



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio LL.PP. Manutenzioni ed Espropriazioni

DETERMINAZIONE n°113 del 22-04-20

Reg. generale 564

OGGETTO: Noleggio e manutenzione fotocopiatore Xerox Ufficio LL.PP. per l'anno 2020- Assunzione impegno di spesa-

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO:

che con decreto del Sindaco, n.5 del 21.05.2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di responsabile del servizio lavori pubblici, manutenzioni ed espropriazioni all'Ing. Efisio Pau;

che con decreto del Sindaco, n.15 del 31.12.2019 è stato prorogato l'incarico di responsabile del servizio lavori pubblici, manutenzioni ed espropriazioni all'Ing. Efisio Pau;

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24.04.2019 è stato approvato il D.U.P. per il triennio 2019/2021;

Che con deliberazione di C.C. n.20 del 24.04.2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019-pluriennale 2019/2021 e bilancio armonizzato di cui all'art. 11 del D-Lgs.n.118/2011;

Considerato che il noleggio del fotocopiatore, presente nell'ufficio LL.PP. e Manutenzioni è stato fornito dalla ditta XEROX tramite convenzione Consip ai sensi dell'art.26 l. 23.12.1999 n.488 s.m.i., dell'art.58 l. 23.12.2000 n.388 del D.M. 24.02.2000 e del D.M. 2 .05.2001, dalla Consip S.P.a. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, con XEROX S.p.A. (quale fornitore);

Che il noleggio e la manutenzione è stato affidato con determinazione n.237 del 12.07.2017 e con contratto n.208413 del 11.07.2017, per la durata di cinque anni, dal 14.07.2017 al 13.07.2022,

Considerato che si rende necessario assumere l'impegno di spesa per il noleggio e la manutenzione per l'anno 2020;

Rilevato che trattasi di spese dovute per contratti di somministrazione riguardante prestazioni continuative di obbligazioni definite contrattualmente;

Visto l'art.3 della Legge n.136/2010 recante norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dagli art.6 e 7 del D.L.187/2010 convertito in legge 217/2010 e stato acquisito il CIG: n.Z3E2CC860F;

Che il Durc online n. protocollo INAIL 19181606 con scadenza validità 04.06.2020 da quale risulta che la ditta XEROX SPA è regolare nei confronti di INPS/INAIL;

Visto l'art. 147 - bis del D.Lgs 267/2000 in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile, introdotto con l'art. 3, comma 1, lettera d), legge 213 del 2012;

Visto l'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000 in materia autorizzatoria e di rendicontazione della gestione finanziaria;

Visto l'art. 183 del D.lgs 267/2000 in materia di impegno di spesa;

Visto l'allegato 4, punto 2, al D.lgs 118/2011, in materia di principio della competenza finanziaria;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa, espressi ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, riportati in calce alla presente determina;

Visto il D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore, non abrogate o superate dal codice degli appalti approvato con il D.Lgs n. 50/2016;

Visto il D.Lgs n 50 del 18.04.2016;

DETERMINA

Di impegnare a favore della Società Xerox, Viale Edison,110, Sesto San Giovanni (MI) per il noleggio e la manutenzione del fotocopiatore Workcentr 5875 in dotazione dell'ufficio LL.PP. e manutenzioni, l'importo di €1.566,48 per l'anno 2020;

Di imputare la somma di € 1.566,48 sul cap.272 Imp 452/20;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di

Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio
F.to Ing. Efisio Pau

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to Ing. Efsio Pau

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Visto attestante la copertura finanziaria, ex art. 147-bis e 153 del D.Lgs. 267/2000
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Ing. Efsio Pau visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15
giorni consecutivi al n. dal 29-04-2020 al 14-05-2020

Il Responsabile del Servizio

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Ing. Efsio Pau