



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Tributi, Turismo e Cultura

DETERMINAZIONE n°161 del 24-07-20

Reg. generale 1116

OGGETTO: Acquisto toner . Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs 50/2016 Impegno di spesa. CIGZD32DC5F33

Il Responsabile del Servizio

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 15 del 30.12.2019 con il quale è stato individuato nel sottoscritto il Responsabile del Servizio Tributi, Turismo, Cultura, Sport, Spettacolo e P.I.;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 15-07-2020 avente per oggetto: “Esame ed approvazione bilancio di previsione 2020/2022 di cui all'art. 11 del D.Lgs 118/2011 e relativi allegati”;

Premesso che questo Ente ha la necessità di procedere all' acquisto di cartucce toner per le stampanti , in dotazione all'ufficio tributi e P. Istruzione;

Dato atto che occorre garantire agli operatori le risorse strumentali necessarie per l'espletamento del proprio lavoro ed evitare disagi e interruzioni;

Considerato che:

- onde consentire la perfetta funzionalità delle stampanti bisogna provvedere all'acquisto di Toner originali, in quanto i compatibili sono risultati più volte risultati difettosi;
- occorre provvedere all'acquisto di una piccola scorta da tenere a disposizione;
- per gli acquisti di importo pari o inferiore a € 5000,00 si può prescindere dal fare ricorso al mercato elettronico della P.A. ovvero ad altri mercati elettronici ai sensi dell'art.1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018;
- in base alle disposizioni di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo

inferiore ad €. 40.000,00 possono procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Verificato che ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i la marca del toner da acquistare;

Viste le richieste inoltrate da questo ente ad una serie di Ditte in seguito riportate, atte ad ottenere dei preventivi di spesa per la fornitura di cartucce toner per le stampanti in dotazione all'ufficio :

- MF informatica di Marco Flore, Via Matteotti 41, Siniscola ;
- System Zone Informatica , Via Gramsci 300, Siniscola;
- Olin snc, Via Donatori di Sangue 10, Nuoro;

Dato che tutte le ditte contattate , hanno fornito un preventivo a questo Ente, System Zone Informatica (N. Prot. 12369 del 27/05/2020), Olin snc, (N. Prot. 12372 del 27/05/2020), MF informatica di Marco Flore (N. Prot. 14394 del 16/06/2020),

Rilevato che l'offerta della Ditta Olin snc, con sede in Via Donatori di Sangue 10, Nuoro, sia stata ritenuta congrua dalla competente struttura tecnica e che si rende necessario procedere all'acquisto di cartucce toner per le stampanti , in dotazione all'ufficio tributi, questo Ente ritiene opportuno avvalersi della prestazione della ditta suddetta;

Ritenuto pertanto di affidare alla Ditta Olin snc di Nuoro la fornitura dei predetti toner per l'importo complessivo di € 3.284,24 Iva e consegna inclusa come da allegato "A" depositato agli atti d'ufficio;

Visto l'art. 3 della Legge n. 136/2010 recante norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dagli art. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010 è stato acquisito CIG presso N. ZD32DC5F33;

Acquisito il DURC OnLine prot. INAIL21502802 con scadenza validità al 17/10/2020 dal quale risulta la regolarità contributiva della Ditta in oggetto;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/00;

Ritenuto, necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18/08/2000 n. 267;

Accertato, ai sensi deU'art.9, comma 21 lett.a) n.2 del D.L. 1 luglio 2009 n.78 convertito con modificazioni dalla L.3 agosto 2009 n.102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi degli artt. 107-169-e 183/9 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267;

DETERMINA

- Di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
- Di provvedere ad affidare, per le motivazioni in premessa esposte, all'operatore economico Ditta Olin snc di Nuoro, la fornitura dei toner citati in premessa da destinare all'ufficio Tributi, per l'importo di € 3284,24 iva compresa, come da allegato "A" depositato agli atti d'ufficio;
- Di impegnare la somma complessiva di € 3.284,24 a favore della Ditta Olin snc di Nuoro _ sul capitolo 180 imp. 829/20;
- Di dare atto che il CIG assegnato alla procedura reca il numero ZD32DC5F33;
- Di dare atto che il pagamento verrà regolarizzato con proprio successivo atto di liquidazione, a prestazione eseguita ed a seguito emissione di regolare fattura;
- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

**Il Responsabile del Servizio
F.to Pipere Donatella**

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to Pipere Donatella

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to MONNI SILVESTRA

Visto attestante la copertura finanziaria, ex art. 147-bis e 153 del D.Lgs. 267/2000
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Pipere Donatella visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 28-07-2020 al 12-08-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Pipere Donatella

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Pipere Donatella