Nu).

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici si svolgono attraverso Posta Elettronica Certificata (PEC) (art. 40 del Codice).

### **1.2. Amministrazione aggiudicatrice**

Comune di Siniscola (NU) – Via Roma n. 125 – 08029 Siniscola (Nu)

codice fiscale 00141070912, partita IVA 00141070912

Cod. Istat 091085

Tel. 0874/870838

Sito: <http://www.comune.siniscola.nu.it>

**Consegna offerte:** Piattaforma SardegnaCAT

## **2. OGGETTO DELL'APPALTO**

### **2.1 Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:**

Servizio tecnico relativo a incarico professionale di urbanistica ed architettura paesaggistica per la redazione del Piano Integrato di Riqualificazione (PIR) del centro storico di Siniscola ai sensi dell'Art.4 della L.R. n. 29/1998 e di verifica del Piano Particolareggiato del Centro Storico (PPCS) di Siniscola ai sensi dell'Art. 52 delle NTA del Piano Paesaggistico Regionale.

### **2.2 Tipo di appalto e luogo di esecuzione del servizio**

- Tipo di appalto: Appalto di Servizi
- Luogo principale di esecuzione: Comune di Siniscola e studio/sede del soggetto aggiudicatario.

### **2.3 Descrizione sommaria oggetto dell'appalto**

L'avviso riguarda un appalto pubblico di Servizi (per maggiori dettagli vedasi il disciplinare di gara) e in particolare:

- Redazione del Piano Integrato di Riqualificazione (P.I.R.) del Centro Storico del Comune di Siniscola finalizzato al recupero della qualità urbana e dell'accessibilità, in coerenza con le indicazioni degli strumenti urbanistici sovraordinati e i piani di settore vigenti. L'obiettivo è la riqualificazione del centro storico attraverso un progetto condiviso e partecipato, partendo dalla riorganizzazione e rivitalizzazione della qualità urbana e produttiva secondo una visione sistemica di interventi sugli spazi pubblici posti all'intero territorio

comunale. Il percorso di riqualificazione, rigenerazione e valorizzazione del centro storico di Siniscola è un'esigenza e un obiettivo per il Comune e per i cittadini, per poter disporre di un luogo centrale attrattivo vivibile e vissuto, intorno al quale poter sviluppare una rete distributiva di attività e servizi, di ristorazione e di intrattenimento, capace di offrire cultura, svago e ritrovo in ambienti confortevoli che rispondano alle esigenze ed idee di chi dovrà vivere in questi spazi con l'obiettivo, non ultimo, di rivitalizzare l'economia locale. Dovranno essere predisposte opportune analisi per approfondire lo stato attuale e la condizione urbana dei principali ambiti degradati e identificare gli eventuali processi di trasformazione degli stessi orientato anche a stabilire le priorità d'intervento. Tale attività dovrà ricondurre a un disegno sistematico e unitario di rigenerazione dello spazio urbano secondo una redistribuzione correlata alle esigenze funzionali e insediative di cittadini residenti e ospiti in modo da attivare un processo di ricucitura all'interno del centro storico e stimolare interventi futuri in continuità con il processo di rivitalizzazione. Il Piano Integrato mediante interventi incentrati sulla fruibilità e sull'accessibilità dei luoghi dovrà progettare servizi e infrastrutture in grado di riorganizzare l'assetto urbano e risanare l'ambiente sotto il profilo della qualità architettonica e paesaggistica, trasformando gli ambiti degradati in luoghi di vitalità sociale.

