



COPIA

COMUNE DI SINISCOLA

Provincia di Nuoro

Servizio Vigilanza

DETERMINAZIONE n°47 del 12-08-19

Reg. generale 1398

OGGETTO: Acquisto divise per gli Istruttori di Vigilanza del Comando di Polizia Locale- Determina a Contrarre-Affidamento diretto mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.)- CIG: Z7429701D1

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO che con decreto del Sindaco n. 5 del 21/05/2019 è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area Vigilanza al Dr. Francesco Piredda;

RAVVISATA la necessità di procedere all'acquisto delle divise per gli Istruttori di vigilanza , al fine di permettere il corretto espletamento del proprio ruolo e delle proprie funzioni;

RILEVATO CHE:

- nell'ambito delle convenzioni stipulate da Consip S.p.a. non esiste la convenzione avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente determinazione a contrarre;

- che risulta, invece, possibile attivare nell'ambito del Bandi attivi MEPA la procedura di affidamento diretto , tramite comparazione dei prezzi stabiliti da tutti i soggetti abilitati sul MEPA per il tipo di acquisto di cui alla presente;

VISTI gli articoli da 328 a 336 del d.P.R. n.207/2010;

VISTO l'articolo 125 del d.lgs. n.163/2006;

VISTO l'articolo 1, del D.L. 6 luglio 2012 , n.95 , convertito in L. n.135/2012, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a.;

VISTO l'articolo 6, comma 3, D.L. n.179/12 convertito in L. n. 221/12 sull'obbligo di stipulare i contratti in modalità elettronica a pena di nullità;

VERIFICATO CHE all'interno del catalogo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) sono presenti forniture con caratteristiche simili a quella richiesta, in adempimento a quanto disposto dall'art. 1 comma 449 della Legge 88/1999 e s.m.i. e dall'art. 7 comma 2 della Legge 94/2012 pertanto risulta possibile attivare apposita

procedura mediante ordine diretto di acquisto (ODA) direttamente dal catalogo di Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

RICHIAMATO il vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2013, che consente:

- l'esecuzione in economia delle forniture delle “divise ed uniformi” (art. 4, lettera b);
- di procedere con affidamento diretto (trattativa diretta) rivolto ad una sola ditta per i servizi e le forniture in economia di importo inferiore a €. 40.000,00 (quarantamila/00), (art. 5, comma 2, lett. a);

CONSIDERATO pertanto corretto procedere mediante acquisizione in economia ai sensi dell'art. 125 del D.lgs n. 163/2006, con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 4 lettera b) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti di lavoro, servizi e forniture adottato con Delibera consiliare n. 24 del 25.05.2013;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni di legge:

- Art.11. Fasi delle procedure di affidamento Comma 2. *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*
- L'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 267/2000: *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base*
- La Legge 13.08.2010 n. 136 “Tracciabilità dei flussi finanziari” e ss.mm. e integrazioni;

L'art. 3 della legge n. 136/2010 che prevede la richiesta del CIG anche in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici.

VISTI i listini prezzi della Ditta Giesse Forniture S.r.l, con sede a Sassari, Via Carlo Felice n. 33/b, P. IVA 01227010905, e della Ditta R.A.P. S.r.l, con sede a Elmas (CA), Via Cettolini n. 29 zona ind. Est 09030 Elmas, P. IVA 01030350928, che propongono una fornitura delle uniformi per il personale di ruolo della Polizia Locale, ad un prezzo di € 25.000,00 IVA 22% inclusa.

VERIFICATE ed acquisite le caratteristiche tecniche risultanti dalla documentazione presentata.

RISPETTATO il principio di rotazione tra i fornitori dei prodotti richiesti “divise ed uniformi”;

RITENUTO per le ragioni espresse di affidare direttamente la fornitura del vestiario per gli Istruttori di Vigilanza alla ditte, Giesse Forniture S.R.L. con sede in Sassari, Via Carlo Felice n. 33/b, P. IVA 01227010905, - e alla Ditta R.A.P. S.r.l, con sede a Elmas (CA), Via Cettolini n. 29 zona ind. Est 09030 Elmas, P. IVA 01030350928, mediante utilizzo del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

DATO ATTO di valutare positivamente la proposta formulata dalle suddette Ditte, in relazione alla congruità del prezzo proposto e della specificità della fornitura richiesta, formalizzando il conseguente impegno di spesa di complessivi € 25,000,00, IVA inclusa;

VISTI: - il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii.; - il D.Lgs. 163/2006;

- il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture approvato con Deliberazione consiliare n. 24 del 28.05.2013;

D E T E R M I N A

DI DARE ATTO della premessa;

DI PROCEDERE per le motivazioni sopra esposte all’acquisto, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A), e pertanto di affidare, tramite lo stesso, alla ditta Giesse Forniture S.R.L. con sede legale in Via Carlo Felice n. 33 a Sassari, - e alla Ditta R.A.P. S.r.l, con sede a Elmas (CA), Via Cettolini n. 29 zona ind. Est 09030 Elmas, P. IVA 01030350928, la fornitura delle divise per gli Istruttori di Vigilanza della Polizia Locale;

DI IMPEGNARE la spesa complessiva iva inclusa di € 25.000,00 alcap. 790 impegni n. 1004/19 del bilancio 2019;

DI IMPEGNARSI a liquidare quanto dovuto a prestazione avvenuta, e dietro presentazione di regolare fattura, corredata di regolare documentazione di legge;

DI TRASMETTERE copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per le registrazioni di sua competenza;

di dare atto che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell’articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Siniscola e nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

di dare atto che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012, dell’art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34/2014, nonché dell’art. 7 del DPR n. 62/2013 (Obbligo di astensione).

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. Piredda Francesco

Parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. Piredda Francesco

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

Visto attestante la copertura finanziaria, ex art. 147-bis e 153 del D.Lgs. 267/2000
Siniscola,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dr.ssa Monni Silvestra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dott. Piredda Francesco visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15

giorni consecutivi al n. dal 22-08-2019 al 06-09-2019

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. Piredda Francesco

Il presente atto è copia conforme all'originale

Il Responsabile del Servizio