



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Ufficio di Piano

DETERMINAZIONE n°51 del 06-04-20

Reg. generale 446

OGGETTO: Acquisto attrezzature informatiche per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità di "lavoro agile" in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordine Diretto di Acquisto. SMART CIG: Z452CA1959.

Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 68 del 27/12/2012 è stato approvato il P.L.U.S. Triennio 2012/2014;
- con la Delibera G. R. n. 55/15 del 13 dicembre 2017 avente per oggetto “*Piani Locali Unitari dei Servizi alla Persona. Proroga Linee guida 2012-2014 di cui alla Delib.G.R. n. 40/32 del 6.10.2011*”, sono state prorogate le Linee Guida 2012-2014 per i primi tre mesi del 2018 e sino all'approvazione delle nuove;
- che fra i diversi interventi programmati a livello intercomunale è prevista la fornitura di attrezzature elettroniche necessarie a garantire l'adeguato funzionamento dell'Ufficio di Piano e dei servizi ad esso connessi;
- che l'attivazione del suddetto servizio compete al Comune di Siniscola nella sua qualità di Comune Capofila delle risorse economiche trasferite dalla Regione e confluite nella nuova programmazione sociale;

Visti i provvedimenti relativi all'emergenza COVID-19 emanati dal Governo e dal Ministro per la Pubblica Amministrazioni e in particolare:

- Decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;
- Direttiva 1/2020 del 25/2/2020 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione nella quale si invita “*a potenziare il ricorso al lavoro agile, individuando modalità semplificate e temporanee di accesso alla misura*”
- Circolare 1/2020 del 4/3/2020 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione nella quale si intende agevolare ulteriormente l'applicazione del lavoro agile quale misura per contrastare e contenere l'imprevedibile emergenza epidemiologica;
- DPCM dell'11 marzo 2020, art. 1 comma 6, qui riportato “*Fermo restando*

quanto disposto dall'articolo 1, comma 1, lettera e), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 e fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza"

Considerato che nell'attuale situazione emergenziale si rende indispensabile incentivare il ricorso a modalità di svolgimento della prestazione lavorativa che non prevedano spostamenti verso le ordinarie sedi di servizio, riducendo le occasioni di contagio negli ambienti lavorativi allo scopo di favorire così le misure di prevenzione alla diffusione del "Coronavirus";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Siniscola n° 20 del 12-03-2020 avente per oggetto: "Linee operative per lo Smart Working straordinario delle misure di prevenzione del Virus Covid-19";

Dato atto che al fine di rendere efficiente l'attività di smart working per l'Area attività Politiche Sociali è necessario acquistare le seguenti attrezzature informatiche:

- n°3 Notebook (Servizi Sociali Comune di Siniscola);
- n°4 Notebook e n°3 memorie esterne (Ufficio di Piano Distretto di Siniscola);

Ritenuto opportuno provvedere all'acquisto delle attrezzature informatiche necessarie a garantire il regolare espletamento dello smart working per l'Area attività Politiche Sociali;

Visto l'art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 che disciplina le acquisizioni in economia di beni e servizi;

Ritenuto pertanto necessario, procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 per la fornitura di cui all'oggetto;

Visto l'art. 328 "Mercato Elettronico" e 336 "Congruità dei prezzi" del D. P.R. n. 207/2010;

Verificato che nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip Spa non esiste la convenzione avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente determinazione a Contrarre;

Che risulta, invece, possibile attivare procedura di gara mediante Ordine Diretto sul MEPA della Consip;

Precisato che l'utilizzo del Mercato Elettronico PA Mepa con la suddetta formula dell'Ordine Diretto presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on-line;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa
- eliminazione dei supporti cartacei;

Dato atto che da un'attenta disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso che la ditta ATHENA S.R.L. P.I. 01368460901 offre la fornitura necessaria a questa Amministrazione a prezzi concorrenziali per una spesa complessiva di € 5.620,00 IVA esclusa;

Viste le Determinazioni del Responsabile di Servizio n°50 del 26.04.2018 e n° 231 del 30.12.2019 di impegno di spesa;

Dato atto che il Codice Identificativo di Gara attribuito dall'A.V.C.P. è: Z452CA1959;

Atteso che ai sensi e per gli effetti dell'articolo 328, comma 5, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 297 , *"..Il contratto è stipulato per scrittura privata , che può consistere anche nello scambio dei documenti di offerta e di accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante."*;

Che, altresì, Consip – coerentemente a quanto stabilito dall'articolo 6, comma 3, D.P.R. n.207/2010- effettua la verifica del DURC sull'autodichiarazione resa dagli operatori economici per l'abilitazione al MEPA , mentre per il pagamento delle fatture la verifica del DURC deve essere effettuata da ciascuna amministrazione che compra sul MEPA , tramite acquisizione dello stesso d'ufficio;

Visto l'ordine Diretto n. 5455652 – Prot. n.6885 del 06.04.2020 contenente descrizione dettagliata della fornitura richiesta, tenuto agli atti dell'Ufficio, ed inviato tramite MEPA alla suddetta ditta ATHENA S.R.L. P.I. 01368460901;

Ritenuto, opportuno, per quanto sopra detto, procedere all'ODA tramite MEPA per la fornitura su indicata, indirizzando lo stesso alla ditta ATHENA S.R.L. P.I. 01368460901, convenzionata al mercato elettronico per i prodotti sopra specificati nell'ordine tenuto agli atti dell'Ufficio, che sebbene non materialmente allegato è parte integrante e sostanziale della presente, per un importo di € 5.620,00 Iva Esclusa;

Ritenuto necessario imputare la spesa complessiva di € 6.856,40 di cui:

- € 4.355,40 a valere sul cap. 4080;
- € 2.501,00 a valere sul cap.1710;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147/bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Di procedere all'acquisto, tramite Ordine Diretto nell'ambito del Mercato Elettronico Consip - MEPA, del materiale indicato nell'ordine n. 5455652 – Prot. n.6885 del 06.04.2020, tenuto agli atti dell'Ufficio, che sebbene non materialmente allegato è parte integrante e sostanziale della presente per un importo complessivo di € 5.620,00 Iva Esclusa;

Di perfezionare l'acquisto, di cui al presente affidamento, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico al momento della ricezione dell'accettazione dell'ordine da parte della ditta ATHENA S.R.L. P.I. 01368460901;

Di imputare la spesa complessiva di € 6.856,40 nel seguente modo:

- € 4.355,40 a valere sul cap. 4080 impegno n° 1742/2019;
- € 2.501,00 a valere sul cap.1710 impegno n°398/2019

Di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 184, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000.

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto AS.SOC. Paola Fronteddu visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 07-04-2020 al 22-04-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
AS.SOC. Paola Fronteddu