



COPIA

# COMUNE DI SINISCOLA

*Provincia di Nuoro*

Ufficio di Piano

**DETERMINAZIONE n°87 del 14-04-22**

Reg. generale 562

**OGGETTO:** Servizio di Assistenza Domiciliare per i Comuni del Distretto di Siniscola. Conferimento incarico all'Avv. A. Ponti e Avv. R. Bertolani per l'assistenza legale giudiziale nel contenzioso promosso innanzi al Consiglio di Stato dal "C.L.I". SMART CIG: ZB132BCCCD. Liquidazione saldo a favore dell'Avv. A. Ponti.

## Il Responsabile del Servizio

### Premesso che:

- con Determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 10 del 01/02/2021 sono stati approvati i verbali di gara n. 1, n. 2 e n. 3 e si è aggiudicato il servizio in favore del Consorzio di Libere Imprese Società Cooperativa Consorzio Sociale Onlus;
- con Determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 23 del 16/02/2021 si è provveduto all'aggiudicazione efficace del Servizio di Assistenza Domiciliare in favore del Consorzio di Libere Imprese Società Cooperativa Consorzio Sociale Onlus e al relativo affidamento del servizio;
- in data 16/02/2021, con prot. n. 3798, è stato sottoscritto dal Consorzio di Libere Imprese Società Cooperativa Consorzio Sociale Onlus il Verbale di Esecuzione anticipata del servizio;
- che il servizio è stato regolarmente attivato il 01/03/2021;

**Vista** la Deliberazione di G.C. N°107 del 21/09/2020 avente per oggetto: “*L.R. N. 23/2005. P.L.U.S. Distretto di Siniscola. Approvazione Azioni Associate del Piano Locale Unitario dei Servizi alla persona. Anno 2020*” nella quale è demandato al Responsabile del Servizio l'esecuzione degli atti amministrativi necessari all'attuazione del servizio di Assistenza Domiciliare in forma associata per i Comuni del Distretto Sanitario di Siniscola;

**Richiamato** il Decreto sindacale n. 6 del 07/12/2021 di attribuzione dell'incarico di Responsabile di Servizio dell'Area Attività Politiche Sociali;

**Vista** la Delibera di G.C. n. 15 del 15/02/2021 avente per oggetto: “*Esercizio provvisorio 2022. Assegnazione risorse ai Responsabili di area*”;

**Visto** il Ricorso, notificato a questo Ente in data 05/03/2021, prot. n. 5279, promosso innanzi al TAR, contro il Comune di Siniscola, in persona del Sindaco pro tempore, e

contro l'Ufficio di Piano, in persona del Responsabile del Servizio in carica, dalla Cooperativa Sociale "L.L.", elettivamente domiciliata presso lo Studio Legale dell'Avv. Sara Merella del Foro di Cagliari;

**Considerato** che il ricorso era finalizzato all'annullamento, previa sospensione dell'efficacia della Determinazione n. 10 del 01/02/2021, della Determinazione n. 23 del 16/02/2021, dei verbali di gara e di tutti gli atti consecutivi inerenti la gara;

**Dato atto** che il TAR Sardegna, con Sentenza N. 00169/2021 REG.RIC. del 08/07/2021, N. 00529/2021 REG.PROV.COLL. ha accolto il ricorso promosso dalla Cooperativa Sociale "L.L.";

**Visto** che il "C.L.I." ha presentato ricorso in appello, innanzi al Consiglio di Stato, avverso la Sentenza del TAR Sardegna (Sezione Seconda) N. 00529/2021, chiedendo la sospensione dell'efficacia della sentenza del Tribunale amministrativo regionale di accoglimento del ricorso di primo grado;

