



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Risorse Finanziarie e Personale

DETERMINAZIONE n°44 del 03-10-19

Reg. generale 1658

OGGETTO: Determinazione a contrattare per la fornitura di un Pc ed un gruppo di continuità per l'ufficio personale ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.. CIG : Z942A01BCD

Il Responsabile del Servizio

Visto il decreto Sindacale n.5 del 21.05.2019 che attribuisce la responsabilità di servizio;

Premesso che l'ufficio finanziario ha in dotazione un computer ormai obsoleto per la gestione e scarico delle timbrature e pertanto si rende necessario acquisirne uno nuovo onde poterlo sostituire;

Considerata la necessità – compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili - di acquisire un Pc completo ed un gruppo di continuità, necessario al controllo delle timbrature del personale dell'ente, di cui risulta prioritario l'approvvigionamento;

Visto l'articolo 1, comma 449, della Legge n. 296 del 2006, recante l'obbligo per le amministrazioni centrali e periferiche dello Stato di utilizzazione delle convenzioni quadro, di cui all'articolo 26, della Legge n. 488 del 1999 e successive modificazioni e integrazioni;

Preso atto che il materiale richiesto non è reperibile tramite adesione alle convenzioni Consip al momento attive, ma è acquistabile in seno al mercato elettronico;

Viste le Linee guida adottate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione in attuazione del nuovo Codice degli Appalti e relative alle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Visto che l'impegno di spesa da assumere è di modesta entità e ritenuto, pertanto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016, al fine di individuare la soddisfazione delle esigenze della fornitura in oggetto, lo scrivente Ente ha proceduto a richiedere, tramite la piattaforma telematica Sardegna Cat (RDI Rfi 2244, a tutti gli

operatori iscritti(n. 410 alla categoria merceologica “AD22A”, di voler formulare il proprio preventivo;

Ritenuto altresì di assumere quale criterio di selezione delle offerte, quello del criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lett. b), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., in quanto trattasi di forniture con caratteristiche standardizzate, si ritiene più opportuno cercare di massimizzare il risparmio in termini economici per l'Amministrazione;

Valutato che per gli acquisti di importo pari o inferiore a € 5.000,00 si può prescindere dal fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ai sensi dell'art.1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018;

Dato atto che entro la data di scadenza del 16/09/2019 sono pervenuti cinque preventivi depositati agli atti, come di seguito indicati :SGF S.r.l. di Sassari (SS) che ha presentato un'offerta per l'importo complessivo di € 1.126,06; Ollsy's S.r.l. di Nuoro (NU) che ha presentato un'offerta per l'importo complessivo di € 1.688,48 più IVA; Sechi informatica S.r.l. di Oristano (OR) che ha presentato un'offerta per l'importo complessivo di € 1.474,98; Copier service S.r.l. Cagliari(CA) che ha presentato un'offerta per l'importo complessivo di € 1.586,00; Sedilnet S.n.c. di Porcu C.& C. di Sedilo(OR) che ha presentato un'offerta per l'importo complessivo di € 1.786,20;

Evidenziato che tra le offerte pervenute quella della ditta SGF S.r.l. di Sassari (SS) dal punto di vista del prezzo è quella migliore;

Precisato che è stato verificato il rapporto qualità/prezzo e che le clausole e le caratteristiche tecniche ritenute essenziali sono quelle contenute nella richiesta di preventivo trasmesso alle ditte;

Dato atto che il preventivo economicamente più vantaggioso, a parità di caratteristiche dei prodotti offerti, è quello prodotto dalla Ditta SGF S.r.l. di Sassari (SS);

Dato atto che in data 03/10/2019 Prot. 22188 la ditta ha prodotto la dichiarazione sostitutiva di certificazione sul possesso dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016 e la dichiarazione dei flussi sulla tracciabilità finanziari;

Dato atto che:

