



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio LL.PP. Manutenzioni ed Espropriazioni

DETERMINAZIONE n°370 del 06-11-20

Reg. generale 1735

OGGETTO: Acquisto materiale per manutenzione Civico Cimitero - Assunzione impegno di spesa e affidamento fornitura alla ditta G.G.M. di Ghisu e S. srl

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO

- che con decreto del Sindaco n. 15 del 30.12.2019 è stato prorogato l'incarico di responsabile del servizio lavori pubblici, manutenzioni ed espropriazioni all' Ing. Efisio Pau.
- Che con deliberazione di C.C. n. 10 del 15.07.2020, è stato approvato il D.U.P. per il triennio 2020/2022 aggiornamento ai sensi srt.170, comma1, del D.Lgs. 267/200;
- Che con deliberazione di C.C. n. 11 del 15.07.2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022 di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011 e relativi allegati;

Che con deliberazione della Giunta comunale n. 90 in data 23/07/2020 è stato approvato il piano esercizio 2020 e assegnazione definitiva delle risorse;

- Che con determinazione n. 309 del 01.10.2020 viene affidata al Geom. Roberto Capra in quanto istruttore tecnico categoria C1 la responsabile di procedimento delle attività istruttorie e di ogni altro procedimento connesso all'emanazione dei provvedimenti amministrativi relativi a: manutenzione e gestione degli edifici comunali, dell'illuminazione pubblica, del verde pubblico e dei mezzi Comunali, manutenzione e gestione del Civico Cimitero, subprocedimenti affidati nell'ambito dell'esecuzione di opere pubbliche;
- Considerato che nel civico cimitero gli interventi di manutenzione ordinaria sono eseguiti direttamente da personale alle dipendenze del Comune di Siniscola;
- Che in considerazione della cronica carenza di loculi cimiteriali i defunti sono ospitati in forma temporanea in loculi di proprietà comunale già assegnati e anche in alcune tombe private;
- Che gli interventi di tumulazione sono a carico del Comune di Siniscola e pertanto

si deve provvedere alla fornitura di malta cementizia e di mattoni forati per eseguire la sigillatura dei loculi che sono privi di sportello siliconabile;

- Che la ditta G.G.M. di Ghisu C. e S. srl con sede a Siniscola nella zona industriale, ha presentato un preventivo per la fornitura di materiali vari da impiegarsi nelle manutenzioni e per la tumulazione di defunti di € 781,15 oltre all'iva di legge pari a € 171,85 per un ammontare complessivo di € 953,00, la medesima ditta ha presentato un ulteriore preventivo di materiali idraulici per il civico cimitero di € 37,22 oltre all'iva di legge pari a € 8,18 per un ammontare complessivo di € 45,40;
- Che la somma dei due preventivi di spesa è di € 818,37 oltre all'iva di legge pari a € 180,04 per un ammontare complessivo da impegnare di € 998,41;

Visto il Durc online n. protocollo INAIL 23724334 scadenza validità 09/01/2021 dal quale risulta che la ditta G.G.M. di Ghisu C. e S. srl con sede a Siniscola nella zona industriale è regolare nei confronti di INPS/INAIL;

Che l'art.151, comma 4 del decreto legislativo N°267/2000 il quale stabilisce che "Spese di provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, testo unico sull'ordinamento degli enti locali, ed in particolare l'art. 109 c.2 che assegna ai responsabili di servizio la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il T.U. 267/2000;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs 267/2000;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del d. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

DETERMINA

Di impegnare, ai sensi dell'art.183 del decreto leg.vo n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al decreto legislativo n.118/2011, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio come segue:

| | |
|--------------------------|---|
| Esercizio di esigibilità | 2020 |
| Capitolo /art. N. | 2900 |
| Impegno N. | 1140 |
| Importo | € 998,41 |
| CIG | ZB32F1B78D |
| Creditore | G.G.M. di Ghisu C. e S. srl con sede a Siniscola nella zona |

| | |
|---------|--|
| | industriale |
| Causale | Fornitura materiali vari civico cimitero |

Di affidare alla ditta G.G.M. di Ghisu C. e S. srl con sede a Siniscola nella zona industriale la fornitura di materiali vari per il civico cimitero di € 818,37 oltre all'IVA di legge pari a € 180,04 per un ammontare complessivo di € 998,41;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis comma1, del decreto legislativo n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Capra Roberto

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio
F.to Ing. Efsio Pau

| |
|--|
| Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000. Siniscola, |
|--|

| |
|---|
| Il Responsabile del Servizio F.to Ing. Efsio Pau |
|---|

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to MONNI SILVESTRA

Visto attestante la copertura finanziaria, ex art. 147-bis e 153 del D.Lgs. 267/2000
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to MONNI SILVESTRA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Ing. Efsio Pau visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 16-11-2020 al 01-12-2020

Il Responsabile del Servizio

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Ing. Efsio Pau