Per raggiungere tale obiettivo occorre predisporre:

- la verifica di coerenza ai sensi dell'Art. 52 del vigente piano particolareggiato con le Norme Tecniche di Attuazione del Piano Paesaggistico Regionale;
- il riordino delle conoscenze attraverso la completa lettura del nucleo storico sotto il profilo urbanistico, storico ed evolutivo, edilizio, tipologico e paesaggistico comprese le relazioni con resto del tessuto urbano ed il territorio;
- l'analisi dello stato di fatto del piano particolareggiato vigente e il suo stato di attuazione e i vincoli esistenti;
- l'esplicitazione degli obiettivi di tutela e valorizzazione del centro storico in coerenza con i principi e disposizioni del Piano Paesaggistico Regionale e relative NTA e la proposta di linee di sviluppo coerenti;
- la previsione di azioni finalizzate al contrasto e recupero del fenomeno del 'non – finito' edilizio;

Gli obiettivi che il progetto dovrà perseguire sono quindi:

- migliorare la qualità urbana e la vitalità del Centro storico;
  - utilizzare la presenza di attività commerciali e di somministrazione come strumento di promozione e occasione di visita a Siniscola;
  - motivare residenti e turisti a vivere il territorio comunale di Siniscola.
- 
- Partecipazione agli incontri con la cittadinanza, i portatori d'interesse, gli operatori economici, le associazioni di categoria, le associazioni culturali, gli ordini professionali, le organizzazioni sindacali e le altre parti sociali nella redazione del Piano integrato di riqualificazione;
  - Organizzazione laboratori partecipativi "Living Lab Siniscola", al fine di discutere le strategie di rigenerazione, i punti di forza e debolezza del centro storico e le linee di azione e di promuovere proposte condivise che garantiscano risposte alle esigenze dei cittadini;
  - Partecipazione agli incontri con i soggetti istituzionali (Provincia, Consorzi, Enti vari e Assessorati Regione Sardegna etc.);

- Supporto per l'esame delle osservazioni (formulazione di pareri scritti in sede di istruttoria da parte degli uffici);
- Elaborazione delle relazioni, documenti integrativi e in generale elaborati grafici di recepimento dei pareri e delle osservazioni pervenute durante le procedure di consultazione inerenti al Piano integrato di riqualificazione nonché tutti gli ulteriori atti e/o documenti previsti dalla legge, richiesti dagli enti coinvolti e necessari per giungere alla definitiva approvazione del Piano ed alla sua entrata in vigore;

## **2.4 Vocabolario comune per gli appalti (CPV)**

Oggetto principale: 71410000-5 Servizi di urbanistica

## **2.5 Lotti e varianti**

L'appalto è suddiviso in lotti: NO

Ammissibilità di varianti: NO

## **3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Potranno partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 46 del DLGS 50/2016.

A titolo meramente indicativo e non esaustivo, si riporta qui di seguito l'elenco dei soggetti ammessi:

- liberi professionisti singoli o associati nelle forme di cui alla legge 23 novembre 1939, n. 1815;
- società di professionisti;
- società di ingegneria;
- da prestatori di servizi di ingegneria e architettura stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- raggruppamenti temporanei ed ATI costituiti/e o costituendi/e tra i suddetti soggetti;
- consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nel settore dei servizi di ingegneria e architettura, per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, e che abbiano deciso di operare in modo congiunto. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;
- soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto partecipante, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti nei rispettivi albi/ordini professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni. I soggetti di cui sopra devono possedere i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, riportati nel disciplinare di gara.

## **4. IMPORTO DELL'APPALTO**

**Quantitativo o entità dell'appalto € 32.995,97 (dicansi euro trentaduemilanovecentonovantacinque/97),**

esclusa CASSA e di IVA in misura di legge, così ripartiti:

**a.1 Piano integrato di riqualificazione € 27.931,91**

Di cui

**a.1.1. Per spese ed oneri accessori (18,13%) € 5.064,06**

a.2 Studio VAS € - 0

**Sommano incarico PIR (a.1+a.2) € 32.995,97 (diconsi euro trentaduemilanovecentonovantacinque/97)**

**TOTALE BASE D'ASTA (a.1+a.2) € 32.995,97 (diconsi euro trentaduemilanovecentonovantacinque/97)**

**SOMME A DISPOSIZIONE**

b.1 cassa 4% di A € 1.319,83

b.2 IVA 22 % (A+b.1) € 7.549,31

b.3 Incentivo art. 113 D.lgs. n. 50/2016 (2% di A) € -

b.3.1 80% di b.3 € -

b.3.2 20% di b.3 € -

b.4 AVCP € -

b.5 imprevisti (iva inclusa) € -

b.6 Spese varie (Pubblicazioni, adeguamenti iva, imprevisti, ecc.) € -

**B totale spese a disposizione (b.1+...+b.6) € 8.869,14**

---

**TOTALE (A+B) € 41.865,11**

(\*) L'importo dell'onorario è stato calcolato nel rispetto del Decreto Ministeriale 17.06.2016 tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