- è stato acquisito on line il documento di regolarità contributiva (DURC) Prot. Inps__16112829 con scadenza il21/10/2019 attestante la regolarità degli adempimenti assicurativi e previdenziali;
- è stata acquisita la visura camerale N.PV3535649 del 03/10/2019;

Dato atto che l'importo complessivo del contratto da stipulare con l'operatore economico SGF S.r.l. di Sassari (SS) ammonta ad euro € 1.126,06 I.V.A. e trasporto inclusi;

Dato atto che il presente affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 è motivato da: modesta entità della fornitura di importo; rispondenza della fornitura fornita a quella richiesta dalla normativa vigente; congruità dell'offerta e convenienza del prezzo proposto, che è risultato di importo inferiore alle offerte di prodotti analoghi reperibili sul mercato elettronico; possesso, da parte dell'operatore economico dei

requisiti di serietà, professionalità e competenza nel settore richiesti dal contratto, nonché dei requisiti di legge;

Ritenuto pertanto di affidare alla ditta SGF S.r.l. di Sassari (SS), la fornitura sopra descritta;

Dato atto che il Codice Identificativo di Gara attribuito dall'A.V.C.P. è Z942A01BCD;

Ritenuto altresì stabilire che il contratto verrà concluso mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016, previo adempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ex l. 136/2010 e s.m.i.;

Considerato che:

- è necessario provvedere in tempi rapidi all'affidamento della relativa fornitura, al fine di poter garantire lo scaricamento delle timbrature;
- la spesa complessiva è quantificata in € 1.126,06 alla quale si farà fronte con i fondi sul capitolo 180;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- la L.R. n.8 del 13.03.2018 “Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture approvato con deliberazione n.24 del 25.05.2013;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 30.05.2012;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale N. 17 del 30/03/2017;
- le Linee Guida Anac n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50”;
- il Bilancio 2019-2021 approvato con Deliberazione di C.C. n. 20 del 24.04.2019;

Ritenuto opportuno procedere in merito;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. Di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. Di procedere all'acquisto, tramite affidamento diretto a seguito di richiesta informazioni RDI Rfi 2244 avviata sulla piattaforma telematica Sardegna Cat,

ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 del Pc completo e 1 gruppo di continuità di cui alla scheda tecnica tenuta agli atti dell'ufficio e che sebbene non materialmente allegata al presente atto fa parte integrale e sostanziale dello stesso;

3. Di provvedere ad affidare, per le motivazioni in premessa esposte, alla Ditta SGF S.r.l. di Sassari (SS) che ha presentato un'offerta per l'importo complessivo di € 1.126,06 la fornitura in oggetto, in quanto aggiudicataria della fornitura;
4. Di imputare la somma complessiva di € 1.126,06 sul cap. 4080 impegno n. 1548/2018 a favore della Ditta SGF S.r.l. di Sassari (SS);
5. Di perfezionare l'acquisto, di cui al presente affidamento, con le modalità e nelle forme previste dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018 (finanziaria 2019) come esplicitato in premessa;
6. Di aver assunto quale criterio di selezione delle offerte quello del criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., in quanto trattasi di forniture/servizi con caratteristiche standardizzate e le cui caratteristiche sono definite dal mercato per le quali, in relazione alle peculiari caratteristiche della prestazione oggetto dell'appalto, al fine di massimizzare il risparmio in termini economici per l'Amministrazione;
7. Di dare atto che il CIG assegnato alla procedura reca il numero Z942A01BCD;
8. Di dare atto che il pagamento verrà regolarizzato con proprio successivo atto di liquidazione, a fornitura eseguita ed a seguito emissione di regolare fattura;
9. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
10. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il responsabile del procedimento
Rossella Funedda

Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Visto attestante la copertura finanziaria, ex art. 147-bis e 153 del D.Lgs. 267/2000
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dr.ssa Monni Silvestra visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 03-10-2019 al 18-10-2019

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Monni Silvestra