



COPIA

# COMUNE DI SINISCOLA

*Provincia di Nuoro*

**Servizi Socio Assistenziali**

**DETERMINAZIONE n°193 del 09-07-20**

Reg. generale 1016

**OGGETTO:** Progetto "Ritornare a Casa" - Liquidazione 4^ Trimestre 2019.

## **Il Responsabile del Servizio**

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 51 del 16/10/2018 di Aggiornamento Economico-Finanziario P.L.U.S. del Distretto di Siniscola - anno 2019;

**Vista** la legge della Regione Sardegna n° 4 del 11.05.2006 art.17 comma 1;

**Vista** la delibera della Giunta della Regione Sardegna n° 60/25 dell' 11/12/2018 avente per oggetto: " Linee d' indirizzo annualità 2019. Programmazione risorse regionali e statali relative al Fondo per la non autosufficienza. Programma attuativo delle assegnazioni statali 2018;

**Dato atto** che la RAS con la delibera su citata, ha disposto che tutti i progetti in essere al 31 dicembre 2018, andranno in continuità fino al 31 dicembre 2019;

**Dato atto** che n. 23 beneficiari hanno usufruito del finanziamento della RAS per i progetti "Ritornare a Casa"- nell'anno 2018;

**Vista** la Determinazione n. 277/2018 con la quale è stato approvato l'elenco dei beneficiari per la proroga al 31/12/2019;

**Vista** la Delibera di C.C. n. 20 del 24/04/2019 avente per oggetto: "Esame ed approvazione bilancio di previsione 2019 - pluriennale 2019/2021 e bilancio armonizzato di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011 e relativi allegati";

**Richiamato** il Decreto sindacale n. 15 del 30.12.2019 di attribuzione dell'incarico di Responsabile di Servizio dell'Area Attività Politiche Sociali.

**Vista** la Determinazione n. 89 del 09/04/2020 di accertamento somme e impegno di spesa per i progetti Ritornare a Casa;

**Considerato** che per poter ricevere il contributo spettante, i beneficiari del progetto Ritornare a Casa devono presentare apposite pezze giustificative;

**Dato atto** che la famiglia di un beneficiario ha completato la documentazione relativa al 4<sup>^</sup> Trimestre 2019 con Prot. n. 16536 dell'8 luglio 2020, come risulta agli atti depositati nell'ufficio;

**Riscontrata** la regolarità delle pezze giustificative presentate dalla famiglia del beneficiario relative ai mesi di ottobre, novembre e dicembre 2019, nonché la ricevuta dei contributi INPS riferiti a tale periodo;

**Considerato** che la legge prevede che tali somme debbano essere rimborsate ai beneficiari del finanziamento tenendo conto dell'importo mensile spettante;

**Dato atto** che si rende necessario liquidare la somma di € 3114,84 a favore di un beneficiario relativa al 4<sup>^</sup> Trimestre 2019 come risulta agli atti depositati nell'ufficio;

**Dato atto** che viene esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie di tale provvedimento in quanto ricadente nella fattispecie di cui al 4<sup>o</sup> comma dell'art. 26 del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

#### **DETERMINA**

**Di liquidare** la somma di € 3.114,84 a favore di un beneficiario del progetto Ritornare a Casa, relativa al 4<sup>^</sup> Trimestre 2019 come risulta agli atti depositati nell'ufficio;

**Di imputare** la spesa di € 3.114,84 a valere sul Capitolo n.1835 - Impegno n. 342/2020.

**Il presente atto** viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 151 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio  
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000. Siniscola,
--

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to MONNI SILVESTRA

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto AS.SOC. Paola Fronteddu visti gli atti d'ufficio

#### A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n.                      dal 17-07-2020                      al                      01-08-2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio  
AS.SOC. Paola Fronteddu