## **5. TERMINE DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

Le prestazioni in appalto, come da capitolato tecnico, dovranno essere completate nel rispetto della tempistica riportata nel disciplinare e precisamente:

L'incarico avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto e si considererà concluso all'atto della pubblicazione del provvedimento di approvazione definitiva di cui all'art. 9 della L.R. 28/98 e ss.mm.ii.

Nel dettaglio i tempi di esecuzione della prestazione saranno definiti nel contratto stipulato con l'aggiudicatario, tenendo fede comunque alle seguenti fasi, salvo migliore specifica:

**FASE 1** - riordino delle conoscenze: 150 (centocinquanta) giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data di stipula del contratto, da effettuare secondo i contenuti e le prescrizioni di cui alle indicazioni operative per la redazione del piano integrato messe a disposizione dalla Regione Autonoma della Sardegna e reperibili all'indirizzo URL <http://www.sardegнатerritorio.it>;

**FASE 2** - verifica di coerenza, ai sensi dell'Art. 52 delle N.T.A. del P.P.R., del vigente Piano Particolareggiato del Centro Storico di Siniscola con le Norme Tecniche di Attuazione del Piano Paesaggistico Regionale: 100 (cento) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna all'Amministrazione degli elaborati di riordino di cui alla fase 1;

**FASE 3** - consegna degli elaborati relativi al Piano Integrato per il centro storico (PIR): 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna all'Amministrazione degli elaborati relativi alla verifica di cui alla fase 2;

**FASE 4** - trasmissione all'Amministrazione delle eventuali modifiche e/o integrazioni richieste dall'amministrazione a seguito dell'istruttoria dei progetti: 50 (cinquanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta di adeguamento inviata dall'Amministrazione;

**FASE 5** - A seguito della prima adozione dello strumento di programmazione urbanistica da parte del Consiglio Comunale e relativa pubblicazione: esame osservazioni pervenute, formulazione del parere per ognuna delle stesse e

trasmissione degli atti all'Amministrazione: 60 (sessanta) giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento delle osservazioni pervenute, finalizzati all'adozione definitiva.

**FASE 6** - Adeguamento del progetto di Piano alle eventuali osservazioni formulate dalla RAS /UTP, associazioni di categoria in sede di verifica: 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta di adeguamento alle prescrizioni inviata dalle Amministrazioni e soggetti coinvolti.

**FASE 7** - Adeguamento del progetto di Piano alle eventuali ulteriori osservazioni formulate dalle Amministrazioni terze e soggetti coinvolti: 45 (quarantacinque) giorni decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta di adeguamento dei progetti alle ulteriori osservazioni inviato dall'Amministrazione con successiva approvazione e pubblicazione sul BURAS.

## **6. INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

### **6.1 Condizioni relative all'appalto**

#### **6.1.1 Cauzioni e garanzie richieste**

Ai sensi dell'art. 93 comma 10 del D.lgs. n. 50/2016 non si applica agli appalti di servizi aventi a oggetto la redazione della progettazione l'obbligo di presentare a corredo dell'offerta cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice.

Ai sensi dell'art. 103 il professionista prima della sottoscrizione del contratto dovrà costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di pubblicazione del PIANO INTEGRATO e di tutti i suoi allegati. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7.

