



COPIA

## COMUNE DI SINISCOLA

*Provincia di Nuoro*

**Servizio Pianificazione Urbanistica e Gestione del Territorio**

**DETERMINAZIONE n°273 del 08-10-20**

Reg. generale 1554

**OGGETTO:** Impegno contabile e contestuale liquidazione della fattura n. FPA 2/2020, emessa dalla ditta Mureddu srl, relativa ai lavori di pulizia banchine ed aree comunali. CIG ZA62D1881C

### **Il Responsabile del Servizio**

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 15 del 30.12.2019, è stato attribuito l'incarico di Responsabile del Servizio Pianificazione Urbanistica, Ambiente e Gestione del territorio al sottoscritto, Ing. Battista Giovanni Deriu;
- con deliberazione di C.C. n. 10 del 15.07.2020, è stato approvato il D.U.P. per il triennio 2020/2022 aggiornamento ai sensi dell'art.170, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
- con deliberazione di C.C. n. 11 del 15.07.2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022 di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011 e relativi allegati;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 90 in data 23/07/2020 è stato approvato il piano esercizio 2020 e assegnazione definitiva delle risorse;

Considerato che nel D.U.P.:

- tra gli interventi previsti rientrano quelli relativi alle attività di salvaguardia della salute pubblica attraverso l'intervento di pulizia di banchine, cunette e aree pubbliche comunali;

Considerato che le banchine, cunette e numerose aree comunali sono interessate dalla presenza di fieno e sterpaglie varie;

Considerato che è stato necessario per la salute pubblica, per l'immagine e il decoro del paese, eseguire i lavori di pulizia aree comunali, con mezzi meccanici e manualmente;

Vista la delibera di Giunta Regionale n. 22/3 del 23 aprile 2020 avente ad oggetto: "Prescrizioni regionali antincendio 2020-2022" di approvazione delle Prescrizioni di contrasto alle azioni determinanti, anche solo potenzialmente, l'innescò di incendio boschivo ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge 21 novembre 2000, n. 353 e della legge regionale n. 8 del 27 aprile 2016.

Richiamate le seguenti determinazioni:

- n. 96 del 05/05/2020 di indizione della manifestazione di interesse (RdI n. rfi\_3252) per l'individuazione di operatori economici cui affidare il servizio di pulizia banchine ed aree comunali, secondo i criteri stabiliti dall'art. 36 c.2 lett. b del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e la determina n.121 del 25/05/2020 di conclusione della manifestazione di interesse (Rdi n. rfi\_3252);
- n. 122 del 25/05/2020 di avvio della procedura di RDO\_355007 tramite portale Sardegna CAT, e la determina n. 128 del 29/05/2020 di nomina del seggio di gara;
- n. 129 del 29/05/2020 di affidamento del servizio di pulizia banchine ed aree comunali (R.D.O rfq\_355007). Aggiudicazione del servizio e approvazione verbali;

Vista la Fattura n. FPA 2/200 del 30.09.2020, presentata dalla Ditta Mureddu srl - P.IVA n. IT01406120913 con sede in Loc. Sant'Elena – 08029 Siniscola, registrata al protocollo di questo ente con n. 23308 il 06.10.2020, depositata agli atti dell'ufficio, inerente i lavori di pulizia aree comunali, eseguiti con mezzi meccanici e manualmente, per un importo di euro 20.000,00 comprensivo di IVA nella misura di euro 3.606,56;

Verificata, a seguito del riscontro operato:

- La regolarità della prestazione effettuata;
- L'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- La regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

Ritenuto necessario assumere formale impegno di spesa per una somma di **euro 20.000,00**, per poter provvedere alla liquidazione della fattura, come sopra riporta, inerente i lavori di pulizia aree comunali, eseguiti con mezzi meccanici e manualmente;

Visto l'art. 1, comma 629, della Legge n. 190/2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015) – disposizioni in materia di “Split payment”;

Che la fattura in argomento è soggetta alle disposizioni in materia di “Split payment”;

Dato atto che è stata acquisita la regolarità contributiva INPS, INAIL, della ditta sopracitata, (prot. INAIL n. 19330606 con validità a tutto il 26.03.2020);

Valutato che nell'ambito delle misure urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 i Durc con scadenza compresa tra il 31/01/2020 e il 31/07/2020 conservano la loro validità' fino al 29/10/2020 a seguito della soppressione dell'art.81 co.1 DL 34/2020 operata dalla L. 77/2020. Pertanto nella funzione Consultazione sono resi disponibili i Durc in corso di validità e in mancanza quelli con scadenza di validità' prorogata al 29/10/2020;

Considerato che nell'ambito delle misure urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 è prevista la sospensione dall'8 marzo al 15 ottobre 2020, per le verifiche inadempimenti - nei confronti dei beneficiari dei pagamenti ai sensi dall'art. 48 bis DPR n. 602/1973;

Considerato che occorre procedere alla liquidazione della fattura relativa inerente i lavori di pulizia aree comunali, eseguiti con mezzi meccanici e manualmente come sopra riportata;

Verificata le disponibilità di bilancio presso l'Ufficio di Ragioneria;

Ricordato ancora l'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto-legge n. 187/2010, che riguarda lo svolgimento l'amministrazione diretta ai sensi dell'articolo 125, comma 3 del Codice di lavori e il loro rapporto in merito all'obbligatorietà di richiesta del codice CIG;

Visto il C.I.G. richiesto presso ANAC:

- CIG n. ZA62D1881C;

Verificata, a seguito del riscontro operato:

- La regolarità della prestazione effettuata;
- L'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- La regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

Vista la legge 07.08.1990, n. 241;

Visto il regolamento dei lavori in economia dell'Ente;

Visto il D.lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

Viste le linee guida ANAC;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, approvativo del T.U.E.L.

## **D E T E R M I N A**

- Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intendono integralmente richiamate e trascritte;
- di impegnare per i motivi di cui in premessa la somma di **euro 20.000,00** sui seguenti Capitoli di Bilancio: n. 1461 Imp.1156/20 del bilancio comunale;
- di liquidare la Fattura n. FPA 2/2020 del 30.09.2020, presentata dalla Ditta Mureddu srl P.IVA n. IT01406120913 con sede in Loc. Sant'Elena – 08029 Siniscola, registrata al protocollo di questo ente con n. 23308 il 06.10.2020, depositata agli atti dell'ufficio, inerente i lavori di pulizia aree comunali, eseguiti con mezzi meccanici e manualmente, per un importo di euro 20.000,00 comprensivo di IVA nella misura di euro 3.606,56;
- di accreditare le somme in corrispondenza del conto corrente con IBAN come indicato nell'allegato depositato agli atti dell'ufficio;
- la somma complessiva di **euro 20.000,00** è imputata al Capitolo n. 1461 imp. 1156/20 del bilancio comunale;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è l'Ing. Francesca Anna Ferraro;
- il CIG acquisito è il seguente: ZA62D1881C;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente

provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio" di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

- di trasmettere la presente determinazione al servizio ragioneria.

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 30/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio  
F.to Deriu Giovanni Battista

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio  
F.to Deriu Giovanni Battista

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to MONNI SILVESTRA

Visto attestante la copertura finanziaria, ex art. 147-bis e 153 del D.Lgs. 267/2000  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Deriu Giovanni Battista visti gli atti d'ufficio

#### A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 16-10-2020 al 31-10-2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to Deriu Giovanni Battista

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio  
Deriu Giovanni Battista