



COPIA

## COMUNE DI SINISCOLA

*Provincia di Nuoro*

**Servizio LL.PP. Manutenzioni ed Espropriazioni**

**DETERMINAZIONE n°116 del 06-04-21**

Reg. generale 456

**OGGETTO:** Acquisto mascherine FFP2 per emergenza covid19- Liquidazione fattura Cig.Z1C30B7BA5

### **Il Responsabile del Servizio**

#### **PREMESSO :**

- che con decreto del Sindaco n. 15 del 30.12.2019 è stato prorogato l'incarico di responsabile del servizio lavori pubblici, manutenzioni ed espropriazioni all' Ing. Efisio Pau.
- Che con deliberazione di C.C. n. 10 del 15.07.2020, è stato approvato il D.U.P. per il triennio 2020/2022 aggiornamento ai sensi srt.170, comma1, del D.Lgs. 267/200;
- Che con deliberazione di C.C. n. 11 del 15.07.2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022 di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011 e relativi allegati;
- Che con deliberazione della Giunta comunale n. 8 in data 20/01/2021 con la quale vengono assegnate ai responsabili di servizio le risorse finanziarie per l'esercizio provvisorio anno 2021;

Viste le ordinanze emessa dalla Regione Sardegna avente per oggetto: "misure per la prevenzione, e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", nel quale sono previste misure di prevenzione di contenimento in tutti gli uffici aperti al pubblico;

Ritenuto necessario tutelare adeguatamente i dipendenti esposti a rischio;

Che con determinazione n. 492 del 31.12.2020 è stato assunto l'impegno di spesa a favore della società Cutered Srl con sede a Modena in via Emilia Ovest,1207, per la fornitura di mascherine FFP2, necessarie per contrastare l'emergenza epidemiologica da COVID-19" ;

Vista la fattura elettronica N.3288/21 del 29.03.2021 pervenuta all'Ente in data 29.03.2021 con Prot.n.7073 presentate dalla società Cutered Srl con sede a Modena in via Emilia Ovest,1207, per la fornitura di mascherine FFP2 necessarie per contrastare

l'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Accertata la regolarità della fornitura di cui all'oggetto;

Acquisito il DURC OnLine prot. INAIL 24879354 con scadenza validità al 15.06.2021 dal quale risulta la regolarità contributiva della Società Cutered Srl con sede a Modena in via Emilia Ovest,1207;

Visto l'art.3 della Legge n. 136/2010 recante norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dagli art. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010 è stato acquisito CIG N. Z1C30B7BA5;

Atteso che nulla osta alla liquidazione delle sopra menzionate fatture dalla società Cutered Srl con sede a Modena in via Emilia Ovest,1207;

Ritenuto pertanto necessario provvedere alla liquidazione della suddetta fattura emessa dalla società Cutered Srl con sede a Modena in via Emilia Ovest,1207;

Visto il Comunicato n. 7 del 9 gennaio 2015 – Split Payment P.A. del Ministero dell'Economia e delle Finanze recante nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 629, della Legge n. 190 del 23.12.2014;

Dato atto della regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs 267/2000;

#### **DETERMINA**

Di liquidare alla società Cutered Srl con sede a Modena in via Emilia Ovest,1207, la fattura elettronica n.3288/21 del 29.03.2021 pervenuta all'Ente in data 29.03.2021 con Prot.n.7073 per un'importo complessivo di €4.500,00;

Di versare l'importo di €225,00 per IVA al 5% all'Erario ai sensi dell'art.17-Ter del D.P.R.633/1972 (split payment);

Di imputare la suddetta spesa di € 4.725,00 sul capitolo 202 impegno 1751/20;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di

Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio  
F.to Ing. Efsio Pau

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio  
F.to Ing. Efsio Pau

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to MONNI SILVESTRA

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Ing. Efsio Pau visti gli atti d'ufficio

#### A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 22-04-2021 al 07-05-2021

Il Responsabile del Servizio

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio

Ing. Efisio Pau