#### **6.1.2 Principali modalità di finanziamento e di pagamento**

a) Il Servizio è finanziato con fondi Comunali

b) Pagamenti:

- 15% del corrispettivo netto offerto, oltre cassa ed iva, alla positiva conclusione della FASE 1 (conclusione riordino delle conoscenze);

- 30% del corrispettivo netto offerto, oltre cassa ed iva, alla positiva conclusione della FASE 3 (consegna progetto PIR e della verifica di coerenza);
- 25% del corrispettivo netto offerto, oltre cassa ed iva, alla positiva conclusione della FASE 5 (adozione definitiva);
- 30% del corrispettivo netto offerto, oltre cassa ed iva, alla positiva conclusione della eventuale FASE 7 (pubblicazione sul BURAS e parere Servizio UTP Sardegna Centrale).

### **6.1.3 Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento aggiudicatario dell'appalto:**

Tutte quelle previste dall'ordinamento. Sia raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario mediante atto di mandato collettivo speciale e irrevocabile art. 48, commi 15, 16 D.lgs. n. 50 del 2016.

### **6.1.4 Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione delle prestazioni professionali:**

In caso di ritardo sulle scadenze sia nelle fasi intermedie che in quella conclusiva per cause imputabili al soggetto incaricato dell'appalto, sarà applicata una penale giornaliera pari allo 0,5‰ (0,5 per mille) dell'importo di affidamento del servizio per ogni giorno di ritardo. L'applicazione della penale avverrà decurtando il relativo importo calcolato, dalla rata di liquidazione immediatamente successiva al verificarsi del ritardo, previa trattenuta diretta e senza necessità di preventiva contestazione, salvo ulteriori penali riportate nel disciplinare.

Qualora la penale da applicarsi raggiunga il limite massimo del 10% l'amministrazione potrà risolvere il contratto.

## **6.2 Condizioni di partecipazione**

### **6.2.1 Motivi di esclusione**

Potranno partecipare alla gara i soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale e che non si trovino in una delle fattispecie per le quali la norma prevede l'esclusione art. 80 del d.lgs. n. 50 del 2016, dichiarati come da disciplinare di gara.

### **6.2.2 Requisiti di idoneità professionale:**

Ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera a) del Codice i concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale elencati nel disciplinare.

### **6.2.3 Requisiti di Capacità economica e finanziaria:**

Ai sensi art. 83 comma 1 lettera b), i concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria elencati nel disciplinare.

### **6.2.4 Requisiti di Capacità tecnica e professionale:**

Ai sensi art. 83 comma 1 lettera c), i concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale elencati nel disciplinare.

## **7. PROCEDURA**

## **7.1 Tipo di procedura:**

Aperta Art. 3, comma 1 lettera sss) e art. 60 D.LGS 18.04.2016 n. 50

## **7.2. Criterio di aggiudicazione:**

Criterio del minor prezzo art. 95 comma 4 D.LGS 18.04.2016 n. 50

## **7.3 Informazioni di carattere amministrativo**

### **7.3.1 Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:**

### **7.3.2 Materiale messo a disposizione da parte dell'Amministrazione**

La stazione appaltante metterà a disposizione dei concorrenti, mediante pubblicazione sul profilo del committente all'indirizzo indicato nel Bando di Gara o agli indirizzi URL indicati di seguito, la seguente documentazione:

1. Database topografico e database multiprecisione scaricabili sul sito internet SardegnaGeoPortale all'indirizzo URL: <http://www.sardegnageoportale.it/index.php?xsl=1594&s=40&v=9&c=8831&na=1&n=100>;
2. Strumento di pianificazione vigente (Piano particolareggiato del centro storico) Norme Tecniche e Regolamento in formato pdf;
3. Foto oblique del centro cittadino di Siniscola;

I documenti sopra richiamati, potranno essere altresì consultabili e disponibili in copia presso l'Ufficio Pianificazione urbanistica del Comune di Siniscola, via Roma n. 125 – 08029 Siniscola (Nu);

### **7.3.3 Termine ultimo per il ricevimento delle offerte:**

**Giorno - Data: 10 gennaio 2020 Ora: 12:30**

### **7.3.4 Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: Italiano**

### **7.3.5 Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:**

Giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

### **7.3.4 Modalità di apertura delle offerte**

La data e l'ora della prima seduta verranno rese pubbliche dopo la scadenza della presentazione delle offerte

**Luogo:** Ufficio Tecnico del Comune di Siniscola

#### **Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:**

Rappresentanti dei concorrenti, in numero massimo di 1 persona per ciascuno; i soggetti muniti di delega o procura, o dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata, possono chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni.

