



COPIA

## COMUNE DI SINISCOLA

*Provincia di Nuoro*

Servizio Risorse Finanziarie e Personale

**DETERMINAZIONE n°62 del 22-09-20**

Reg. generale 1450

**OGGETTO:** Adesione Convenzione quadro Rep n.129 del 10.10.2019 Prot.8727 Sardegna Cat per la fornitura di carta ecologica e riciclata formato A4 - Icart S.r.l.(CIG quadro: CIG 7737016395) - CIG derivato Z192E6A7A1

### **Il Responsabile del Servizio**

**Visto** il Decreto Sindacale n.15 del 30.12.2019, di proroga dell'incarico di responsabile del Servizio Finanziario e del Personale;

**Premesso** che si rende necessario ed urgente provvedere all'acquisto di carta bianca ecologica e riciclata in risme formato A4, occorrente per le stampanti ed il fotocopiatore in dotazione dei vari uffici comunali, al fine di garantire l'espletamento delle normali attività d'ufficio;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Ambiente del 04/04/2013 e s.m.i. (Criteri Ambientali Minimi per l'acquisto di carta per copia);

**Verificato che** la Centrale di Acquisto Territoriale della Regione Sardegna, a seguito di una procedura aperta informatizzata, ha stipulato una Convenzione quadro Rep n.129 del 10.10.2019 Prot.8727 (CIG 7737016395) per la fornitura di carta in risme ecologica e carta riciclata (formato A3 e A4) destinata alle Amministrazioni pubbliche aventi sede nel territorio della Regione Sardegna, della quale risulta aggiudicataria l'impresa Icart S.r.l. - Via della Solidarietà n° 1 - 07018 Pozzomaggiore (SS) - P. Iva 01654620903;

**Rilevato che** in riferimento ai requisiti di sostenibilità ambientale, la convenzione in argomento riguarda carta in risme conformi ai CAM di cui al D.M. del 4/04/2013 pubblicato sulla G.U. n. 102 del 3/05/2013, come risulta certificato dalla centrale di committenza in base agli atti pubblicati nel sito della centrale stessa;

**Precisato che** la Convenzione prevede diverse modalità di consegna per un quantitativo minimo ordinabile e consegnabile non inferiore per ciascun luogo/punto di consegna pari a 100 risme (equivalenti a 20 scatole da 5 risme ciascuna) per il formato A4 e che i prezzi di riferimento sono i seguenti:

- Carta STEINBEIS - Classic White in risme Riciclata formato A4 (min 100) consegna al piano/piani diversi: € 2,39 (escl. Iva)
- Carta BURGO-Repro Rossa in risme Ecologica formato A4 (min 100) consegna al piano/piani diversi: € 2,40 (escl. Iva);

**Considerato che** i quantitativi di carta sono così suddivisi: n. 300 risme formato A4, per il 50% ecologica e per il 50% riciclata;

**Atteso che** la somma complessiva di € 876,57 trova copertura finanziaria sul capitolo di spesa n.180;

**Considerato che** in virtù dell'art . 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art 32 del Dlgs n. 50/2016, vengono individuati ed indicati i seguenti elementi e procedure ai fini dell'affidamento del servizio succitato:

- a) Oggetto del contratto: Fornitura carta ecologica in risme;
- b) Fine: garantire il funzionamento degli uffici comunali;
- c) Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto mediante adesione Convenzioni attive presenti su Sardegna CAT;
- d) Contratto: scambio di corrispondenza commerciale secondo gli usi del commercio ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;
- e) Criterio di selezione: affidamento diretto.

**Ritenuto** pertanto necessario aderire alla convenzione-quadro stipulata da Sardegna Cat per la fornitura di cui sopra, trasmettendo alla Ditta Icart S.r.l. (P. Iva 01654620903) l'ordinativo di fornitura che avrà ad oggetto i prodotti di cui in premessa tramite piattaforma telematica Sardegna Cat;

**Rilevata** l'urgenza di procedere alla fornitura in argomento in vista dell'esaurimento delle scorte presenti in magazzino;

**Dato atto che** per la fornitura in oggetto è stato richiesto ed attribuito il seguente CIG derivato Z192E6A7A1;

**Verificato che** la ditta è in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, come attestato dal DURC agli atti d'ufficio e che gli altri requisiti sono stati verificati dalla centrale di committenza regionale;

**Dato atto che** il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

**Visto** il D.lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 183 che disciplinano, rispettivamente, le competenze affidate ai dirigenti degli enti locali e l'assunzione degli impegni di spesa;

**Visti:**

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- le linee guida ANAC approvate;
- la L.R. n.8 del 13.03.2018 “Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- il D.Lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 15.07.2020 avente ad oggetto “Esame ed approvazione bilancio di previsione 2020/2022 di cui all'art. 11 del D. Lgs.118/2011 e relativi allegati”;
- il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.8 del 28.01.2020;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale N. 17 del 30/03/2017;
- lo Statuto comunale;

Ritenuto opportuno procedere in merito;

**Tutto ciò premesso e considerato**

DETERMINA

1. Di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. Di aderire alla Convenzione quadro Rep n.129 del 10.10.2019 Prot.n.8727 Sardegna Cat, per la fornitura di n.300 risme di carta ecologica e riciclata formato A4 per gli uffici Comunali, per la quale è stato individuato il soggetto aggiudicatario nell'impresa Icart S.r.l. di Pozzomaggiore (SS);
3. Di autorizzare l'ordinativo on line di fornitura con l'impresa Icart srl, con sede a Pozzomaggiore (SS), tramite la funzionalità Convenzione attiva su Sardegna Cat;
4. Di impegnare a favore dell' impresa Icart srl un importo complessivo pari a € 876,57 al lordo di Iva del 22%, sul capitolo 180 Imp.1108 del Bilancio 2020-2022;
5. Di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto stabilendo che le condizioni contrattuali sono quelle indicate nella convenzione;
6. Di dare atto che il CIG originario è il 7737016395 mentre quello derivato assegnato alla procedura reca il numero CIG Z192E6A7A1;
7. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il responsabile del procedimento

Il Responsabile del Servizio

Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000. Siniscola,
--

Il Responsabile del Servizio F.to Dr.ssa Monni Silvestra
---

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000: Siniscola,
---

Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to MONNI SILVESTRA
--

Visto attestante la copertura finanziaria, ex art. 147-bis e 153 del D.Lgs. 267/2000  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dr.ssa Monni Silvestra visti gli atti d'ufficio

### A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n.                    dal 23-09-2020            al            08-10-2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio  
Dr.ssa Monni Silvestra