



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Pianificazione Urbanistica e Gestione del Territorio

DETERMINAZIONE n°222 del 14-08-20

Reg. generale 1263

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 527/2020 del 09.07.2020 della Società Olin S.n.c. di Nuoro per la fornitura di n. 2 Monitor - n. 3 Personal Computer, per il servizio urbanistica, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i..
CIG: Z342D65258

Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 15 del 30.12.2019, è stato attribuito l'incarico di Responsabile del Servizio Pianificazione Urbanistica, Ambiente e Gestione del territorio al sottoscritto, Ing. Battista Giovanni Deriu;
- con deliberazione di C.C. n. 10 del 15.07.2020, è stato approvato il D.U.P. per il triennio 2020/2022 aggiornamento ai sensi srt.170, comma1, del D.Lgs. 267/200;
- con deliberazione di C.C. n. 11 del 15.07.2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022 di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011 e relativi allegati;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 90 in data 23/07/2020 è stato approvato il piano esercizio 2020 e assegnazione definitiva delle risorse;

Visto che con Determinazione del Responsabile del Servizio Pianificazione Urbanistica, gestione del territorio, ambiente e patrimonio n.151 del 22.06.2020 è stata affidata alla Società Olin S.n.c. di Nuoro, la fornitura di n. 2 Monitor, n. 3 Personal Computer per il Servizio Pianificazione Urbanistica, gestione del territorio, ambiente e patrimonio, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 e sono state impegnate le relative somme;

Vista la fattura n.527/2020 del 09.07.2020 Prot. 16693 del 09.07.2020 pari ad €2.432,68 comprensiva di I.V.A. relativa alla suddetta fornitura, presentata dalla ditta suindicata, depositata agli atti;

Dato atto che è stato acquisito on line il documento di regolarità contributiva (DURC) Prot. Inail_ 21502802 con scadenza il 17/10/2020 attestante la regolarità degli adempimenti assicurativi e previdenziali;

Considerato che è stata accertata la regolarità della prestazione rispetto alle prescrizioni

previste nei documenti contrattuali e l'obbligazione è divenuta esigibile;

Visto l'art. 1, comma 629, della Legge n. 190/2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015) – disposizioni in materia di “Split payment”;

Visto che la fattura in argomento è soggetta alle disposizioni in materia di “Split payment”;

Atteso che ai sensi dell'art.17-ter del DPR 633/72, si provvederà a pagare, secondo le disposizioni ricevute, la somma fatturata dalla società per un totale complessivo di € 2.432,68 di cui € 1.994,00 quale imponibile ed € 438,68 a titolo di I.V.A.;

Dato atto che:

- il Cig è il n. Z342D65258;
- la fattura è stata accettata in quanto contiene tutti elementi identificativi dell'ordine, e degli altri riferimenti di legge;

Ritenuto dunque di dovere procedere alla liquidazione della fattura sopra richiamata;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 30.05.2012;
- il regolamento per la gestione dell'Albo pretorio Informatico approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.181 del 09.08. 2012;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale N. 17 del 30/03/2017;
-

Ritenuta la propria competenza, ai sensi degli artt. 107-169 e 183/9 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267;

DETERMINA

- Di liquidare la fattura n. 527/2020 del 09.07.2020 Prot. 16693 del 09.07.2020 pari ad € 2.432,68 comprensiva di I.V.A, relativa alla fornitura in premessa, presentata dalla Società Olin S.n.c. di Nuoro, depositata agli atti come di seguito indicato:
 - € 1.994,00, in corrispondenza del conto corrente con IBAN come indicato nell'allegato depositato agli atti dell'ufficio;
 - € 438,68 all'erario a titolo di Iva dovuta
- Di imputare la spesa complessiva di € 915,00 sul Capitolo n. 4080 Imp. 1548/2020;
- Di dare atto che il CIG è il n. Z342D65258;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147- bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012, dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 30/2014, nonché dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio
F.to Deriu Giovanni Battista

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to Deriu Giovanni Battista

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to MONNI SILVESTRA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Deriu Giovanni Battista visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 18-08-2020 al 02-09-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Deriu Giovanni Battista

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio
Deriu Giovanni Battista