## **8. ALTRE INFORMAZIONI**

### **8.1 Informazioni complementari**

- a) Determinazione a contrarre del Responsabile Ufficio Tecnico della Stazione Appaltante n. 393 del 17/12/2019
- b) il concorrente è tenuto ad indicare, a pena di esclusione, i costi interni della sicurezza aziendale.
- c) verifica delle offerte anomale ai sensi dell'art.97 commi 2 e 3 D.lgs. n. 50 del 2016;



- d) aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- e) indicazione della parte del Servizio che si intende subappaltare;
- f) obbligo per i raggruppamenti temporanei e consorzi di dichiarare l'impegno a costituirsi e di indicare le quote di partecipazione e le parti di servizio da affidare a ciascun operatore economico raggruppato o consorziato;
- g) obbligo per i consorzi, qualora non eseguano il servizio in proprio, di indicare i consorziati esecutori e, per questi ultimi, dichiarazioni possesso requisiti punto III.2.1);
- h) ammesso avvalimento alle condizioni di cui all'articolo 89 del d.lgs. n. 50 del 2016;
- i) indicazione del domicilio eletto per le comunicazioni e dell'indirizzo di posta elettronica e/o del numero di fax per le predette comunicazioni (art. 40 d.lgs. n. 50 del 2016);
- j) obbligo di dichiarazione di avere esaminato i documenti messi a disposizione dall'Amministrazione, di conoscere e aver verificato tutte le condizioni;
- l) ogni informazione, specificazione, modalità di presentazione della documentazione per l'ammissione e dell'offerta, modalità di aggiudicazione, indicate nel disciplinare di gara, fa parte integrante e sostanziale del presente bando;
- m) ogni altro documento complementare potrà essere consultato presso l'Ufficio pianificazione urbanistica e gestione del territorio;
- n) disciplinare di gara e modelli per dichiarazioni, con accesso gratuito, libero, diretto e completo all'indirizzo: <http://www.comune.siniscola.nu.it> sezione bandi e gare (art. 29 D.lgs. n. 50/2016);
- o) controversie contrattuali deferite all'Autorità giudiziaria, con esclusione della competenza arbitrale;
- p) Responsabile del Procedimento: arch. Podda Francesca, recapiti come al punto I.1).

## **8.2 Procedure di ricorso**

### **8.2.1 Organismo Responsabile delle Procedure di Ricorso**

#### **Denominazione ufficiale:**

T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Sardegna sede di Cagliari, via Sassari 17 09124 Cagliari, Italia Posta elettronica: [ca\\_ricevimento\\_ricorsi\\_cpa@pec.ga-cert.it](mailto:ca_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it), Telefono: 070/67975208

Indirizzo internet (URL):

[www.giustiziaamministrativa.it/cdsintra/cdsintra/Organizzazione/TribunaliAmministrativeRegionali/cagliari/index.html](http://www.giustiziaamministrativa.it/cdsintra/cdsintra/Organizzazione/TribunaliAmministrativeRegionali/cagliari/index.html)

Fax: 070/662824

### **8.2.2) Organismo Responsabile delle Procedure di Mediazione**

Responsabile del procedimento di cui al punto 8.1, lettera p).

### **8.2.3) Presentazione dei ricorsi**

previa eventuale comunicazione di voler proporre ricorso giurisdizionale:

- a) entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando per motivi che ostano alla partecipazione;
- b) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione;
- c) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.

### **8.2.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi**

Responsabile del Procedimento di cui al punto 8.1, lettera p).

Il Responsabile dell'Area Tecnica

---

(ing. **Battista Giovanni Deriu**)