



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Risorse Finanziarie e Personale

DETERMINAZIONE n°73 del 30-10-20

Reg. generale 1682

OGGETTO: Liquidazione fatture elettroniche (TD01) n. V2/083367 del 30.09.2020 e (TD01) n.V2/087466 del 28.10.2020 a favore della Società "ERREBIAN S.P.A. di Pomezia, Ordine Sardegna Cat n.6071 del 22/09/2020 relativo alla fornitura Materiale di Cancelleria.(CIG quadro: 693033555CnCIG derivato: ZB52E61B4F

Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con propria Determinazione n. 58 del 18.09.2020 reg gen 1439 è stata affidata alla società "ERREBIAN Spa", di Pomezia (Roma), a seguito di adesione alla Convenzione Quadro Lotto 1 Rep n.6/2017 Sardegna Cat (ODA) n.6071 del 22.09.2020, la fornitura Materiale di Cancelleria Standard ed Ecologico ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 e sono state impegnate le relative somme;
- con prot. n. 22262 del 23.09.2020 si trasmetteva tramite la piattaforma telematica Sardegna Cat, l'ordine diretto di acquisto, firmato digitalmente dal Dirigente, alla società "ERREBIAN Spa", di Pomezia (Roma);

Considerato che sulla prestazione effettuata è stata accertata la regolarità della prestazione rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

Viste:

- la fattura elettronica (TD01) n. V2/083367 del 30.09.2020 Prot. 23003 del 02.10.2020 pari ad € 3.445,55 comprensiva di I.V.A. relativa al documento di trasporto n.M/119298 del 22.09.2020 presentata dalla ditta suindicata, depositata agli atti;
- la fattura elettronica (TD01) n. V2/087466 del 28/10/2020 Prot. 25124 del 28.10.2020 pari ad € 119,13 comprensiva di I.V.A. relativa al documento di trasporto n.M/124634 del 01.10.2020 presentata dalla ditta suindicata, depositata agli atti;

Dato atto che:

- è stato acquisito on line il documento di regolarità contributiva (DURC) Prot. Inail_24092410 con scadenza il 09.10.2020 attestante la regolarità degli adempimenti assicurativi e previdenziali, allegato al presente atto;
- trattandosi di importo in liquidazione non superiore a € 5.000,00 non è necessario effettuare la verifica ex art. 48-bis del DPR 602/73;
- la Società ha assolto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 Agosto 2010, n. 136 e ss.imm.e ii;
- la società "ERREBIAN Spa", di Pomezia (Roma) ha indicato nella fattura le modalità di pagamento;

Viste

- le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art.1, comma 629, lett.b), della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata in toto dai fornitori;

Atteso che

- ai sensi dell'art.17-ter del DPR 633/72, si provvederà a pagare la somma fatturata dalla società "ERREBIAN Spa", di Pomezia (Roma), per un totale complessivo di € 3.564,68 di cui € 2.921,87 quale imponibile ed € 642,81 a titolo di I.V.A.;

Di dare atto che:

- il Cig originario è il 693033555C mentre il Cig Derivato è il ZB52E61B4F;
- le fatture sono state accettate in quanto contengono tutti elementi identificativi dell'ordine, e degli altri riferimenti di legge;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/00;

Considerato che l'obbligazione è divenuta esigibile e occorre procedere alla liquidazione della fattura sopra richiamata;

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 15.07.2020 avente ad oggetto "Esame ed approvazione bilancio di previsione 2020/2022 di cui all'art. 11 del D. Lgs.118/2011 e relativi allegati";
- il decreto del Sindaco n. 15 del 30/12/2019 recante "Decreto di proroga nomine a responsabili d'area - titolari di posizione organizzativa e sostituti";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 30.05.2012;

- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 30/03/2017;
- Ritenuta la propria competenza, ai sensi degli artt. 107-169 e 183/9 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267;

DETERMINA

- Di liquidare l'importo complessivo di € 3.564,68, relativo alle fatture elettroniche n. V2/083367 e n V2/087466 esplicitate in premessa e depositate agli atti, come di seguito indicato:
 - o la somma di € 2.921,87, a favore della società "ERREBIAN Spa", di Pomezia (Roma), mediante bonifico sul conto dedicato indicato in fattura;
 - o la somma € 642,81 all'erario a titolo di Iva dovuta;
- Di imputare la spesa complessiva di € 3.564,68 sul capitolo 180/ imp 1106 del Bilancio 2020-2022;
- Di dare atto che il codice (CIG) originario è il Cig originario è il 693033555C mentre il Cig Derivato è il ZB52E61B4F;
- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147- bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il responsabile del procedimento

Il Responsabile del Servizio

Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to MONNI SILVESTRA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dr.ssa Monni Silvestra visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 05-11-2020 al 20-11-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Monni Silvestra