



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Tributi, Turismo e Cultura

DETERMINAZIONE n°237 del 26-10-16

Reg. generale 1374

OGGETTO: Fornitura di cedole librarie per gli alunni della Scuola Primaria degli Istituti comprensivi 1 e 2 per l'Anno Scolastico 2016/2017 - Determinazione a contrattare e Impegno di Spesa. CIG: ZD91BB0180

Il Responsabile del Servizio

Vista la necessità di acquistare delle cedole librarie, necessarie all'acquisto dei libri per gli alunni frequentanti la scuola primaria negli Istituti Comprensivi n. 1 e n.2 per l'Anno Scolastico 2016/2017;

Visto l'Art 36 comma 2 del D.Lgs n 50/2016, relativo alle acquisizioni di lavori, forniture e servizi in economia, che consente, per servizi e forniture inferiori a 40.000,00 euro, l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento;

Preso atto che il Regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2013, art. 4 "Lavori, forniture e servizi in economia" è prevista la voce "Servizi di manutenzione ed assistenza", riconducibile alla fornitura di che trattasi;

Atteso pertanto che le forniture in oggetto, rientrano, per tipologia e per importo, in quanto previsto nel Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

Ritenuto, quindi, di ricorrere al suddetto istituto – ossia di affidare la fornitura mediante procedure in economia, con affidamento diretto ad un operatore economico qualificato in quanto lo stesso consente di assicurare procedure più snelle e semplificate per acquisire forniture di importo non elevato, nei casi in cui, come quello in oggetto, il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

Viste le comunicazioni ricevute dai rispettivi Dirigenti Scolastici di entrambi gli istituti comprensivi, che hanno quantificato il numero complessivo di cedole necessarie in 2339, divise per i plessi di propria competenza così come segue:

- Istituto Comprensivo N.1: N. 972 cedole (prot n. 18867 del 14/10/2016)
- Istituto Comprensivo N. 2: N. 1367 cedole (prot. 18910 del 14/10/2016)

Viste le richieste inoltrate da questo ente ad una serie di Ditte in seguito riportate, atte ad ottenere dei preventivi di spesa per la fornitura delle cedole in oggetto:

- Color Style, Via Matteotti 76, Siniscola – n. prot. 18935 del 17/10/2016

- Centro Stampa Baronìa, Via G. Conteddu 84, Siniscola – n.prot. 18935 del 17/10/2016
- AT Grafica e Stampa, Via M. Limbara 9, Siniscola, - n. prot. 18929 del 17/10/2016
- Extreme Sound, Via Salvo D'Acquisto, Siniscola, n. prot. 18937 del 17/10/2016
- Arti Grafiche, Via Roma 141/b, Siniscola, n. prot. 18935 del 17/10/2016

Dato che solo due delle Ditte contattate hanno fornito un preventivo a questo Ente, ovvero Centro Stampa Baronìa (N. Prot. 19023 del 17/10/2016) e Arti Grafiche (N. Prot. 19398 del 20/10/2016);

Rilevato che l'offerta della Ditta Arti Grafiche Rocchia, con sede in Via Roma 141/b Siniscola, sia stata ritenuta congrua dalla competente struttura tecnica e che si rende necessario procedere all'acquisto di cedole librarie, questo Ente ritiene opportuno avvalersi della prestazione della Ditta suddetta;

Di dare atto che il codice identificativo di gara (CIG) assegnato per la presente fornitura dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per l'importo complessivo di Euro 84,00 (IVA esclusa), è il seguente: SMART CIG n. ZD91BB0180;

Di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla l. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (obbligo di astensione);

Viste le norme in materia contabile;

Visti: lo Statuto Comunale - il Regolamento di Contabilità Comunale - il D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000 (T.U.E.L.) e s.m.i.;

DETERMINA

Di incaricare la Ditta Arti Grafiche Rocchia, con sede in Via Roma 141/b Siniscola di procedere alla produzione di n. 2339 cedole librarie per l'acquisto di libri per l'Anno Scolastico 2016/2017, da consegnare agli Istituti Comprensivi secondo le rispettive richieste.

Di imputare la somma complessiva di € 102,48 (€ 84,00 + IVA) a valere sul capitolo n°960 imp. n° 1128/16;

Di provvedere, con apposito atto amministrativo successivo, alla liquidazione della fattura a favore della Ditta fornitrice;

Di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151, Comma 4 e 184, comma 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Di dare atto che la presente Determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'Art 151/4 del D.Lgs del 18/08/2000 n 267-T.U.E.L.

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio
F.to PIPERE DONATELLA

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to PIPERE DONATELLA

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to DR.SSA MONNI SILVESTRA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto PIPERE DONATELLA visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi dal al

Il Responsabile del Servizio
F.to PIPERE DONATELLA

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
PIPERE DONATELLA