



COPIA

# COMUNE DI SINISCOLA

*Provincia di Nuoro*

**Servizi Socio Assistenziali**

**DETERMINAZIONE n°75 del 18-03-20**

Reg. generale 398

**OGGETTO:** L.R. n. 20/97. Approvazione elenco beneficiari e liquidazione provvidenze a favore di un beneficiario - Anno 2019

## **Il Responsabile del Servizio**

**Vista** la Delibera di C.C n° 68 del 27/12/2012 avente per oggetto: L.R. n° 23/05 – Approvazione P.L.U.S. (Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona) – Triennio 2012/2014;

**Vista** la Delibera di C.C. n. 20 del 24/04/2019 avente per oggetto “Esame ed approvazione bilancio di previsione 2019, pluriennale 2019/2021 e bilancio armonizzato di cui all’art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011 e relativi allegati”;

**Richiamato** il Decreto sindacale n. 15 del 30/12/2019 di attribuzione dell’incarico di Responsabile di servizio dell’Area Attività Politiche Sociali;

**Vista** la Det. n. 177 del 08.08.2019 di accertamento somme – Anno 2019 e Impegno di spesa;

**Vista** la L.R. n. 20/97 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Dato atto** che tutti gli interventi previsti, economici ed alternativi, devono essere basati su un progetto personalizzato rivolto agli adulti;

**Dato atto** che anche per l’anno 2019 si procede all’erogazione del contributo economico;

**Dato atto** che un utente, ha presentato domanda per l’anno 2019, per l’erogazione del contributo economico previsto dalla suddetta legge come da atti depositati nell’ufficio;

**Dato atto** che è stato predisposto un progetto personalizzato in collaborazione con il CSM del distretto di Olbia;

**Dato atto** che si rende necessario approvare l’elenco dei beneficiari della L.R. n. 20/97 per l’anno 2019 come risulta agli atti depositati nell’ufficio;

**Ritenuto** necessario liquidare la somma complessiva di € 2.309,76 a favore di un beneficiario, per l'anno 2019, come risulta agli atti dell'ufficio;

**Dato atto** che viene esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie di tale provvedimento in quanto ricadente nella fattispecie di cui al 4° comma dell'art. 26 del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013”;

**Acquisiti** i pareri di regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa rilasciato dal Responsabile di Servizio, di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000;

### DETERMINA

**Di approvare** l'elenco dei beneficiari della L.R. n. 20/97 per l'anno 2019;

**Di liquidare** la somma complessiva di € 2.309,76 relativa all'anno 2019 a favore di un beneficiario della L.R. n. 20/97, come da atti depositati nell'ufficio;

**Di imputare** la spesa complessiva di € 2.309,76 a valere sul **Cap. 1690 Imp. n. 999/2019**;

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 151 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio  
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio  
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto AS.SOC. Paola Fronteddu visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n.            dal 06-04-2020    al            21-04-2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio  
AS.SOC. Paola Fronteddu