**Vista** la Deliberazione di Giunta comunale n. 101 del 06/08/2021 avente ad oggetto: *"Servizio di Assistenza Domiciliare per i Comuni del Distretto di Siniscola. Costituzione in giudizio innanzi al Consiglio di Stato, promosso dal Consorzio di L.I.", nella quale viene demandato al Responsabile dell'Ufficio di Piano la predisposizione degli atti e l'individuazione del legale per la rappresentanza in giudizio*";

**Dato atto** che il Consiglio di Stato, con Sentenza N. 07344/2021 REG.RIC. del 15/02/2022, N. 01124/2022 REG.PROV.COLL. ha accolto il ricorso in appello presentato da "C.L.I." e per l'effetto, in riforma della decisione appellata, ha respinto il ricorso di primo grado;

**Dato atto** che nel rispetto della deliberazione AVCP n. 1174 del 19 dicembre 2018, il numero SMART CIG attribuito all'incarico in oggetto è ZB132BCCCD;

**Vista** la Determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 95/2020 di impegno di spesa;

**Vista** la Determinazione del Responsabile di Servizio n° 176 del 10/08/2021 avente per oggetto: *"Servizio di Assistenza Domiciliare per i Comuni del Distretto di Siniscola. Conferimento incarico all'Avv. A. Ponti e Avv. R. Bertolani per l'assistenza legale giudiziale nel contenzioso promosso innanzi al Consiglio di Stato dal "C. L. I. " SMART CIG: ZB132BCCCD*";

**Dato atto** che con Nota Prot. n° 20447 del 08/09/2021 è stato trasmesso all'Avv. Alberto Ponti e all'Avv. Roberta Bertolani il Disciplinare *"Patti e Condizioni per l'affidamento del servizio di assistenza legale e giudiziale"*, poi firmato digitalmente dalle parti;

**Dato atto** che con la Determinazione n° 26 del 07/02/2022 è stato liquidato all'Avv. Alberto Ponti l'acconto della propria quota di competenza per l'assistenza giudiziale nel contenzioso promosso innanzi al Consiglio di Stato dal "C.L.I.";

**Vista** la fattura n°34 del 10/04/2022 dell'importo complessivo di € **2.918,24** emessa dall'Avv. Alberto Ponti quale saldo della propria quota di competenza per l'assistenza giudiziale nel contenzioso promosso innanzi al Consiglio di Stato dal "C.L.I.";

**Accertata** la regolarità della posizione INPS ed INAIL ai fini del DURC ai sensi dell'articolo 16-bis, comma 10, decreto legge n. 185/2008, così come modificato dalla legge di conversione n. 2/2009, conf. circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010;

**Ritenuto** necessario liquidare la somma di € 2.918,24 di cui € 2.458,24 a favore dell'Avv. Alberto Ponti ed € 460,00 quale Ritenuta sulle persone fisiche da versare direttamente allo Stato;

**Visto** il parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000;

### **DETERMINA**

**Di liquidare**, la somma pari € 2.458,24 a favore dell'Avv. Alberto Ponti quale saldo della propria quota di competenza per l'assistenza giudiziale nel contenzioso promosso innanzi al Consiglio di Stato dal "C.L.I."

**Di accreditare** l'importo di € 2.458,24 in favore dell'Avv. Alberto Ponti sul c/c indicato nella fattura depositata agli atti dell'Ufficio e che sebbene non materialmente allegata al presente atto, risulta parte integrante e sostanziale dello stesso;

**Che** la somma di € 460,00 a titolo di Ritenuta sulle persone fisiche sarà liquidata direttamente allo Stato;

**Di imputare** la spesa complessiva di € 2.918,24 a valere sul capitolo 1710 imp. n° 564/2020;

**Di trasmettere** copia della presente determinazione al Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 184, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000.

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio  
F.to Fronteddu Paola

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio  
F.to Fronteddu Paola

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Monni Silvestra

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Fronteddu Paola visti gli atti d'ufficio

#### A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 10-05-2022 al 25-05-2022

Il Responsabile del Servizio  
F.to Fronteddu Paola

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio  
Fronteddu Paola