



COPIA

# COMUNE DI SINISCOLA

*Provincia di Nuoro*

**Servizio Affari Generali**

**DETERMINAZIONE n°199 del 09-12-20**

Reg. generale 1991

**OGGETTO:** Mem Informatica: Servizio campionatura bollettini per ulteriori n. 3 c/c postali PagoPA per il servizio Affari generali . Liquidazione di spesa. CIG: Z5E2DB8174;

## **Il Responsabile del Servizio**

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n 11 in data 15/07/2020 esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020, bilancio pluriennale 2020/2022 e bilancio armonizzato di cui all'art. 11 del D.lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 90, in data 23.07.2020, esecutiva, è stata approvata l'assegnazione delle risorse ai Funzionari responsabili per l'esercizio 2020;

Richiamato il decreto del Sindaco, n. 15 del 30 dicembre 2019 di proroga dell'attribuzione dell'incarico di responsabile del servizio Affari generali e istituzionali;

Richiamata la determinazione n. 149 del 23/10/2020 con la quale si è provveduto ad impegnare la somma di € 768,60 (IVA compresa) relativa alla fornitura del servizio PagoPA;

Vista la fattura elettronica n. 1070 del 14/11/2020 ns. prot. n. 27123 del 24/11/2020 di € 768,60 (iva compresa) emessa dalla ditta Mem Informatica Srl relativa alla fornitura del servizio campionatura bollettini per n.3 c/c postali PagoPA;

Visto l'art. 3 della Legge n. 136/2010 recante norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dagli art. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010 è stato acquisito il CIG: Z5E2DB8174;

Vista la fattura n. 904 del 22/07/2020 ns. prot. n.17856 del 23/07/2020 di € 18,30 (iva compresa) emessa dalla ditta Mem Informatica Srl relativa all'attivazione di n. 1 casella di posta elettronica certificata con spazio di 1GB, comprensivo di canone di mantenimento fino al 31/12/2020;  
(Cig: Z1E2DBA03F)

Accertata la regolarità del servizio di cui all'oggetto, che è stato realizzato alle condizioni pattuite;

Verificata la regolarità del DURC on line INAIL N. 24664100 con scadenza validità 05/03/2021;

Atteso che nulla osta alla liquidazione delle sopra menzionata fattura alla ditta Mem Informatica Srl;

Ritenuto pertanto necessario provvedere alla liquidazione della suddetta fattura emessa dalla ditta Mem Informatica Srl;

Visti :

- il D.lgs. 18.8.2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 30.05.2012;
- il regolamento per la gestione dell'Albo pretorio Informatico approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.181 del 09.08. 2012;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale N. 17 del 30/03/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 26.02.2013;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi degli artt. 107-169 e 182 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267 in materia di gestione della spesa e la L.R. n.8 del 13.03.2018 in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL;

## DETERMINA

Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di provvedere al pagamento delle fatture:

n. 1070 del 24/11/2020 di € 768,60 (di cui Iva pari ad € 138,60) per la fornitura del servizio PagoPA;

n. 904 del 22/07/2020 di € 18,30 (di cui Iva pari ad € 3,30) ) per l' attivazione di n. 1 casella di posta elettronica certificata con spazio di 1GB, comprensivo di canone di mantenimento fino al 31/12/2020;

Di liquidare la somma di € 645,00 in favore della Mem Informatica Srl con sede legale in via Dessanay, 27 a Nuoro mediante accredito sul c/c depositato agli atti, nel rispetto di quanto disposto dal comma 629, art. 1 della legge di stabilità 2015 (L. 190/2014);

Di Versare in favore dell'erario la somma di € 14190 pari al 22% di imposta sul valore aggiunto;

Di Imputare la spesa di € 768,60 sul Cap.4080 imp.1448 ed € 18,30 cap. 181 imp. 789/20.

- DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in merito alla correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità contabile, i cui pareri sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili di Servizio;

Di dare atto che la presente determinazione è regolarmente corredata dei pareri di cui all'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nle rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 30/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio  
F.to Rag. Gianfranco Bellu

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000. Siniscola,
--

Il Responsabile del Servizio F.to Rag. Gianfranco Bellu
--

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000: Siniscola,
---

Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to MONNI SILVESTRA
--

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Rag. Gianfranco Bellu visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 15-12-2020 al 30-12-2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to Rag. Gianfranco Bellu

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio  
Rag. Gianfranco Bellu