



COPIA

## COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Ufficio di Piano

**DETERMINAZIONE n°74 del 20-04-20**

Reg. generale 553

**OGGETTO:** Emergenza epidemiologica da COVID-19. Sospensione lavoro agile di n.1 dipendente dell'Ufficio di Piano.

### Il Responsabile del Servizio

**Visti** i provvedimenti relativi all'emergenza COVID-19 emanati dal Governo e dal Ministro per la Pubblica Amministrazioni e in particolare:

- Decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;
- Direttiva 1/2020 del 25/2/2020 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione nella quale si invita “a potenziare il ricorso al lavoro agile, individuando modalità semplificate e temporanee di accesso alla misura”
- Circolare 1/2020 del 4/3/2020 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione nella quale si intende agevolare ulteriormente l'applicazione del lavoro agile quale misura per contrastare e contenere l'imprevedibile emergenza epidemiologica;
- DPCM dell'11 marzo 2020, art. 1 comma 6, qui riportato “*Fermo restando quanto disposto dall'articolo 1, comma 1, lettera e), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 e fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza*”

**Vista** la Determinazione n°66 del 15.04.2020 avente per oggetto: “Attivazione della modalità di "lavoro agile" in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID-19. Dipendente dell'Ufficio di Piano”;

**Dato atto** che la Regione Sardegna, in relazione all'emergenza sanitaria derivante dalla pandemia SARS- CoV-2, ha demandato ai Comuni del Distretto Sanitario Plus di Siniscola l'attuazione di interventi economici in favore dei nuclei familiari i cui componenti siano lavoratori dipendenti o autonomi che abbiano subito una sospensione o una riduzione di attività lavorativa per eventi riconducibili all'emergenza epidemiologica da Covid-19;

**Dato atto** che i Comuni del Distretto Plus di Siniscola devono procedere alle istruttorie dei provvedimenti regionali;

**Ritenuto** di dover sospendere la modalità di lavoro agile di n°1 Dipendente, meglio specificato nell'allegato A, tenuto agli atti dell'ufficio, che sebbene non materialmente allegato alla presente determinazione è parte integrante e sostanziale della stessa, al fine di supportare gli Uffici dei Comuni di Galtelli, Irgoli, Loculi, Onifai e Orosei nell'espletamento degli adempimenti emanati a livello regionale in relazione all'emergenza sanitaria e in favore di nuclei familiari fragili e maggiormente esposti ai rischi da COVID-19;

### **DETERMINA**

**di sospendere** la modalità di lavoro agile di n°1 Dipendente, meglio specificato nell'allegato A, tenuto agli atti dell'ufficio, che sebbene non materialmente allegato alla presente determinazione è parte integrante e sostanziale della stessa, al fine di supportare gli Uffici dei Comuni di Galtelli, Irgoli, Loculi, Onifai e Orosei nell'espletamento degli adempimenti emanati a livello regionale in relazione all'emergenza sanitaria e in favore di nuclei familiari fragili e maggiormente esposti ai rischi da COVID-19;

**di stabilire** che il dipendente dovrà svolgere la propria attività lavorativa secondo quanto previsto nel proprio contratto di lavoro dal 21.04.2020;

**di trasmettere** copia della presente determinazione agli interessati.

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio  
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

|  |
|--|
| Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.<br>Siniscola, |
|--|

|  |
|--|
| Il Responsabile del Servizio<br>F.to AS.SOC. Paola Fronteddu |
|--|

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:  
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto AS.SOC. Paola Fronteddu visti gli atti d'ufficio

#### A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n.                      dal 28-04-2020                      al                      13-05-2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to AS.SOC. Paola Fronteddu

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio  
AS.SOC. Paola Fronteddu